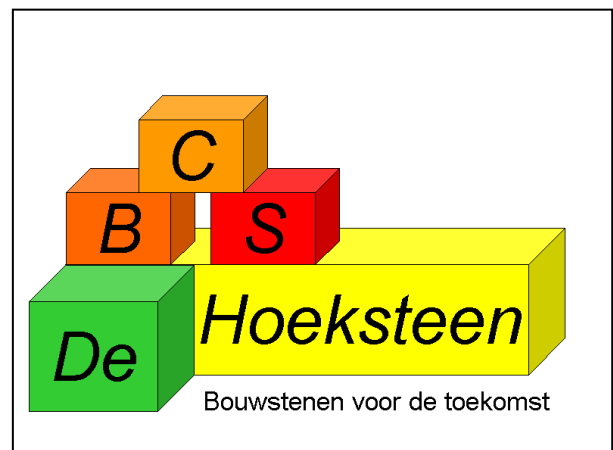


SCHOOLGIDS

schooljaar **2023-2024**



CONTACT GEGEVENS

De Hoeksteen is een christelijke basisschool voor kinderen van vier tot en met twaalf jaar.

De school bestaat sinds 1986. Wij zijn gehuisvest in twee moderne, open en toegankelijke gebouwen in de wijk Schenkel.



CBS De Hoeksteen (onderbouw en middenbouw)
Gangesstraat 13
3207 AC Spijkenisse
tel: 0181-622741

CBS De Hoeksteen (onderbouw)
Rijnlaan 25
3207 PE Spijkenisse
tel: 0181-675059

CBS De Hoeksteen (bovenbouw)
Anne Frankstraat 26
3207GA Spijkenisse
tel: 0181629298



website: www.dehoeksteen-nissewijs.nl

email: directie@dehoeksteen-nissewijs.nl

Directeur: Martin Ooms

INHOUD

Contact gegevens.....	2
Inhoud.....	3
Ontmoet: De Hoeksteen	6
Over onze school.....	7
Wie zijn wij?.....	7
Missie	9
Visie.....	9
Een ontmoeting met een enthousiast team	10
Schooltijden.....	10
Schoolvakanties	11
Studiedagen	11
Groepsindeling	11
Gymrooster.....	12
Onderwijsaanbod.....	13
Onderwijs in De onderbouw	14
Onderwijs in de midden- en bovenbouw	16
Leerlingenzorg	22
Coördineren zorg	22
Logopedie.....	22
Aandacht voor ontwikkeling	22
Extra zorg.....	23
Beleid t.a.v. referentieniveaus.....	23
Toetsen	24
Mijn Rapport folio (MRF)	25
Naar het voortgezet onderwijs	25
Het onderwijskundig rapport	26
(HOOG)BEGAAFDHEID	27
Dyslexie.....	29

Verlengd Bouwjaar	29
Samenwerkingsverband OnderwijsCollectief.....	30
Jeugdgezondheidszorg	31
Kinderziekten	32
SISA	32
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	33
Ouders en school, de handen ineen	34
Ouders en De Hoeksteen.....	34
Informatievoorziening en communicatie	34
Kijkkwartiertje	35
Gesprek tussendoor	35
Medezeggenschapsraad.....	35
Activiteitencommissie	36
Allerlei	36
Buitenschoolse activiteiten.....	36
Buitenschoolse opvang	38
Lunchpauze.....	39
Fruitdag	39
Verjaardag.....	39
Zorg voor materiaal	40
Schoolfondsbijdrage.....	41
Schoolverzekering.....	41
Sponsoring	42
Als er iets mis is	43
Regels, afspraken en protocollen	46
Arbo zaken	46
Schoolregels	46
Op het plein.....	46
Op de fiets naar school	46
Parkeren voor de school	47

Hoofdluisprotocol	47
Pestprotocol	47
Social mediaprotocol.....	51
Mobiele telefoons	52
Wet AVG	52
Kwaliteitsbeleid	55
Resultaten van ons onderwijs	55
Onze zorg voor kwaliteit.....	57
De Hoeksteen en de toekomst	58
Het meerjarenbeleidsplan	58
Leerplicht	58
Toelating.....	58
Inschrijven	59
Drie jaar.....	59
Vier jaar	59
Vijf jaar	59
Ziek.....	60
Verlof	60
Leerplichtambtenaren	60
Ministerie	60
Inspectie van het Onderwijs.....	60
Procedures aanmelding, toelating, schorsing en verwijdering	61
Aanmelding	61
Toelating.....	61
Schorsing en verwijdering.....	61
Goedkeuring Schoolgids	61
Opmerkingen	61

Een school van de Nissewijs scholengroep

Nissewijs scholengroep bestaat sinds 1 januari 2023. De scholengroep is ontstaan vanuit de fusie tussen Prokind Scholengroep en de Vereniging voor Christelijk Primair Onderwijs (VCPO).

Onze scholen zijn een weerspiegeling van de maatschappij. Openbare, christelijke en samenlevingsscholen vinden elkaar binnen één bestuur. Daar zijn we trots op. We zien het als onze gezamenlijke opdracht om kinderen voor te bereiden op hun rol straks in de maatschappij. Dit vraagt van ons, als bestuur en scholen, om een veilige omgeving te creëren waar we elkaar zien, kennen en begrijpen.

Er is ruimte voor verschillen, maar we vinden elkaar in onze kernwaarden. De waarden **samen, passie, groei en lef** maken ons tot wie we zijn en geven richting aan waar we heen willen. Ze zijn leidend in wat we doen en zeggen. We nemen de kinderen ook hierin mee en helpen ze om ook vanuit deze waarden te leven.

De dagelijkse leiding van Nissewijs scholengroep is in handen van het college van bestuur, daarin ondersteund door een staforganisatie op de terreinen van onderwijs, personeel en financiën en beheer. Het interne toezicht op het beleid en de algemene gang van zaken is belegd bij de raad van toezicht. Meer informatie kunt u vinden op [onze website](#).

Wij vinden het belangrijk dat ouders betrokken zijn bij onze scholengroep. Die betrokkenheid wordt onder meer op Nissewijsniveau vormgegeven in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Binnen naam van de school heeft de medezeggenschapsraad een belangrijke rol.

Hoewel de scholen vanuit een gemeenschappelijke overtuiging werken, heeft ieder van hen zijn eigen identiteit en cultuur. Vandaar deze gids specifiek voor een school. Wanneer u nog geen kinderen op een van onze scholen heeft, wensen wij u een plezierige ontdekkingstocht. Ouders die ons al wel kennen, vinden in deze gids waardevolle aanvullende informatie. Persoonlijk contact gaat echter boven alles. Voor ieder van u geldt: u bent van harte welkom voor een kennismaking en/of gesprek.

Laat deze gids u de weg wijzen naar basisschool De Hoeksteen.

Namens het college van bestuur,

Charlotte van Bodegom
Maarten Groeneveld

WIE ZIJN WIJ?

CBS de Hoeksteen maakt onderdeel uit van de stichting Nissewijs. Nissewijs ziet als haar belangrijkste taak om kinderen en jongeren te helpen hun eigen plek in de wereld te vinden en ze daartoe uit te rusten. Daarom kiezen we voor een brede invulling van ons onderwijs, waarin persoonsvorming, socialisatie en kwalificatie centraal staan. Onze school zorgt voor een uitdagende en betekenisvolle leeromgeving. Ze vormt een oefenplek waar kinderen dingen kunnen uitproberen en fouten mogen maken. Zo leren ze hoe anderen hen zien en worden ze meer bewust van wie ze zijn. We kiezen voor onderwijsactiviteiten die aansluiten op de ontwikkelbehoeften en leerdoelen van het kind en we geven altijd gerichte feedback.

De Hoeksteen is een open christelijke school, waar kinderen en leerkrachten presteren naar hun mogelijkheden. Het uitgangspunt van ons werken vinden wij in het evangelie. Dit komt tot uitdrukking in de waarden en normen van onze school. Het kleurt de manier waarop we met elkaar omgaan en willen leven.

We zijn groeiende en zitten verspreid over drie locaties. Er zijn nieuwbouwplannen en als alles volgens planning verloopt, nemen we in 2025/2026 intrek in een nieuw schoolgebouw.

We hebben ons de afgelopen jaren verdiept in het 'waarom' van het onderwijs. We hebben geconcludeerd dat we ons onderwijs nog beter kunnen aanbieden: door de juiste dingen te doen op het juiste moment, ook in de ogen van de kinderen. Om deze doelstelling te bereiken worden we begeleid.

Leidende principes voortkomend uit het begeleidingstraject zijn:

- Onderwijs waarbij rekening wordt gehouden en tegemoet wordt gekomen aan de drie psychologische basisbehoeften van het kind: relatie, competentie en autonomie.
- Onderwijs gericht op welbevinden en betrokkenheid en het behouden of verkrijgen van vertrouwen in jezelf en de ander.
- De driehoek: kind-ouder-leraar.
- De variabelen ruimte, tijd en criteria zijn sturingsmechanisme voor ons onderwijs en kunnen naar wat het kind van ons vraagt verschillen per kind/groep.
- In de communicatie en benadering van de ander zijn we er ons van bewust dat die ander een subject is en niet een object (een maakbaar wezen) met een eigen biografie, waarbij oprecht geïnteresseerd zijn in de ander een noodzakelijkheid is.
- We doen ons uiterste best om ontkoppeling dan wel onthechting van de ander te voorkomen.
- We gaan uit van verschillen.
- Om uit te gaan van de verschillen tussen kinderen en kinderen derhalve niet meer met elkaar te vergelijken, zul je de ontwikkeling van de kinderen moeten willen volgen aan de hand van leer- en ontwikkelingslijnen
- kun je en mag je kinderen niet meer met elkaar vergelijken



Daarom werken met we heterogene groepen:

Kinderen leren met en van elkaar in verschillende ontwikkelingsfasen.

Fase 1: jonge kind 4 tot ongeveer 7 jaar (gr 1-2-3) van drie naar tweedimensionaal, hersens de tijd geven de momenten van rijpheid (er aan toe zijn) te benutten als ze zich voordoen.

(getalsbegrip, ruimtebegrippen, voorfasen lezen enz. Kinderen leren als ze in de zone van de naaste ontwikkeling mogen werken. Ze moeten er aan toe zijn. Dat kun je niet forceren. Voor lezen gebeurt dat ergens tussen 4 en 8 jaar!!!!

Fase 2: jonge schoolkind 7 tot ongeveer 10 jaar (gr (3)4-5-6) Basis voor de vaardigheden van inzicht en gemakkelijk spelend naar automatiseren en gemak van ophalen uit hun hersenen. Dit wordt gekenmerkt door uren maken veel training en daar lol in hebben. Vooral niet vergelijken

Fase 3: ouder schoolkind 10-12 jaar (gr 7-8) Als de basis goed is groeit hier het talig vermogen, er taal aan geven, het kunnen 'vertalen' en het abstractievermogen, afstand nemen, relativiseren, overzicht en inzicht.

Komend schooljaar wordt in de school onderwijs aangeboden vanuit 3 bouwen: onderbouw

(1/2/3), middenbouw (4/5/6) op De Gangesstraat. Aan De Rijnlaan is ook een onderbouw (1/2/3) gevestigd. Deze is bestemd voor nieuwe instroom van kleuters uit de wijk 'De Elementen'. Voor dit schooljaar is deze locatie vol en stromen alle nieuwe inschrijvingen in op de Gangesstraat.

De bovenbouw (7/8) is gevestigd aan de Anne Frankstraat in het gebouw van De Branding.

Elke leerkracht werkt in een bouw en is als mentor verbonden aan zijn stamgroep. Een deel van het leerstofaanbod wordt aan gemengde groepen gegeven. Daarnaast werkt elke leerkracht vanuit een jaargroep aanbod. De meerwaarde is de gedeelde verantwoordelijkheid voor meerdere jaargroepen en het samenwerken aan thematisch onderwijs. Het is een avontuur voor alle geledingen waarin we elke dag leren en zeker niet uitgeleerd zijn.

We hebben geleerd dat goede onderlinge afstemming, flexibiliteit en communicatieve

vaardigheden een grote bijdrage geven aan het succesvol verder ontwikkelen van onze school.

De volgende kernwaarden vormen de basis van ons handelen:

Verantwoordelijk:

We zorgen samen voor de ontwikkeling van de kinderen, het team en de school.

Als volwassene ben je altijd opvoeder wanneer je in contact bent met kinderen, daarbij hoort niet alleen verantwoordelijk handelen, maar ook verantwoordelijk zijn. We blijven in verbinding en zorgen ervoor dat het kind zich competent voelt en gezien wordt als een autonoom wezen.

Open:

We zijn kundig en staan open om te leren. We zijn oprecht geïnteresseerd in het kind en hebben een openhouding naar het kind. We laten weten wie we zijn en zijn gericht op ontwikkeling, niet op oordelen.

Samen:

We leren van en met elkaar en komen samen verder.

Groei:

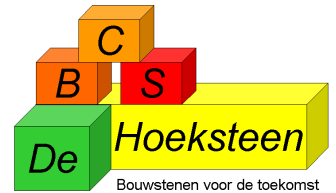
We zorgen voor een veilige omgeving waar we met plezier groeien gericht op de eigen ontwikkelingsmogelijkheden van het kind. De belangrijkste vraag is niet "wat heeft dat kind", maar "wat heeft dat kind nodig"?

We werken aan: persoonsvorming, bekwaamheid, burgerschap en houding en talenten.

Onze leerlingen zijn zelfstandig, bekwaam, betrokken en trots.

MISSIE

We hebben op onze school een gezamenlijke missie voor de komende jaren samengevat in een zin, met daarin kernachtige woorden:



De Hoeksteen: bouwstenen voor de toekomst

Door zelf en samen te leren bouwen, groeit ieder kind in vertrouwen.

Op De Hoeksteen laten we kinderen zien en ervaren dat ze waardevol zijn. Met onze bouwstenen groeien kinderen in vertrouwen en leren ze om te bouwen aan een mooie toekomst voor zichzelf en de wereld om hen heen.

Deze missie is de leidraad voor ons onderwijskundig beleid en personeelsbeleid.

Ook bij het vormgeven van ons materieel beleid en de kwaliteitszorg speelt onze missie een rol.



VISIE

Wat zien wij als we kijken naar: onderwijs/wijk/wereld?

Kinderen hebben steun nodig bij de zoektocht naar wie ze zijn en willen zijn en te ontdekken hoe ze hun steentje kunnen bijdragen in de wereld.

Kinderen leren dat zij een deel uitmaken van een groter geheel, de wereld waar zij in leven. Die steun is belangrijk, omdat leerlingen daardoor beter koers kunnen houden te midden van de complexiteit van hun bestaan. Het gaat er uiteindelijk om vorm te kunnen geven aan een zinvol bestaan. Wij gunnen alle kinderen dat zij hun talenten en kwaliteiten kunnen ontplooien. Daarvoor moeten zij in contact blijven met hun eigen identiteit en die verder ontplooien, afgestemd op hun omgeving.

Wat is ons antwoord daarop (waar gaan wij voor?)

- Onze visie is gebaseerd op kennis dat welbevinden en betrokkenheid voorwaarden zijn voor leren en ontwikkelen. Dat is alleen te bereiken door te voldoen aan de psychologische basisbehoeften van ieder mens (relatie, competentie, autonomie), waarbij ruimte, tijd en criteria sturingsmechanisme zijn en plaatsvindt binnen de verbondenheid tussen ouder-leerling-school.
- We gaan uit van verschillen en het potentieel van het kind.

Vier bouwstenen: Bouwen aan jezelf. Bouwen aan een steengoede basis. Bouwen aan jouw omgeving. Bouwen aan jouw kracht

De Hoeksteen richt zich op de ontwikkeling en de groei van het kind: we leren kinderen verantwoordelijk te zijn voor hun eigen ontwikkeling. Wij staan voor ontwikkelingsgericht leren. Hierbij kijken we zeker naar kwantitatieve prestaties, maar vooral naar de groei in persoonlijke kwaliteiten. In een inspirerende en gestructureerde omgeving krijgt uw kind daar bij De Hoeksteen alle ruimte voor.

EEN ONTMOETING MET EEN ENTHOUSIAST TEAM

De Hoeksteen is een school met een enthousiast team. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen met plezier naar school komen. Als kinderen het op De Hoeksteen naar hun zin hebben, krijgen ze vanzelf plezier in het leren en komen ze tot betere resultaten.

Specialisten in het team:

- De interne begeleider begeleidt het zorgsysteem binnen de school.
- De remedial teacher begeleidt kinderen met specifieke onderwijsbehoefte op het gebied van taal, lezen en rekenen.
- De ICT-er begeleidt en draagt zorg voor het computeronderwijs en geeft les in het Ontdeklab.
- De vakleerkracht gym geeft diverse groepen een keer per week lichamelijke oefening.
- De specialist begaafdheid begeleidt de meerbegaafde leerlingen, adviseert leerkrachten en ondersteunt de schoolontwikkeling.
- Lees- taal en rekenspecialisten.
- Gedragscoach.
- Specialist motorische ontwikkeling bij kleuters.

SCHOOLTIDEN

Op De Hoeksteen hanteren we het vijf-gelijke-dagen-model. Een schooldag mag maximaal vijf en een half uur duren. Alle leerlingen gaan 940 uur per jaar naar school.

Alle groepen van maandag t/m vrijdag: 08.30 uur tot 14.00 uur

De Hoeksteen Gangesstraat:

De deuren gaan 's morgens om 08.20 uur open. De kinderen van groep 1 t/m 8 lopen zelf naar binnen.

De lessen beginnen om 08.30 uur en eindigen om 14.00 uur.

De Hoeksteen Rijnlaan:

De deur van de Portakabin gaat 's morgens om 08.20 uur open. De kinderen van de onderbouw (1,2,3) lopen zelf naar binnen.

De lessen beginnen om 08.30 uur en eindigen om 14.00 uur.

De Hoeksteen Anne Frankstraat:

De deuren gaan 's morgens om 08.30 uur open. De kinderen van de bovenbouw (7,8) lopen zelf naar binnen. De lessen beginnen om 08.45 uur en eindigen om 14.15 uur.

Afwezigheid leerkrachten

Wanneer een groepsleerkracht ziek of om andere redenen afwezig is, kunnen we een beroep doen op parttime leerkrachten die extra willen werken. Zijn deze niet beschikbaar, dan worden op zulke momenten de kinderen van de betreffende groep opgedeeld over de andere groepen of worden leerkrachten die op dat moment niet voor de klas staan in verband met andere werkzaamheden, indien mogelijk alsnog ingezet. In de bouwen kan ook nog gekozen worden om tijdelijk met minder stamgroepen te werken. In uitzonderlijke situaties vragen wij of uw kind thuis opgevangen kan worden.

SCHOOLVAKANTIES

	van	t/m
Herfstvakantie	16-10-2023	20-10-2023
Kerstvakantie	25-12-2023	05-01-2024
Voorjaarsvakantie (inclusief studiedagen)	19-02-2024	01-03-2024
Goede Vrijdag / Pasen	29-03-2024	01-04-2024
Meivakantie (incl.Koningsdag, 5 mei, Hemelvaart)	29-04-2024	10-05-2024
Pinksteren	20-05-2024	
Zomervakantie	15-07-2024	23-08-2024

STUDIEDAGEN

Ook dit cursusjaar werken we aan de professionalisering van de leerkrachten. Dit doen we o.a. tijdens studiedagen. De data van de studiedagen staan ook in de kalender.

Groep 1 t/m 8: studiedagen: maandag 23 oktober, vrijdag 19 januari, woensdag 10 april, maandag 10 juni

GROEPSINDELING

Onderbouw Gangesstraat

Anouk Mijnans (onderbouwcoördinator)
Bernadette van Son
Jeffrey Collij
Kim Verhelst
Lindsay Vogelaar
Robbin Beekmans
Suzanne van Erk

Onderbouw Riinlaan

Anita Hoendermis
Annelies Bultema
Desiree van der Meulen
Ilona van Hamburg
Ilona van Leeuwen
Joëlle Speelpenning
Nathalie van Agtmaal
Valery van de Merwe
Lianne van der Leun

Middenbouw Gangesstraat

Chiara Gunderman
Deborah Plantinga
Dominique Stalenhoef
Emilija Vasileva
Jessica de Leeuw
Joost Bouman
Sandy Hofman

Middenbouw Portacabin

Bonnie de Jonge
Henriette Wubs
Kim Flipse
Marleen de Ridder

bovenbouw

Arnold Eijgelsheim
Petra Vos
Saskia Blenk
Saskia Kropman
Sandra Brumond
Simone Spruijt (bovenbouw coördinator)
Suzanne Verduyn

RT- leerkracht	Dorine Blom	(ma-wo)
	Annelies van Eekelen	(ma-di-wo om en om)
Intern begeleider		(di-do)
Intern begeleider	Louissette Bronsgeest	ma-di-do)
Vakleerkracht gym	Vivian Fok	(ma-di-vr)
Vakleerkracht gym	Brent Westdijk	(do)
Specialist begaafdheid	Saskia Blenk	(ma)
ICT	Saskia Kropman en Jasper Breur	
Administratief medewerker	Michel Borgstrom	ochtenden (ma-di-wo-do)
Leerkracht ontdeklab	Jasper Breur	
Marianne van Splunder (MT lid en middenbouw coördinator)		(ma t/m vr)
Schoolleider	Martin Ooms	(ma t/m vr)

MT bestaat uit:

Anouk Mijmans, Louissette Bronsgeest, Simone Spruijt, Marianne van Splunder en Martin Ooms

GYMROOSTER

Maandag: Gymzaal Rijnlaan

08.30-09.15 uur groep 3 Rijnlaan
 09.15-10.00 uur groep 3 Gangesstraat
 10.00-10.45 uur groep 5/6.3 Gangesstraat

Maandag: Gymzaal Branding

08.30-09.15 uur groep 7/8A
 09.15-10.00 uur groep 7/8B
 10.00-10.45 uur groep 7/8C

Dinsdag: Gymzaal Rijnlaan

08.30-09.15 uur groep 4 portacabin
 09.15-10.00 uur groep 4 Gangesstraat
 10.15-11.00 uur groep 5/6.1 portacabin
 11.00-11.45 uur groep 5/6.2 portacabin
 12.15-13.00 uur groep 5/6.1 Gangesstraat
 13.00-13.45 uur groep 5/6.2 Gangesstraat

Donderdag: Gymzaal Branding

08.30-09.15 uur 7/8A
 09.15-10.00 uur 7/8B
 10.00-10.45 uur 7/8C

Vrijdag: Gymzaal Rijnlaan

08.30-09.15 uur groep 5/6.1 portacabin
 09.15-10.00 uur groep 5/6.2 portacabin
 10.00-10.45 uur groep 5/6.1 Gangesstraat
 10.45-11.30 uur groep 5/6.2 Gangesstraat
 11.45-12.30 uur groep 5/6.3 Gangesstraat
 12.30-13.15 uur groep 4 Gangesstraat
 13.15-14.00 uur groep 4 Portacabin



ONDERWIJSAANBOD

Wij bieden uw kind een breed onderwijsaanbod. Naast taal, lezen en rekenen bieden we diverse creatieve vakken, vaak in samenhang met wereldoriëntatie en daar waar mogelijk thematisch. Hierbij gaat het niet alleen om wat kennen en weten de kinderen nu, maar ook om de sociale vaardigheden en de persoonsvorming van het kind.



Verdeling van de tijd over de leer- en vormingsgebieden in klokuren							
CBS de Hoeksteen							
	1 en 2	3	4	5	6	7	8
Lichamelijke Oefening		1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
spel / lichamelijke oefening	6,5						
AMOM	8,0						
voorbereidend lezen gr 1/2	4,0						
rekenactiviteiten	2,25						
motoriek	0,75						
taal			6,25	5,0	5,0	5,0	5,0
voortgezet technisch lezen			2,75	2,75	2,75	2,25	2
begrijpend lezen			1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
schrijven			1,0	1,0	1,0		
taalactiviteiten gr. 3		10,5					
Engels						1,0	1,0
rekenen		6,0	5,5	5,0	5,0	5,0	5,0
wereldoriëntatie - Topondernemers		1,0	1,0	3,0	3,0	3,5	3,75
verkeer		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
tekenen		0,75	0,75	0,75	0,75	0,75	0,75
handvaardigheid		1,0	1,00	0,75	0,75	0,75	0,75
muziek	1,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
godsdienst	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0
pauze		1,25	1,25	1,25	1,25	1,25	1,25
totaal	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0	25,0

Het jonge kind

In het schooljaar 2023-2024 werken we in de onderbouw met heterogenen stamgroepen. Dit zijn combinatiegroepen waarin zowel kinderen van de voormalige groepen 1, 2 en 3 zitten.



Onze school onderschrijft een

ontwikkelingsgerichte visie met betrekking tot het onderwijs aan jonge kinderen. Dit betekent dat het onderwijsaanbod aansluit bij de verschillende ontwikkelingsniveaus van de kinderen en hen steeds een stapje verder brengt in hun

ontwikkeling (zone van de naaste ontwikkeling). Er wordt gewerkt naar aanleiding van **thema's**, onderwerpen die dichtbij de belevingswereld van de kinderen staan (bijv. vakantie, vriendjes, dokter, verkeer, sinterklaas enz.) en passen bij de ontwikkelingsniveaus en behoeften van de kinderen. De activiteiten hebben voor hen betekenis en ontwikkelingswaarde. Leren vindt vooral plaats in een functionele, 'levensechte' context en/of spel.

We werken **in hoeken en aan tafels**. Er is ruimte voor zowel eigen initiatief van het kind als voor (be-)geleide opdrachten op initiatief van de leerkracht. Uiteraard doen we naast de activiteiten in de hoeken en aan de tafels ook veel kleine-kringactiviteiten en begeleiden wij de kinderen in hun ontwikkeling.

De lees-, schrijf- en rekenactiviteiten vinden plaats binnen een breed aanbod van spelactiviteiten, ontwikkelingsmaterialen en

thema's. Ze vinden plaats in een groter geheel en hebben een functioneel doel. In elke hoek is er ruimte om met de domeinen taal en rekenen bezig te zijn en het geleerde te kunnen verwerken.

Bewegen

Er is ook tijd voor actie. In het speellokaal wordt bewogen met behulp van spelletjes, klim- en klautertoestellen en klein gymnastiekmateriaal. Dit legt de basis om straks te leren lezen, schrijven en rekenen. Net als bij een spel is het voor die vaardigheden namelijk nodig dat je goed waarneemt, een opdracht onthoudt en zowel met anderen als zelfstandig kunt werken. Vrij buiten spelen hoort er natuurlijk ook bij. Er zijn springtouwen, een zandbak, buitenspeel-materiaal, kortom van alles om je buiten te vermaken.

Aandacht voor psychomotoriek

Ouders en scholen willen niets liever dan dat kinderen zich optimaal ontwikkelen. We denken dan aan: goed kunnen bewegen, rekenen, lezen en schrijven. Daarnaast is het van belang dat een kind goed kan luisteren, concentreren, zelfvertrouwen heeft, weerbaar is en stressbestendig is. We willen kinderen zien die met plezier naar school gaan en waar welbevinden en betrokkenheid in orde zijn. Echter, welbevinden en betrokkenheid zijn (ook) voorwaarden om tot leren te komen. Investeren in welbevinden en betrokkenheid betekent dat we willen dat een kind letterlijk goed in zijn vel zit. Het onderwijs investeert vooral in de cognitieve vaardigheden (het hoofd), maar ontwikkeling gebeurt in en met het hele lijf. Wanneer we hierin investeren, komen

kinderen dus letterlijk goed in hun vel te zitten. Door vanuit de lichamelijke veerkracht naar de geestelijke veerkracht toe te werken, komt dit het schoolse leren ten goede.

Middels spel, oefenvormen en materialen willen we kinderen sterken in hun groei- en ontwikkelingsproces. Middels bewegend leren kunnen kinderen motorische vaardigheden opdoen die aan de basis liggen van schoolrijpheid en daarmee het schoolse leren.

De psychomotorische ondersteuning vertrekt vanuit bewegend leren, waarbij kinderen ervaring opdoen rond evenwicht, lichaamsperceptie, ruimte perceptie, grove motoriek, fijne motoriek, zintuigen, visuele en auditieve vaardigheden en belangrijke bewegingspatronen. Hiermee wordt de basis gelegd voor een kind wat letterlijk schoolrijp is en toe is aan het schoolse leren en alles wat hierbij komt kijken. Tegelijkertijd leren kinderen door middel van de psychomotorische ondersteuning hun grenzen aftasten, stimuleert het hun immuunsysteem en worden kinderen gesterkt in hun sociale vaardigheden. De psychomotorische ondersteuning bevordert plezier voor bewegen, stimuleert de totale ontwikkeling, biedt kansen om eigen talenten te kunnen ontplooiën, maar bovenal zorgt de psychomotorische ondersteuning ervoor dat kinderen letterlijk en figuurlijk lekker in hun vel zitten.

Gymmen

Bij de gymles is het handig dat kinderen zichzelf zoveel mogelijk aan- en uitkleden. Denkt u dus aan gemakkelijke kleding en schoeisel? Zo kunnen we samen de zelfstandigheid van uw kind bevorderen.

De kinderen gymmen op een vaste dag in de speelzaal en vaker indien dit nodig is in verband met weersomstandigheden.

Wilt u de kinderen gymschoenen met klittenband of instapschoenen met stroeve zool en gymkleding (dit kan een korte broek zijn met een T-shirt) meegeven naar school?

Veel kinderen dragen dezelfde kleding, zoals laarzen, regenjacks, mutsen enz. Wilt u om verwisseling te voorkomen de kledingstukken van naam voorzien?

Komen kinderen op kaplaarzen of moonboots? Geef ze dan pantoffels of gymschoenen mee, daar de vloeren te glad zijn om op sokken te lopen!



Volgen van de ontwikkeling

De leerkracht observeert regelmatig de kinderen tijdens de verschillende activiteiten en het spel. In een ontwikkelingsmodel worden de observaties genoteerd en wordt de ontwikkeling van uw kind bijgehouden. De gegevens worden gebruikt om het onderwijsaanbod af te stemmen op het ontwikkelingsniveau van het kind en om de activiteiten behorende bij de volgende ontwikkelingsfase uit te lokken. In een observatiemodel noteren wij hoever het kind in zijn/haar ontwikkeling is. Dit gebeurt nadat het kind 3 maanden op school zit en verder steeds om de zoveel maanden. In de klassenmap houdt de leerkracht de keuze van de activiteiten en de vorderingen van het kind bij.

Kijkkwartier

Meerdere keren per jaar wordt u in de gelegenheid gesteld om tussen 08.30 uur en 08.45 uur een spelletje met uw kind in de groep te spelen. De data worden via Social Schools bekend gemaakt.

Dagopening

We gebruiken als godsdienstmethode Trefwoord in de groepen. Hierin staan naast Bijbelverhalen ook per thema verhalen met een boodschap. Bij de methode horen ook liedjes.

Lezen met plezier

Wanneer de kinderen in de onderbouw aan de voorwaarden voldoen om te starten met leren lezen wordt een start gemaakt met leren lezen. We gebruiken daarvoor de methode 'Lijn 3' en daarna gaan we over op een zelfstandige ontwikkeling van het technisch lezen m.b.v. diverse materialen en passende didactiek gebaseerd op 'Redzaamheidslezen', waarbij de nadruk ligt op nauwkeurig, voorstellend en verstaanbaar lezen en niet op snelheid. In de hogere leerjaren gaan we ook een stap verder. De nadruk verschuift naar begrijpend lezen en studerend lezen. Naast het leren lezen, proberen we de kinderen plezier in het lezen te laten krijgen. Hiervoor grijpen we de jaarlijkse Kinderboekweek aan, brengen we een bezoekje aan de bibliotheek, doen we aan boekpromotie en lezen we voor. In de school maken we gebruik van 'De bibliotheek op school'. Op school is altijd een actueel aanbod aan kinderboeken, verzorgd door de Bibliotheek Nissewaard.



Lezen en luisteren met begrip

Op CBS De Hoeksteen vinden we het belangrijk dat kinderen lezen vanuit motivatie. Motivatie is de cruciale factor. Als leerlingen geboeid zijn door een onderwerp, gaan ze de teksten daarover uit interesse lezen. En omdat ze de tekst willen begrijpen komen ze vaak al uit zichzelf tot het gebruik van effectieve leesstrategieën. Ze willen immers weten wat er staat. Tekst is het doel als je iets te weten wil komen. Strategie het middel om dat te bereiken. Aanbieden van teksten als bronnen van informatie die leerlingen nodig hebben om wijzer te worden.

Lezen en luisteren met begrip krijgt al aandacht vanaf groep 1. Het is enorm belangrijk voor kwalitatief goed onderwijs; het heeft niet alleen een grote invloed op schoolsucces, maar ook op de ontwikkeling van het brein, van de intelligentie en op het leren denken. Goed kunnen lezen beïnvloedt het begrijpen van de wereld, het inzicht in problemen, het kunnen zien van samenhangen, helder communiceren, argumenten afwegen en zelf argumenteren. Goed kunnen lezen en schrijven werkt door naar de prestaties bij de andere vakken.

Schrijven

Voor de oudsten in de onderbouw gebruiken we de methode 'Klinkers' om de schrijffletters aan te leren. In leerjaar 4 tot en met 6 gebruiken we deze methode ook, maar nu met aandacht voor het ontwikkelen van een goed en verzorgd handschrift. In de bovenbouw leren we de kinderen blokschrift aan en een eigen handschrift ontwikkelen. In deze groep gebruiken we de methode 'Pennestreken'.

Taal / spelling

In leerjaar 4 t/m 8 gebruiken we de methode 'Staal'. Staal is een methode die taal, spelling en grammatica combineert. Kinderen werken in Staal met bronnen, teksten en foto's die ze ook buiten de klas tegen kunnen komen. Ze werken naar een betekenisvol eindproduct toe. Staal

laat kinderen niet schrijven voor de leerkracht, maar maakt taalonderwijs functioneel en realistisch.

Rekenen

We gebruiken de rekenmethode 'Getal & Ruimte Junior'. Voor deze methode is gekozen omdat hij past bij onze visie.

Vanuit herkenbare situaties maken de leerlingen kennis met wiskundige begrippen en leren ze verschillende vaardigheden op rekengebied.

Er wordt langer gewerkt aan een doel en het aantal doelen per week is kleiner dan in de meest gangbare methoden.

De methode biedt ruimte voor een individuele benadering. Voor leerlingen die het moeilijk vinden, zijn er herhalingsoefeningen. Kinderen die het rekenen gemakkelijk aangaat, krijgen verdieplingslessen.



Het programma 'Bareka' gebruiken we samen met Rekensprint naast de methode als extra ondersteuning voor het automatiseren. Met de Bareka Toetsen bouwen leerkracht en leerling samen aan een stevig Rekenmuurtje en krijgen ze een helder beeld van de rekenontwikkeling voor gerichte ondersteuning en oefening.

Engels

Leerlingen van leerjaar 7 en 8 krijgen Engelse les. Zwaartepunt ligt op het eenvoudig met elkaar kunnen en durven praten in het Engels en woordjes leren aan de hand van de methode 'Groove.me'. 'Groove.me' is een lesmethode Engels waarbij popmuziek het startpunt is van de lessen. Muziek motiveert en enthousiasmeert kinderen! Met Groove.me leer je Engels spreken, schrijven, lezen, luisteren en zingen.

Creatieve vakken

Tekenen, muziek en handvaardigheid vormen de creatieve vakken. Plezier staat voorop. Natuurlijk verliezen we het resultaat niet uit het oog. De opdrachten worden verbonden aan het thema dat in die periode centraal staat. De methode die we gebruiken voor muziek is '123zing'. Voor de andere vakken worden bronnenboeken en internet gebruikt.

Oriëntatie op jezelf en de wereld

Bij deze vakken kijken we naar onszelf, maar ook verder dan onze directe omgeving.

Er wordt gesproken over de wereld om ons heen, over seksuele diversiteit, over burgerschap en we brengen de kinderen kennis bij over het heden en verleden van de aarde. Soms gebeurt dat in aparte vakken aan de hand van eigentijdse moderne methoden, maar vaak ook door middel van klassengesprekken, projecten, schooltelevisie e.d. In leerjaar 4 t/m 8 wordt 'TopOndernemers' gebruikt. Dit is een methode voor wereldoriëntatie waarin de vakken aardrijkskunde, geschiedenis en natuurkunde geïntegreerd zijn. Kinderen worden uitgedaagd om presentaties te maken en onderzoeken te doen. Dit gebeurt in diverse samenwerkingsvormen. Ze presenteren hun bevindingen ook in de groep.



Aardrijkskunde

Aardrijkskunde is een onderdeel van de eerdergenoemde methode 'TopOndernemers'. Hoewel we in deze tijd internet en navigatiesystemen hebben, is het toch belangrijk om voldoende kennis te hebben van topografie. Deze kennis gebruik je wanneer in de krant leest over een belangrijke gebeurtenis in de wereld, wanneer je er op het journaal over hoort, bij het plannen van een vakantie en ook als de file-informatie wordt voorgelezen op de radio enz. Daarom besteden we hier vanaf leerjaar 5 aandacht aan. In leerjaar 5 en 6 ligt het accent op Nederland, in leerjaar 7 op Europa en in leerjaar 8 op de wereld. We gebruiken de digitale methode "Topo Agteres". Hiermee kunnen kaarten verkend en geleerd worden. Atlassen en wandkaarten spelen een ondersteunende rol.

Geschiedenis

Voor geschiedenis gebruiken we 'TopCanon', wat een onderdeel van de eerdergenoemde methode 'TopOndernemers' is.

Natuuronderwijs

Natuuronderwijs is ook een onderdeel van de eerdergenoemde methode 'TopOndernemers'.

Bewegingsonderwijs

Vanaf leerjaar 3 krijgen alle leerlingen gymnastiek in de gymzaal aan de Rijnlaan.

De twee lessen worden gegeven door de vakleerkracht gymnastiek of een leerkracht met een bevoegdheid.

Wilt u ten aanzien van gym op de volgende zaken letten:

gymschoenen: stevige schoenen, die alleen binnen gedragen worden (geen zwarte zolen en ook geen gladde zolen).

meisjes: gymbrokje of gymbroekje met shirt

jongens: gymbrok met shirt

Kinderen die niet mee gymmen, moeten een briefje van de ouders meebrengen.



Verkeer

Voor de bevordering van de sociale redzaamheid, waaronder verkeer, gebruiken wij de praktische verkeerslessen van "School op Seef". Centraal staat de ontwikkeling van een verkeersbewuste mentaliteit. Daarnaast aandacht aan de verkeersregels en de verkeersborden. Het theoretisch en praktisch verkeersexamen wordt in leerjaar 7 afgenomen.

Typevaardigheid

Wij vinden typevaardigheid dermate belangrijk dat in de middenbouw (leerjaar 6), de leerlingen de tijd krijgen om aan hun typevaardigheid te werken. Wij doen dat met de methode Typeworld.

ICT

We hebben een modern computernetwerk in de school. Er zijn op school diverse devices beschikbaar (chromebooks, laptops, I-pads) die door de leerlingen gebruikt worden.

Bij de aanschaf van software kijken we naar de meerwaarde van die programma's. Belangrijk vinden wij software die naast oefening ook feedback geeft aan de leerling.

In de midden- en bovenbouw wordt de computer gebruikt voor het zoeken van informatie via het internet, het tekstverwerken en het maken van presentaties. In de groepen worden computers ook ingezet voor het inoefenen van leerstof. Vanaf groep 5 mogen leerlingen die het internetprotocol hebben ondertekend op het internet informatie vergaren.

Het Ontdeklab

Een belangrijk aspect in ons onderwijs is dat de kinderen kennis en vaardigheden ontwikkelen die nodig zijn om in de toekomst optimaal voorbereid te zijn op de arbeidsmarkt. Vaardig zijn in 'Computational Thinking' is daarbij essentieel.

Computational thinking houdt in: het begrijpen hoe technologie werkt en het procesmatig (her)formuleren van problemen op een zodanige manier dat het mogelijk wordt om met computertechnologie het probleem op te lossen.

Onze school investeert in mogelijkheden om de leerlingen kennis te laten maken met deze ontwikkelingen en hen vaardigheden mee te geven die hen in staat stellen om deze technologie te benutten, nu en in de toekomst. Daarom hebben we sinds het schooljaar 2019-2020 een zgn. Ontdeklab.

Deze is in de PortaKabin op het plein van de Gangesstraat gehuisvest en op de locatie aan de Anne Frankstraat.

Er is een leeromgeving voor kinderen gecreëerd waarin zij ontdekkend bezig zijn, met de focus op coderen, programmeren en techniek.

Wekelijks worden er lessen gegeven aan de oudsten van de onderbouw, de middenbouw en de bovenbouw.



Actief burgerschap en sociale integratie

Op 17-11-2020 heeft de Tweede Kamer ingestemd met de nieuwe aangepaste burgerschapswet (de wet is ingegaan op 01-08- 2021). De nieuwe wet heeft als doel het versterken van het burgerschapsonderwijs en het verduidelijken van de taken en de rollen van het bestuur en de school. Burgerschapsonderwijs krijgt met de wet ook een meer verplichtend karakter. De wettelijke burgerschapsopdracht bepaalt:

1. Het onderwijs bevordert actief burgerschap en sociale cohesie op doelgerichte en samenhangende wijze, waarbij het onderwijs zich in ieder geval herkenbaar richt op:
 - het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals verankerd in de Grondwet, en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens, en het handelen naar deze basiswaarden op school
 - het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving
 - het bijbrengen van kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, afkomst, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

2. Het bevoegd gezag draagt zorg voor een schoolcultuur die in overeenstemming is met de waarden, bedoeld in het eerste lid, onderdeel a, creëert een omgeving waarin leerlingen worden gestimuleerd actief te oefenen met de omgang met en het handelen naar deze waarden en draagt voorts zorg voor een omgeving waarin leerlingen en personeel zich veilig en geaccepteerd weten, ongeacht de in het derde lid, onder c, genoemde verschillen.

Scholen houden zelf ruimte om inhoud en vorm te geven aan burgerschapsonderwijs. Dat is het logische gevolg van de vrijheid van onderwijs. Maar, de wet laat zien dat er wel een aantal zaken verplicht is:

1. Zorgen voor kennis van de democratie en de rechtsstaat zelf, alsmede de grondrechten
2. Zorgen voor kennis van en inzicht in de werking van en respect voor de basiswaarden
3. In ieder geval (ook) aandacht besteden aan vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit
4. Ontwikkelen van sociale competenties
5. Ontwikkelen van maatschappelijke competenties
6. Een oefenplaats zijn waarin actief kan worden geoefend met de basiswaarden

Burgerschapsvorming is op onze school dan ook geen apart vak. Burgerschap komt vanzelfsprekend terug als onderdeel van verschillende vak- en vormingsgebieden, zoals: Nederlandse taal, wereldoriëntatie, lichamelijke, muzikale en sociale vorming.

In het document 'Actief burgerschap en sociale cohesie' is inzichtelijk gemaakt hoe het aanbod zich verhoudt tot de gestelde eisen aan burgerschapsvorming.

Burgerschap gaat over diversiteit, acceptatie en tolerantie. Het vraagt ook reflectie op het eigen handelen, een respectvolle houding en een bijdrage aan de zorg voor je omgeving.

Wij verstaan onder actief burgerschap dat wij als school deel uitmaken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. We besteden op school aandacht aan basiswaarden als vrijheid van meningsuiting, gelijkwaardigheid van mensen, begrip van wat voor een ander wezenlijk is, verdraagzaamheid en het afwijzen van discriminatie.

Maar ook het op een goede manier kunnen oplossen van problemen en een democratische houding zien wij als belangrijke zaken.

We zien burgerschap niet als een apart vak, maar als onderdeel van andere vakken. We hebben een veiligheidsprotocol opgesteld met daarin regels t.a.v. veiligheid, ouder-betrokkenheid en onderlinge omgang tussen leerling en leerkrachten.

De samenleving is heel divers. Het is goed dat we met onze verschillende achtergrond en verschillende culturen met elkaar samenleven. Tolerantie en respect zien wij als kernwoorden.

Doel is de kinderen voor te bereiden op deelname aan een veelvormige samenleving.

Het gaat daarbij niet alleen om kennisoverdracht, maar ook om ervaringsleren, om actief burgerschap. Burgerschap leert men door het te doen, door te ervaren wat het is, door feitelijke sociale bindingen met elkaar in de school en met de omgeving aan te gaan.

De Bieb op School

In het programma 'de Bibliotheek op school' werken bibliotheken en scholen structureel samen aan de taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid van kinderen.

Met de Bibliotheek op school gaan school en bibliotheek een meerjarige samenwerking aan rondom lezen en mediawijsheid. Deze samenwerking is geborgd in het beleid van zowel school als bibliotheek. Een actuele en gevarieerde collectie in de school zorgt voor verrijking van het leesonderwijs.

Sinds schooljaar 2021-2022 zijn we op de Hoeksteen deze samenwerking aangegaan.

Vanuit de Bibliotheek ondersteunt een professionele leesconsulent de leescoördinator en het team van de school. Daarnaast helpt een digitaal portaal de school bij het zoeken en registreren van boeken, het stimuleren van lezen, het bijhouden van de leeshistorie en het vinden van betrouwbare informatie.

Verder zijn 2 leerkrachten van school de interne leescoördinatoren; zij sturen het geheel aan en zijn contactpersoon voor de Bibliotheek.

Wekelijks kunnen de leerlingen van alle groepen hun boek(en) ruilen; daarvoor hebben ze een eigen pasje en een ouder, collega of stagiaire helpt bij het innemen en uitlenen van de boeken.



LEERLINGENZORG

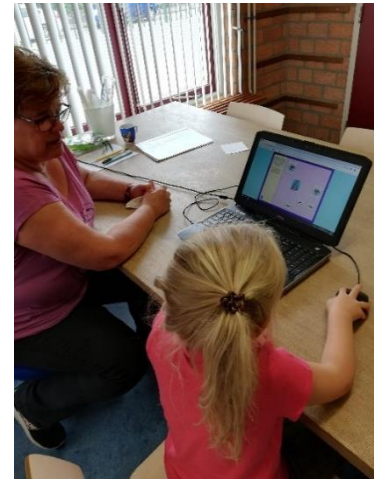
COÖRDINEREN ZORG

Naast het lesgeven, begeleiden en toetsen van de kennis en vaardigheden door de groepsleerkracht in de klas, hebben we ook teamleden die de extra zorg aan leerlingen die uitvallen en opvallen coördineren en uitvoeren. Dit zijn:

Intern begeleider

Marlies Heij en Louissette Bronsgeest coördineren de zorg binnen de school. De intern begeleider denkt mee over de basisondersteuning in de school en wordt betrokken wanneer extra ondersteuning nodig is. Zij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen en sluit waar nodig aan bij gesprekken met leerkracht, ouders (en kind).

De intern begeleiders zijn maandag, dinsdag en donderdag op school bereikbaar. Indien zij niet aanwezig zijn, kunt u een boodschap achterlaten.



RT

De remedial teacher ondersteunt individuele kinderen in de ontwikkeling van de leesvaardigheid. Daarvoor gebruiken we de methode BOUW en Letterster

LOGOPEDIE

Alle leerlingen worden in groep 2 bekeken door een logopedist(e). De logopediste geeft een terugkoppeling aan de ouders en de leerkracht en kan advies geven over het al dan niet volgen van behandeling.

Wanneer uw kind al logopedie heeft, werkt het versterkend wanneer school contact op mag nemen met de logopediste. Zo kan dat wat op school gebeurt en bij de logopediste afgestemd worden met het doel dat dit versterkend werkt in de aanpak voor uw kind. De leerkracht kan u hiervoor om toestemming vragen.

AANDACHT VOOR ONTWIKKELING

Hoe doet mijn kind het op school? Komt het goed mee? Boekt het goede resultaten? Vragen die u zich als ouder vast wel eens stelt. De leerkrachten van De Hoeksteen houden de vorderingen van de leerlingen regelmatig bij. We doen dat op verschillende manieren. We beoordelen werkstukken, presentaties, toetsen en boekbesprekingen. We letten op werkhouding en gedrag. Zo kunnen we per leerjaar en per leerling vaststellen hoe de ontwikkeling van de kinderen verloopt.

We zien of de leerstof goed wordt verwerkt of dat we onze manier van lesgeven of het tempo moeten bijstellen. We merken bovendien bijtijds of leerlingen extra aandacht of ondersteuning nodig hebben. De intern begeleider wordt ingeschakeld wanneer de hulp in de groep niet meer voldoende is.

EXTRA ZORG

Sommige kinderen hebben wat extra oefening nodig om zich de leerstof eigen te maken. De Hoeksteen beschikt over faciliteiten om die extra zorg te geven. Binnen de bouwen zijn onderwijsassistenten werkzaam die de extra ondersteuning kunnen bieden of juist taken kunnen overnemen van de leerkrachten, waardoor zij de extra ondersteuning kunnen bieden. Ook is er een remedial teacher aanwezig in de school. De remedial teacher kan een of meerdere kinderen buiten de groep extra ondersteuning geven. In de meeste gevallen heeft dit succes. Er bestaan echter leerproblemen die hardnekkiger van aard zijn. Daar kunnen allerlei oorzaken voor zijn. Om te achterhalen wat er aan de hand is, kunnen wij in overleg met u een externe begeleider inschakelen. Deze externe begeleider maakt samen met de leerkracht en de interne begeleider een plan van aanpak. In dit handelingsplan staat welke activiteiten noodzakelijk zijn om het kind goede ondersteuning te geven. Bijvoorbeeld specifieke zorg binnen de groep of extra hulp van een remedial teacher. Voor speciale zorg kunnen wij een beroep doen op de expertise van deskundigen binnen ons samenwerkingsverband.

BELEID T.A.V. REFERENTIELEVELS

In augustus 2010 zijn er referentieniveaus in de wet vastgelegd. De referentieniveaus beschrijven wat leerlingen moeten kennen en kunnen op het gebied van taal en rekenen op verschillende momenten in hun onderwijsloopbaan.

Voor het primair onderwijs zijn twee niveaus beschreven: streefniveau 1S en fundamenteel niveau 1F. Deze referentieniveaus zijn een aanvulling op de kerndoelen.

De kerndoelen zijn namelijk aanbodsdoelen (beschrijven de leerstof die voldoende aan bod moet komen in het basisonderwijs) en de referentieniveaus zijn beheersingsdoelen (beschrijven wat de kinderen moeten beheersen aan het einde van het basisonderwijs).

Met de komst van de referentieniveaus zijn de volgende vragen ontstaan:

- Welk niveau is voor welke leerlingen bedoeld?
- Hoe stel je voor een leerling vast welk niveau (streefniveau of fundamenteel niveau of nog een ander niveau) het best passend is?
- Hoe zorg je dat je werkt naar een niveau dat voor een leerling ambitieus, maar wel realistisch is?

Niveau 1S, of het streefniveau, moet door het grootste gedeelte van de leerlingen bereikt worden aan het eind van het basisonderwijs. We weten echter dat er leerlingen zijn die veel meer kunnen dan referentieniveau 1S en dat er leerlingen zijn die niveau 1S niet zullen halen, ook niet met extra inspanning. Als op een verantwoorde manier wordt vastgesteld dat het aanbod op niveau 1S te hoog is en de leerling deze doelen niet zal halen, kunnen leraren deze leerling laten werken naar niveau 1F (ook al blijven ze voor onderdelen die wel beter gaan, wel hun leerlingen uitdagen zo ver mogelijk te komen). Referentieniveau 1F, het fundamenteel niveau, beschrijft de doelen voor deze leerlingen. Er zal daarnaast nog een heel kleine groep leerlingen zijn voor wie ook 1F te hoog gegrepen is. Voor hen zijn speciale doelen en leerroutes geformuleerd in het SLO-project Passende Perspectieven.

Om te komen tot de goede afstemming van het aanbod worden de volgende documenten gebruikt als leidend:

- **Checklist 'Verantwoord kiezen voor fundamenteel rekenniveau 1F'**
- **Het landelijk protocol ERWD (Ernstige) Reken Wiskundeproblemen en Dyscalculie**

TOETSEN

Leerlingvolgsysteem

Basisscholen zijn verplicht om te werken met een leerlingvolgsysteem (LVS). Een LVS laat de leerkracht zien hoe een leerling, of een groep leerlingen, zich ontwikkelt. Heeft de leerling de lesstof goed opgepakt? Is hij of zij gegroeid? Welke lesstof moet de leerkracht de komende periode (extra) aanbieden?

Gericht werken aan leerdoelen

De overheid heeft bepaald welke kennis en vaardigheden een kind moet leren op school, om straks verder te kunnen op het voortgezet onderwijs en in de maatschappij. Daarvoor bestaan leerdoelen. IEP heeft die leerdoelen opgedeeld in behapbare stukjes die getoetst kunnen worden. Zo laat het IEP LVS duidelijk zien of het kind op koers ligt om de leerdoelen te halen. De leerkracht kan vervolgens zien welke onderdelen extra aandacht nodig hebben en welke juist al goed gaan. Op die manier helpt IEP LVS de school om het kind te geven wat het nodig heeft.

Een compleet beeld van de leerling

Een kind is meer dan taal en rekenen. Doorzettingsvermogen, empathie, vindingrijkheid en motivatie doen er óók toe. Net als de interactie met anderen, kunnen plannen of omgaan met gevoelens. IEP LVS kijkt niet alleen naar taal en rekenen (hoofd) maar ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling, de leeraanpak en het creatief vermogen (hart en handen). Dat geeft een compleet beeld van het kind.

Hoe doen we dat op De Hoeksteen:

In de onderbouw worden de kinderen geobserveerd en wordt gekeken waar kinderen staan in hun ontwikkeling, om de volgende stap in hun ontwikkeling te kunnen bepalen en het onderwijsaanbod daarop af te stemmen. Het gehanteerde meetinstrument is het observatiemodel 'Mijn Kleutergroep'.

Wanneer kinderen toe zijn aan het meer cursorisch leren, worden de kinderen naast de toetsen uit de lesboeken (vanaf ongeveer 6 jaar) ook tweemaal per jaar getoetst met de IEP-toetsen. Aan de hand van deze toetsen wordt er bepaald of het gegeven onderwijs aansluit bij zowel de groep als de individuele leerling.

De opbrengsten van uw kind worden met het kind en u gedeeld tijdens de gespreksmomenten. De sociaal en emotionele ontwikkeling wordt gevolgd met het volgmodel IEP (Hoofd Hard en Handen).

MIJN RAPPORT FOLIO (MRF)

De afgelopen jaren zijn we op De Hoeksteen zoekend geweest naar een vorm van rapporten, rapportage of portfolio's die passend is bij onze visie en invulling van het (unit)onderwijs. We vinden het belangrijk om kinderen niet af te rekenen op (alleen maar) toetsen, maar met hen te werken aan een volgende stap, een volgend doel. Ook stimuleren we zgn. eigenaarschap van de leerlingen. Uit onderzoek blijkt dat kinderen die zich betrokken voelen bij hun eigen leerproces beter scoren.

In onze schoolontwikkeling sluiten we hierbij aan door zelfreflectie en het stellen van (eigen) doelen en dat een structurele plek te geven in ons onderwijsaanbod.

In een aantal units en groepen waren eigen portfolio's gemaakt, ingevuld en meegegeven; met name in de onder- en middenbouw. In de bovenbouw werd het traditionele rapport meegegeven. Daarnaast hadden we ook nog te maken met diverse Corona-periodes, zodat toen aangepaste rapportages gemaakt moesten worden.

Al die verschillende vormen voldeden onzes inziens niet en daarom zijn we op zoek gegaan naar een volwaardig en voor alle groepen te gebruiken instrument.

Een werkgroep is zich gaan oriënteren op een portfolio dat voldoet aan onze eisen en wensen. Na veel vergelijkend onderzoek en webinars gevolgd te hebben, zijn we uitgekomen bij MijnRapportFolio.

MijnRapportFolio (MRF) is een digitale omgeving per kind waarin de ontwikkeling van het kind optimaal gevolgd kan worden. MRF wordt gedurende het schooljaar gevuld, staat een aantal keer per jaar open voor de ouders en dat acht schooljaren lang. Het is dus een groeidocument waarin werk en reflecties van de leerkracht en het kind zelf staan. De leerkrachten vullen items in, maar vanaf de middenbouw kan dit ook (gedeeltelijk) door de leerlingen zelf gedaan worden. De jongste kinderen gaan gedeeltelijk werken met MRF; zij maken voor het volgen van de ontwikkeling ook gebruik van 'Mijn Kleutergroep'.

In de kalender staan de 3 data waarop MRF opengezet wordt; foto's van projecten zijn altijd direct zichtbaar.

Uiteraard wordt tijdens de voortgangsgesprekken met de leerkracht de inhoud ook met de ouders en leerlingen besproken.



NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

Na groep 8 gaat uw kind naar het voortgezet onderwijs. In groep 8 volgen wij een procedure om de overstap naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen.

Voor toelating op het voortgezet onderwijs is een schooladvies nodig. U ontvangt het schooladvies van de basisschool. Dit schooladvies is wettelijk leidend. Het schooladvies bepaalt op welk niveau uw kind instroomt op het voortgezet onderwijs. Het schooladvies kan een enkelvoudig schooladvies of een dubbel schooladvies zijn. Om tot een goed schooladvies te komen, gebruikt onze school de gegevens van uw kind uit het leerlingvolgsysteem van de school, zoals onder andere de IEP E7, de IEP groep 8 en het Drempeleonderzoek. Naast de

gegevens vanuit de toetsen, wordt bij het maken van een schooladvies ook naar de werkhouding, zelfstandigheid, motivatie, zelfvertrouwen, gedrag, huiswerkattitude en de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind gekeken. Soms kan het zijn, dat er meer gegevens nodig zijn voor het maken van een schooladvies. Uw kind kan dan in aanmerking komen voor de afname van een NIO-toets en/ of NPV-j. Mocht dit het geval zijn, dan wordt u hierover tijdig geïnformeerd en vragen wij uw toestemming hiervoor.

In de periode van 10 januari tot 31 januari wordt met u het onderwijskundig rapport doorgenomen en wordt het (voorlopig) schooladvies met u gedeeld. Mocht u aanvullende relevante informatie hebben en/ of eventueel een andere zienswijze hebben dan de school, dan kan dat meegenomen worden in het onderwijskundig rapport. Het onderwijskundig rapport tekent u voor gezien.

Begin februari wordt de doorstroomtoets van IEP afgenomen. De doorstroomtoets is wettelijk verplicht. Uiterlijk 15 maart ontvangt de school de uitslag van de doorstroomtoets. Mocht de uitslag van de doorstroomtoets hoger zijn dan het gegeven schooladvies in januari, dan zal er een heroverweging van het schooladvies plaatsvinden, waarin alle aspecten voor het geven van een schooladvies meegenomen zullen worden. Het schooladvies, wat in januari is gegeven, kan naar boven bijgesteld worden of hetzelfde blijven. Het schooladvies kan nooit naar beneden bijgesteld worden. Uiterlijk 24 maart ontvangt u het definitieve schooladvies. Een schooladvies moet uw kind toegang geven tot de meest passende plaats voor uw kind op het voortgezet onderwijs. Het belang van uw kind staat voor ons voorop. Een schooladvies komt dan ook zorgvuldig tot stand.

In de week van 25 maart tot en met 31 maart, de wettelijke centrale aanmeldweek, kunt u uw kind aanmelden op een voortgezet onderwijschool, die passend is bij het schooladvies van uw kind. De aanmelding kan ook digitaal. U vindt hierover meer informatie op de website van de voortgezet onderwijschool van uw keuze. Natuurlijk kunt u altijd met vragen terecht bij de leerkracht van uw kind.

Voor enkele leerlingen geldt er een aangepaste procedure, wat betreft de overgang naar het voortgezet onderwijs. U wordt hierover tijdig geïnformeerd en bij begeleid.

Het kan zijn dan u een vraag en/ of klacht heeft over de procedure rondom de overgang naar het voortgezet onderwijs. Het eerste aanspreekpunt is de leerkracht van uw kind. Wanneer u er met de leerkracht niet uitkomt, dan gaan wij als directie en/ of intern contactpersoon graag het gesprek met u aan.

HET ONDERWIJSKUNDIG RAPPORT

Kinderen die tussentijds de school verlaten krijgen een onderwijskundig rapport. Dit rapport is bedoeld voor de groepsleerkracht van de nieuwe school. In het rapport staat volgens welke methode is gewerkt en hoe ver het kind is gevorderd. Vanzelfsprekend kunnen ouders een afschrift van dit rapport ontvangen.

(HOOG)BEGAAFDHEID

Signaleren van (hoog)begaafdheid

Voor het signaleren van (hoog)begaafdheid volgen wij een signaleringsinstrument. In de groepen 1, 3 en 5 vult de groepsleerkracht jaarlijks deze lijst in voor alle kinderen uit de groep. De lijst kan ook ingevuld worden in andere leerjaren bij vermoedens van meer- en hoogbegaafdheid. Indien er aanleiding toe is, wordt er aanvullend onderzoek gedaan naar (hoog) begaafdheid. Dit kan op initiatief zijn van school, maar ook op initiatief van de ouders. Dit signaleringsinstrument heeft als doel om inzicht te krijgen in de onderwijsbehoefte van het kind.

Meer- of hoogbegaafde leerlingen

Ons uitgangspunt is dat (hoog)begaafde kinderen met leeftijdsgenoten in een groep behoren te zitten en niet de gehele week in aparte groepen les krijgen. Kinderen zullen ook in hun latere leven moeten kunnen communiceren en samenwerken met anderen. Wij vinden het van belang om dit al tijdens de basisschooltijd aan te leren.

Compacten, verrijken en verdiepen

De (hoog) begaafde kinderen maken deel uit van de groep, maar werken deels op eigen niveau. Zij doen dit door versneld de basisstof te verwerken (compacten) en vervolgens verder te gaan met verrijkings- en verdiepingswerk. In overleg met het kind wordt dit werk per periode van circa 8 weken samengesteld en vastgelegd. Regelmatig heeft het kind een overlegmoment met de leerkracht. Het afgesproken werk kan worden uitgebreid of verminderd al naar gelang de ontwikkeling van het kind. De ontwikkeling van het kind en de aanpak van school wordt met ouders besproken tijdens ouderavonden of andere contactmomenten.

Breinwerk

Voor een deel van de hoogbegaafde leerlingen is bovenstaande nog niet voldoende. Zij nemen deel aan Breinwerk. De kinderen komen eenmaal per week bijeen en komen uit leerjaar 5 t/m 8 van verschillende scholen van Nissewijs, onder leiding van een leerkracht die daarvoor scholing volgt. Tijdens de bijeenkomsten wordt er voornamelijk gewerkt aan groepsopdrachten. De kinderen houden zelf een portfolio bij van de activiteiten.

Belangrijke doelen van Breinwerk zijn contact met gelijkgestemden en kinderen 'leren om te leren'. Dit betekent dat er binnen en buiten de groep hogere eisen aan het kind zullen worden gesteld dan aan klasgenoten.

Tijdens de bijeenkomsten van Breinwerk wordt er de nadruk gelegd op het volgende:

- In de klas krijgen kinderen doorgaans gesloten opdrachten. In Breinwerk krijgen kinderen meer open opdrachten. Er wordt een groter beroep gedaan op het zelf-oplossend vermogen.
- Met name bij de langere opdrachten, moeten kinderen leren om prioriteiten te stellen in hun werk en hun werk plannen
- Bij samenwerken is het belangrijk om te luisteren naar de mening van anderen, om compromissen te sluiten, om werk te verdelen en om elkaar feedback te geven
- Ook het werken aan het zelf-reflecterend vermogen is van groot belang. Dit wordt gedaan door het kind vooraf te laten benoemen wat het wil leren van een opdracht en achteraf zelf het resultaat en eigen inzet te laten evalueren.

Het Denklab

Vanaf schooljaar 2021-2022 is er op De Hoeksteen een Denklab. Deze groep wordt begeleid door een MHB specialist. Hierdoor is het mogelijk om ook op school aan de doelen te werken die genoemd zijn bij Breinwerk.



Deze groep komt eenmaal per week 1,5 uur bijeen. Vanuit Het Denklab worden wekelijks opdrachten verzorgd die in de reguliere schooltijd moeten worden gemaakt onder verantwoording van de groepsleerkracht. Deze opdrachten vragen maximaal een uur van de onderwijstijd.

Voor kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong kunnen open vraagstellingen en allerlei opdrachten zorgen voor verrijking.

Er wordt hierbij in eerste instantie gekeken naar al aanwezig ontwikkelingsmateriaal en naar onderwerpen die in de kring besproken worden passend binnen het thema waarmee de groep op dat moment werkt. Daarnaast worden deze kinderen wekelijks in een kleine kring begeleid door een leerkracht die aangestuurd wordt door de MHB specialist.

De groepsleerkracht, internbegeleider en de MHB specialist delen de kinderen van de doelgroep in op niveaus van zorg. De zgn. kindplannen en de voortgang worden tijdens leerlingbespreking besproken.



DYSLEXIE

Wanneer iemand dyslexie heeft, is er sprake van een ernstige achterstand op het gebied van lezen en spelling. De achterstand moet hardnekkig zijn. Dit betekent dat ook met extra ondersteuning en oefenen het lezen en/of spelling moeizaam blijft gaan. Er is slechts één vorm dyslexie, maar er wordt wel een onderscheid gemaakt in scenario's in de diagnosestelling. Dit onderscheid bepaalt of een kind wel of niet in aanmerking komt voor bekostiging, Vergoeding dyslexiezorg krachtens de Jeugdwet. De werkwijze rondom een aanvraag voor vergoede dyslexieonderzoek en mogelijk vergoede behandeling wordt weergegeven in een stappenplan. Deze stappen moeten doorlopen worden om te bepalen of een kind in aanmerking komt voor vergoede dyslexiezorg. Bij vermoeden van dyslexie controleert de intern begeleider of er voldaan is aan de genoemde stappen en kan zo een aanvraag voor onderzoek naar dyslexie indienen bij het Samenwerkingsverband Onderwijscollectief.

Dyslectische kenmerken: het leesproces en/of spellingsproces ontwikkelt zich voldoende met (veel) extra hulp. Het kind blijft echter opvallende fouten maken. Op het middelbaar onderwijs kunnen deze kinderen alsnog dyslectisch blijken te zijn, als zij ondanks extra oefening ernstig uitvallen bij het leren van vreemde talen. Dyslexie staat los van intelligentie. Een dyslexieverklaring is (tegenwoordig) levenslang geldig.

NB: Op de middelbare school is een dyslexieverklaring noodzakelijk om in aanmerking te kunnen komen voor compenserende en dispenserende maatregelen. Op CBS De Hoeksteen is het 'vermoeden van dyslexie' voldoende om in aanmerking te komen voor extra hulp, vergrotingen e.d. School signaleert dyslectische kenmerken en adviseert ouders extra te (blijven) oefenen omdat dit resultaat oplevert. Het kind komt niet in aanmerking voor extra maatregelen. Wel van belang is dat ouders in het VO alert zijn op dyslexie.

VERLENGD BOUWJAAR

Als school beogen we een doorgaande ontwikkeling, waarbij doubleren zou moeten worden voorkomen. We gaan uit van twee overgangsmomenten, namelijk van onderbouw naar middenbouw en van middenbouw naar bovenbouw. Mocht bij structurele leerproblemen blijken dat uw kind voor een bepaald vak of onderdeel niet verder kan, dan stellen we in overleg met u een aangepast lesprogramma samen. Dit noemen wij een individuele leerlijn. Daarmee kan uw kind toch overgaan. Als een kind echter over de gehele linie zó achterblijft dat de aansluiting met de volgende bouw wordt gemist, dan is een verlengd bouwjaar tot een van de mogelijkheden. Wel moet duidelijk zijn dat een verlengd bouwjaar een reële kans van slagen heeft. Uiteraard worden de ouders/verzorgers in zo'n situatie tijdig geïnformeerd.

Een leerling kan een verlengd bouwjaar krijgen wanneer de leerling:

- nog niet aan de leervoorwaarden voldoet om met succes te kunnen starten in de volgende bouw.
- aantoonbare leerachterstand heeft van tenminste 8 maanden op 2 of meer leergebieden.

De school streeft er naar in goed overleg en met de instemming van ouders/verzorgers een besluit te nemen. De uiteindelijk beslissing wordt door de school genomen.

Als een kind één of twee keer een verlengd bouwjaar heeft gekregen, kan het na een jaar bovenbouw van school. Dit doen we alleen als het zinvol is, dus als een jaar in het laatste leerjaar niets meer zal toevoegen.

Het in de bovenbouw, op wens van ouders, laten doubleren van leerlingen voor een gunstiger schooladvies voor het Voortgezet Onderwijs is niet aan de orde.

SAMENWERKINGSVERBAND ONDERWIJSCOLLECTIEF

1. Wat is passend onderwijs?

Wellicht heeft u weleens van de term ‘passend onderwijs’ gehoord. Passend onderwijs betekent dat alle leerlingen onderwijs volgen dat bij hen past. Ook als zij meer ondersteuning nodig hebben. Voorbeelden van deze ondersteuning zijn extra hulp bij leerproblemen zoals dyslexie, een programma voor leerlingen met gedragsproblemen of het ondersteunen bij het aanleren van sociale vaardigheden. Er zijn natuurlijk ook andere vormen van ondersteuning.

Niet elke school kan deze extra ondersteuning zelf organiseren. De scholen in de regio Voorne-Putten Rozenburg werken daarom samen, zodat er altijd een school in de buurt is waar deze ondersteuning wel aangeboden wordt. We noemen dit een samenwerkingsverband. Het samenwerkingsverband in Voorne-Putten Rozenburg heet “Onderwijscollectief”.

2. Wat is basisondersteuning en extra ondersteuning?

De scholen hebben met elkaar vastgesteld welke ondersteuning elke school in ieder geval aanbiedt. Dit noemen we de basisondersteuning. Denk hierbij bijvoorbeeld aan afspraken over hoe de zorg voor leerlingen op school wordt georganiseerd, hoe er rekening worden gehouden met verschillen in leren en het tempo waarin leerlingen ontwikkelen. Daarnaast hebben alle scholen bepaald welke extra ondersteuning zij zelf kunnen organiseren voor leerlingen. Dit noemen we extra ondersteuning.

Wat elke school aanbiedt, schrijven zij op in het Schoolondersteuningsprofiel (het SOP). Het SOP van onze school is hier te vinden op onze site onder het kopje ‘documenten’.

3. Wat is de rol van het samenwerkingsverband?

Soms is er voor een leerling meer nodig. Een school heeft namelijk niet altijd zelf de expertise in huis om alle leerlingen goed te kunnen ondersteunen. De professionals van Onderwijscollectief kunnen dan gevraagd worden mee te denken en te adviseren over wat voor deze leerling de beste aanpak is. Scholen mogen dit alleen doen als zij hiervoor toestemming hebben van de ouders/verzorgers. Hiervoor is het nodig dat er een goede hulpvraag wordt gesteld, we noemen dit de ondersteuningsvraag.

De ondersteuningsvraag van de leerling staat centraal in de aangeboden ondersteuning. Onderwijscollectief biedt diverse vormen van ondersteuning aan scholen en leerlingen. Er is vanuit het Onderwijscollectief aan elke school een schoolbegeleider verbonden, dit is een orthopedagoog die kan komen observeren en advies geeft. Begeleiders Passend Onderwijs kunnen leerkrachten en leerlingen ondersteunen op diverse gebieden. Zo zijn er jonge kind experts en experts op het gebied van gedrag en van leer- en ontwikkelproblemen.

Naast de-ondersteuning aan scholen en leerlingen, zet Onderwijscollectief zich ook in voor een dekkend netwerk aan onderwijsvoorzieningen voor het gehele gebied Voorne-Putten Rozenburg. Daarmee wordt bedoeld dat er voor alle leerlingen een passende onderwijsplek is. De reguliere scholen werken daarvoor samen met de scholen voor gespecialiseerd onderwijs. We willen hiermee het aantal leerlingen verminderen dat nu niet naar school kan of gaat.

Als het voor een leerling nodig is om naar het gespecialiseerd onderwijs te gaan, is hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring (een TLV) nodig. Dit is het toegangsbewijs voor het

gespecialiseerd onderwijs. Deze TLV vraagt een school, altijd in overleg met ouders/verzorgers, aan bij Onderwijscollectief. De specialisten van Onderwijscollectief onderzoeken of het gespecialiseerd onderwijs de juiste plek is, en geven de TLV af. In het ondersteuningsplan van Onderwijscollectief vindt u meer informatie over de rol en inzet van het samenwerkingsverband www.onderwijscollectiefvpr.nl

4. Contactgegevens samenwerkingsverband?

Wilt u meer informatie over passend onderwijs of heeft u specifieke vragen? Op de website www.onderwijscollectiefvpr.nl kunt u terecht voor actuele informatie en contactgegevens. Neem gerust contact op.

JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Het Centrum voor Jeugd en Gezin nodigt u en uw kind uit

Aan de school van uw kind is een jeugdverpleegkundige, jeugdarts en doktersassistente van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) verbonden. Daarnaast ziet hij/zij u en uw kind een aantal keer op school en op het CJG. Bijvoorbeeld tijdens een gesprek of bij een groepsvoorlichting in de klas.



Groep 2: meten, wegen en meer

Wanneer uw kind in groep 2 zit, ontvangt u een uitnodiging om samen met uw kind langs te komen voor een afspraak. Tijdens deze afspraak op school of het CJG wordt uw kind gemeten en gewogen en onderzoeken we de motoriek. Daarnaast nemen we een ogen- en orentest af. Naast deze lichamelijke onderzoeken gaat de jeugdarts met u in gesprek over vragen die u heeft.

Deze vragen kunnen gaan over de opvoeding, thuissituatie of gezondheid van uw kind.

Bij de uitnodiging ontvangt u twee vragenlijsten om in te vullen.

Deze worden gebruikt tijdens het gesprek. Met uw toestemming bespreken we uw kind voor en worden de eventuele resultaten van deze afspraak met de leerkracht gedeeld, omdat we nauw met de school samenwerken en hij/zij uw kind dagelijks ziet.

Groep 7: meten en wegen

Kinderen die in groep 7 zitten worden op school of het CJG door de jeugdverpleegkundige gemeten en gewogen. Dit wordt gedaan om afwijkingen in groei en gewicht, zoals over- of ondergewicht, op te sporen. Een aantal weken van tevoren ontvangt u een aankondigingsbrief. Na het onderzoek krijgt uw kind een brief mee waarin de resultaten van de metingen staan. Wanneer het nodig is nemen wij contact met u op voor een doorverwijzing.

9 jaar: vaccinaties

In het jaar dat uw kind 9 jaar wordt, krijgt uw kind twee vaccinaties: de Dtp-prik tegen difterie, tetanus en polio en de Bmr-prik tegen bof, mazelen en rode hond. U ontvangt van tevoren een uitnodiging om met uw kind langs te komen.

Zorgteam op school

Het zorgteam is een overleg met verschillende deskundigen en verbonden aan de school.

Afhankelijk van de vraag kan de school de jeugdverpleegkundige van het CJG uitnodigen om deel te nemen aan het zorgteam.

Vragen?

Heeft u een vraag? Neem dan contact op met de jeugdverpleegkundige/ jeugdarts die aan de school van uw kind verbonden is: CJG Nissewaard, telefoonnummer: 0181 - 23 71 00, e-mail: cjgnissewaard@cjrijnmond.nl

Alles onder één dak

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen, jongeren en professionals terecht kunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Als u het nodig vindt, biedt het CJG u en uw kind (van -9 maanden tot 18 jaar) ook advies en ondersteuning.

Er werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om samen met u gezond en veilig opvoeden en opgroeien mogelijk te maken. Ga voor meer informatie over het CJG, privacy of voor opvoedinformatie naar onze website www.cjgnissewaard.nl

KINDERZIEKTEN

Bij het weren van kinderen met besmettelijke kinderziekten worden de richtlijnen van het RIVM (rijksinstituut voor volksgezondheid en milieu) en/of GGD gevolgd. Op school is een naslagwerk waarin de besmettelijke ziekten zijn beschreven en het eventuele handelen door school. Op de site van het RIVM is ook na te lezen hoe te handelen: <http://www.rivm.nl/onderwerpen>

SISA

Sinds mei 2010 is de Hoeksteen aangesloten op het SISA signaleringssysteem.

Wat is SISA? SISA is een afkorting voor: Stadsregionaal Instrument Sluitende Aanpak (maar ook voor **S**ignaleren en **S**amenwerken). Het SISA-signaleringsysteem zorgt er voor dat jongeren in de Stadsregio Rotterdam die hulp nodig hebben worden gemeld in een computersysteem.

Soms ondervindt een kind problemen tijdens het opgroeien. Om het kind en zijn of haar ouders daarbij te helpen kan het gebeuren dat er meerdere instanties tegelijkertijd hulp bieden. Dan is het belangrijk dat de hulpverleners dat van elkaar weten. Zo kunnen organisaties samen ervoor zorgen dat de ouders of verzorgers de juiste begeleiding en hulp krijgen. Hierdoor kan hun samenwerking met elkaar beter verlopen zodat ze de juiste resultaten behalen. Het SISA-signaleringsysteem houdt bij of meerdere instanties hulp bieden aan hetzelfde kind.

Wat betekent SISA voor u?

Voor u als ouder of verzorger verandert er helemaal niets, u blijft gewoon contact houden met de instantie(s) waar u bekend bent. SISA zorgt er alleen voor dat die instanties beter met elkaar gaan samenwerken zodat u verzekerd bent van de beste hulp. Wat belangrijk is om te weten is dat in SISA alleen is opgenomen dat u bekend bent bij een organisatie, maar niet waarom.

Privacy in SISA

Het signaleringssysteem is goed beveiligd. Dit moet volgens de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming). SISA heeft ook een privacyreglement dus met de gegevens van de jongere wordt zeer zorgvuldig omgegaan.

Wie doen er mee?

SISA is de schakel tussen een groot aantal partners op het gebied van Werk en Inkomen, Welzijn, Zorg, Politie/Justitie en Onderwijs.

Wilt u weten welke diensten en organisaties op dit moment signalen leveren aan SISA? Kijk dan op <http://www.sisa.rotterdam.nl>

MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING

De Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is een stappenplan waarin staat hoe bijvoorbeeld een leerkracht moet omgaan met het signaleren en melden van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling.

De Wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling bepaalt dat organisaties en zelfstandige beroepsbeoefenaren in de sectoren onderwijs, gezondheidszorg, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning, sport, jeugdzorg en justitie een meldcode moeten hebben én het gebruik ervan moeten bevorderen.

Iedere organisatie en zelfstandig werkende beroepskracht die werkt met ouders en/of kinderen moet een eigen meldcode ontwikkelen. Uitgangspunt daarvoor is het Basismodel meldcode. Daarin staan de volgende vijf stappen:

1. In kaart brengen van signalen.
2. Overleggen met een collega. En eventueel raadplegen van Veilig Thuis: het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling. Of een deskundige op het gebied van letselduiding.
3. Gesprek met de betrokkene(n).
4. Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling. En bij twijfel altijd Veilig Thuis raadplegen.
5. Beslissen over zelf hulp organiseren of melden.

SWV Onderwijscollectief heeft een eigen meldcode ontwikkeld. Deze meldcode zal vanaf 1 januari 2019 te vinden zijn op de website van Onderwijscollectief.

Voor meer informatie over de meldcode: <https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-vanvolksgezondheid-welzijn-en-sport/documenten/videos/2018/07/02/verbeterde-meldcode-huiselijkgeweld-en-kindermishandeling>

ouders en de hoeksteen

Als team van De Hoeksteen hechten wij grote waarde aan het contact met u: de ouders en/of verzorgers. Een goede relatie tussen thuis en school is belangrijk voor de optimale ontwikkeling van uw zoon of dochter. Wij proberen u daarom zo goed mogelijk te informeren over het wel en wee van uw kind op onze school. Daarnaast houden wij u op de hoogte van gebeurtenissen en activiteiten binnen en buiten de school.

We verwachten van u ook op de hoogte gehouden te worden van relevante informatie.

U kunt ook op een actieve manier betrokken zijn bij uw schoolgaande kind. Verderop in deze gids leest u hoe.



informatievoorziening en communicatie

Ieder kind, iedere leerling heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders! Ouderbetrokkenheid is daarom een niet-vrijblijvende en gelijkwaardige samenwerking tussen ouders en school. Ouders en school werken vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid aan de ontwikkeling van het kind. Ouderbetrokkenheid beoogt slechts een ding: een goede onderwijsomgeving voor het kind, de ouders en de school.

De school en ouders delen en zoeken samen naar nieuwe informatie met een doel voor ogen dat voor beide helder is: de ontwikkeling van het kind, de leerling.

Dat betekent dat we de verbinding zoeken met zowel het kind als de ouder en die verbinding ook behouden en versterken. Dat niet alleen het kind zich competent acht, maar ook de ouder in de ondersteuning van het kind. Zoals de leerkracht een goede leerkracht wil zijn, wil de ouder een goede ouder zijn. En dat we elkander zien als autonome wezens die elkaar autonomie verlenen en het elkaar ook mogelijk maken om vanuit die autonomie te handelen.

We hanteren daarom de volgende twee basisvormen:

1. Het jaarlijkse startgesprek

Kenmerken:

- Vindt plaats in de eerste drie weken
- Duur minimaal 15 minuten
- De leerling wordt samen met zijn ouders uitgenodigd
- Is een gelijkwaardig gesprek: Wat heeft de leerling van wie nodig?
- Focus ligt op de kwaliteiten van de leerling
- Vorm en tijdstip van het volgende contactmoment wordt besproken en vastgelegd.

2. Communicatie op maat

Met iedere ouder wordt afgesproken welke contactmomenten het komende jaar worden ingezet. Denk aan: driegesprek, evaluatiegesprek, vaste mail- of belmomenten, mail, videobellen, Deze contactmomenten worden bij voorkeur direct vastgelegd. Er wordt onderscheid gemaakt tussen regulier contact en intensiever contact. Bij regulier contact worden de ouders met hun

kind op de daarvoor vastgestelde data (tweemaal per jaar uitgenodigd). Ook wordt er geïventariseerd welke collectieve bijeenkomsten er nodig zijn in het belang van het kind. Bijvoorbeeld informatieavond leerjaar 8. De afspraken worden schriftelijk vastgelegd. Ouders en school verlenen hun commitment hieraan.

Via 'Social Schools' houdt de leerkracht u op de hoogte van wat er in de groep speelt. Bij inschrijving van uw kind wordt u automatisch gekoppeld. Ongeveer één keer per maand ontvangt u een nieuwsbrief over algemene zaken over de school.

KIJKKWARTIERTJE

Er zijn regelmatig kijkkwartiertjes in de groepen, waarbij uw kind aan u kunt laten zien wat hij of zij op school maakt, doet en leert. Belangrijkste doel van deze kijkkwartiertjes is dat u belangstelling kunt tonen voor het werk van uw kind(eren) op school. Data voor deze kijkkwartiertjes vindt u in de jaarkalender.

GESPREEK TUSSENDOR

Als u tussentijds behoefte heeft om iets met de leerkracht te bespreken, dan maken wij daar altijd ruimte voor na schooltijd. Wij vinden het fijn als u van tevoren een afspraak maakt. Veel ouders halen hun kind van school op. U kunt altijd de leerkracht even aanspreken om iets te vragen of een afspraak te maken voor een uitgebreider gesprek. Met vragen kunt u ook altijd bij de directie van De Hoeksteen terecht.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit 3 ouders en 3 leerkrachten. De ouders zijn middels verkiezingen benoemd voor een periode van 3 jaar. Het doel van de MR is de algemene gang van zaken op de school te bespreken. De MR kent een aantal rechten: het instemmingsrecht, het adviesrecht en het recht op initiatief.

Het gaat vooral om hoe het beleid van het management van de vereniging op de school wordt ingevuld. De MR vergadert zo'n 4 maal per jaar, waarbij altijd een (adviserend) directielid aanwezig is. Onderwerpen zijn o.a. het schoolplan, het formatieplan, maar ook bijvoorbeeld de hygiëne op school. We proberen ook elk jaar een thema-avond of een informatieavond te organiseren in samenwerking met de leiding van de school. De oudergeleding van de MR wordt door uzelf gekozen en functioneert zodoende als spreekbuis of klankbord. U kunt ons daarom altijd aanspreken als u dat nodig vindt.

Dat kan door een briefje dat u op school kunt afgeven of door ons te bellen of te mailen:

mr@dehoeksteen-nissewijs.nl

In sommige gevallen zal de MR geen oplossing kunnen aandragen, maar we zijn altijd bereid om bij problemen te bemiddelen of om u de weg te wijzen die in dat geval het best gevolgd kan worden.

De oudergeleding bestaat uit 3 ouders: Kimberley Thijs, Marco Hanssen en Peter Uri.

De personeelsgeleding bestaat uit: Suzanne van Erk, Nathalie Agtmaal en Marlies Heij.

Aan het begin van het nieuwe schooljaar worden de taken binnen de MR verdeeld

ACTIVITEITENCOMMISSIE

De activiteitencommissie wordt betrokken bij de invulling en uitvoering van tal van activiteiten binnen de school. Samen met de diverse commissie organiseren zij de diverse vieringen en activiteiten. Vanuit school is er een aanspreekpunt.



ALLERLEI

BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN

In de loop van het schooljaar worden er diverse sportactiviteiten georganiseerd waar onze school aan meedoet.

Schaken

De Hoeksteen doet jaarlijks mee aan het schoolschaakkampioenschap van Spijkenisse. Door een interne competitie te houden, wordt er een team geformeerd.

Korfbal

Korfbalvereniging S.C. Olympia organiseert jaarlijks een schoolkorfbaltoernooi voor de basisscholen. Bij voldoende animo en begeleiding door ouders doen wij hieraan met één of meerdere teams mee.

Hockey

Hockeyvereniging HVS organiseert jaarlijks een schoolhockeytoernooi voor de basisscholen. Bij voldoende animo en begeleiding door ouders doen wij hieraan met één of meerdere teams mee.



Schoolvoetbal

Elk jaar organiseren de plaatselijke voetbalverenigingen een KNVB schoolvoetbaltoernooi voor jongens en meisjes in groep vijf tot en met groep acht. Bij voldoende animo en begeleiding door ouders doen wij hieraan met één of meerdere teams mee.

Badminton

De badmintonvereniging organiseert jaarlijks een schoolbadmintontoernooi voor de basisscholen. Bij voldoende animo en begeleiding door ouders doen wij hieraan met één of meerdere teams mee.

Sportdagen

Door een commissie van vakleerkrachten worden ieder jaar sportdagen georganiseerd voor de groepen 7 en 8. Groep 7 neemt deel aan de atletiekdag. Voor groep 8 zijn er voetbal-, en slagbalwedstrijden. Vooral tijdens de atletiekdag is hulp van ouders onontbeerlijk. U krijgt nader bericht van de leerkrachten.

Mini-avondvierdaagse en avondvierdaagse

Voor de kinderen uit de groepen 1 t/m 4 wordt ieder jaar de **mini**-vierdaagse en de kinderen uit 5 t/m 8 de avondvierdaagse georganiseerd door de wijkvereniging.

Bibliotheek

Groep 3 en 7 brengen ieder jaar een bezoek aan de bibliotheek waar zij worden rondgeleid en wegwijs gemaakt.

Schoolkamp

Groep 8 maakt een meerdaagse reis ter afsluiting van de basisschoolperiode. De leerkracht van groep 7 informeert u aan het eind van groep 7 (reeds) over de bestemming van dit schoolkamp en de kosten.

Excursies

Midden- en onderbouw gaan op excursie. Dit varieert van een museumbezoek, scholenbezoek en theater tot het milieuhuis. De onderbouwgroepen maken, indien gewenst, een afspraak voor een bezoek aan de kinderboerderij, de bakker, de brandweerkazerne e.d. al naar gelang het thema waarover gewerkt wordt.



Concerten en voorstellingen

De Hoeksteen maakt gebruik van het programma Binnenschoolse Cultuureducatie. Dit programma is tot stand gekomen door een gezamenlijke inspanning van het onderwijs, culturele instellingen en de gemeente Spijkenisse. Voor elke groep is er jaarlijks een aanbod waaruit gekozen wordt.

BUITENSCHOOLSE OPVANG

BSO oftewel buitenschoolse opvang is opvang voor kinderen die naar de basisschool gaan.

Deze vorm van opvang kan plaatsvinden voor schooltijd (voorschoolse opvang VSO), na schooltijd (naschoolse opvang NSO), op studiedagen van de school en in de schoolvakanties.

BSO De Schenkel is in onze school gevestigd.



Hoe verloopt een BSO middag?

Bij Mundo zien we buitenschoolse opvang als 'vrije tijd' na een inspannende schooldag of in de vakantie. Alle kinderen worden door de pedagogisch medewerkers bij school of in de klas opgehaald.

Activiteiten, spelen en bewegen

Bij alle activiteiten en speelmogelijkheden staat vast dat kinderen eigen keuzes hebben. Er worden elke dag diverse activiteiten aangeboden waar de kinderen uit kunnen kiezen. We spelen in ieder geval veel buiten, omdat we het belangrijk vinden dat kinderen zoveel mogelijk in aanraking komen met de natuur en genoeg beweging en frisse lucht krijgen. De interactie met en tussen kinderen vinden we erg belangrijk. Samen spelen, nieuwe dingen ontdekken en avonturen beleven. Dit doen we zonder televisie of computer. Dat neemt niet weg dat we wel als activiteit samen naar een leuke film kijken of gaan.

Het Mundo Activiteitenteam bezoekt de locaties op regelmatige basis om met de kinderen extra activiteiten op gebied van sport & spel, natuur of kunst te doen. In de schoolvakantie bedenkt het Activiteitenteam een bijzonder programma voor de BSO kinderen, meestal aan de hand van een thema. Want spelen is leren.

Lekker eten

Mundo vindt gezonde voeding een belangrijk onderdeel van goede opvang. Daarom bieden we gezonde voeding zonder toegevoegde suikers, kleur- en smaakstoffen, met weinig zout en zo min mogelijk verzadigde vetten. Natuurlijk eten we ook wel eens iets wat niet helemaal aan die eisen voldoet tijdens een feestdag of een leuk uitstapje.

Voor het eerst naar de BSO?

Voordat uw kind daadwerkelijk bij ons op de BSO zit, zal er een kennismakingsmoment zijn. Op deze dag leert uw kind de andere kinderen en de pedagogisch medewerkers kennen. U bent daarbij van harte welkom evenals opa en/of oma. Op deze manier raken u en uw kind bij ons gewend voordat we starten met de opvang.

Op www.kinderopvangmundo.nl vindt u verdere informatie. U kunt ook contact opnemen op dinsdag en vrijdag:

T 010-3134901

E shannah@kinderopvangmundo.nl

LUNCHPAUZE

Wij hanteren op school een aaneengesloten rooster. De kinderen lunchen op school. De leerlingen brengen brood en drinken mee. In verband met de afvalberg vinden wij het belangrijk dat het brood meegebracht wordt in een broodtrommel en het drinken in een goed afgesloten beker. Omdat alle kinderen overblijven is het belangrijk dat we duidelijke afspraken maken.

Afspraken tijdens de lunchpauze

We gaan ervan uit dat iedere ouder zorgt voor een gezonde lunch. Bijvoorbeeld brood, fruit en groente. In ieder geval geen koeken, snoep en koolzuurhoudende dranken of sportdrink. Om misverstanden te voorkomen staat op de beker en trommel de naam van het kind. We stimuleren kinderen om hun trommel leeg te eten, het is echter niet de verantwoordelijkheid van de school. Brood dat niet opgegeten wordt, gaat niet in de vuilnisbak. Dit wordt mee teruggenomen naar huis. Zodoende kan de hoeveelheid eten aangepast worden, of kunnen ouders in gesprek met hun kind.

Tip: Een bevroren boterham in de broodtrommel is tegen lunchtijd ontdooid, lekker vers en houdt het beleg ook gekoeld.

FRUITDAG

Elke woensdag is het fruitdag. De kinderen mogen dan een stuk fruit mee naar school nemen om in de pauze op te eten. Hiermee willen we gezond gedrag bij de kinderen stimuleren.

In overeenstemming met de MR is een zgn. voedingsbeleidsplan vastgesteld. Op de website van de school vindt u onder het kopje 'documenten' de volledige versie.

VERJAARDAG

Jarige kleuter

In overleg met de leerkracht wordt de tijd bepaald dat de viering plaatsvindt. In de kring wordt er voor haar/hem gezongen. Eén kleine traktatie is voldoende.

Trakteren

De kinderen trakteren in hun eigen klas.

Verjaardag familie

Leerlingen uit de onderbouw mogen voor jarige vaders, moeders, opa's, oma's, broertjes en zusjes een kleurplaat of tekening maken. U kunt de jarigen bij de kleutergroepen op de kalender schrijven.



ZORG VOOR MATERIAAL

Bij 'zorg voor jezelf en voor de ander' hoort ook zorg dragen voor de spullen die je van school mag gebruiken voor jezelf op school.

Door onderstaande afspraken, die we in overleg met de medezeggenschapsraad hebben gemaakt, willen wij het gedrag van leerlingen beïnvloeden ten aanzien van goed zorgen voor je materiaal. We maken hiermee de kinderen bewust van de kosten en hun verantwoordelijk voor hun schoolspullen.

- Wanneer kinderen toe zijn aan het cursorisch leren (ongeveer 6 jaar) krijgen zij een standaarduitrusting (etui, gum, potlood/pen, enz.). Bij normaal gebruik worden de materialen vervangen als ze op zijn of versleten.
- We stellen ook een vervangingstermijn vast van de aanwezige materialen.
- Bij verwijtbaar gedrag wordt de ouder verzocht de vervanging te betalen.
- Schoolspullen mogen niet vervangen worden door materiaal van thuis.

Het zijn geen grote bedragen, maar we hopen hiermee dat de kinderen zorgvuldiger met de schoolmaterialen omgaan.

Standaard uitrusting en vervangingskosten:

	<i>vervangingskosten bij verwijtbaar gedrag</i>	<i>vervangingstermijn</i>
Groep 3		
etui	€ 3,-	3 schooljaren
grijs potlood	€ 0,20	normaal vervangen
gum	€0,10	normaal vervangen
kleurpotloden 10 x	10 x € 0,15	normaal vervangen
oordopjes	€ 2,-	3 schooljaren
wisbordje	€ 1,-	ieder schooljaar
whiteboardstift	€ 1,-	als hij op is
Groep 4		
puntenslijper	€ 0,80	niet
liniaal	€0,50	niet (blijft in lokaal/groep)
Groep 5		
pen blauw	€ 0,35	als hij op is
pen groen	€ 0,35	als hij op is

SCHOOLFONDSBIJDRAGE

Een school mag een ouderbijdrage vragen voor extra activiteiten en zaken die niet tot het “gewone” onderwijs behoren. Dit is een vrijwillige ouderbijdrage. Het geld wordt besteed aan bijv. het sinterklaasfeest, kerst/paasmaaltijd, projecten, enz. Dit zijn activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren en die dus niet door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap worden betaald. De toegankelijkheid van ons onderwijs wordt niet afhankelijk gesteld van deze vrijwillige ouderbijdrage. Wij vinden dit belangrijke activiteiten in het kader van onze schoolontwikkeling en vragen u daarom een bijdrage te doen.

U begrijpt al dat uw geld goed besteed wordt en dat daarmee extra sfeer in de school kan worden gebracht.

Vastgesteld binnen Nissewijs is het volgende bedrag: € 30,00 per leerling. Dit bedrag is per jaar. Tussentijds gekomen kinderen betalen € 3,00 per maand.

In september of oktober ontvangt u een email vanuit WIS-Collect. Via deze email kunt u rechtstreeks met o.a. iDEAL de rekening betalen. U bepaalt zelf wanneer en hoe u betaalt. Zo kunt u in een 1 keer betalen, maar als u liever in termijnen betaalt, kan dit vaak ook.

De groepen 3 tot en met 7 gaan ieder jaar op schoolreis. Reisdoel en programma worden in het voorjaar vastgesteld. De vrijwillige ouderbijdrage voor de schoolreis van groep 3 t/m 7 was de laatste keer € 35,00. Groep 8 gaat op 3-daagse schoolreis naar Oostvoorne. De vrijwillige ouderbijdrage was afgelopen jaar € 95,00 p.p.

Als u de vrijwillige ouderbijdragen voor de schoolreis of het kamp niet kunt betalen, kan Stichting Leergeld hierin misschien iets betekenen. **Leerlingen worden nooit uitgesloten van deelname.**

Stichting leergeld

Stichting Leergeld wil, net als ouders, dat alle kinderen mee kunnen doen. Of het nu gaat om sportlessen, muzieklessen óf een uitje met school, Stichting Leergeld helpt met sportschoenen of contributie als daar even geen geld voor is.

Stichting Leergeld zegt namelijk: nu meedoen, is straks meetellen!

Hoe werkt Stichting Leergeld?

Stichting Leergeld komt bij u thuis. U hoeft dus niet naar een loket. Thuis bekijkt een medewerker van Stichting Leergeld uw situatie. Wat zijn de activiteiten waar uw kind nu niet aan mee kan doen? Stichting Leergeld maakt in Gemeente Nissewaard gebruik van de Kindbijdrage/het Sport- en Cultuurfonds. Onze medewerkers leggen u graag uit hoe dit werkt.

Website: www.leergeld-voorne-putten.nl Heeft u vragen over de inhoud of anders? U kunt altijd contact opnemen met de directie.

SCHOOLVERZEKERING

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval leidt tot blijvende invaliditeit. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking geeft

(bijvoorbeeld door een eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school als diegenen die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen (nalatigheid).

Wij attenderen u in dit verband op twee aspecten die vaak leiden tot misverstand.

- De school of het schoolbestuur is niet zonder meer aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. De school heeft echter pas een vergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school moet dus tekort zijn geschoten in haar rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid, bijvoorbeeld als tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril wordt gegooid. De schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet vergoed.
- De school is niet aansprakelijk voor onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen - of als zij jonger zijn dan 14 jaar, de ouders - zijn zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus belangrijk dat u zelf een particuliere aansprakelijkheids-verzekering heeft afgesloten.

Schadeformulieren dienen door de ouders/verzorgers rechtstreeks te worden aangevraagd en gemeld bij: Raetsheren van Orden B.V. t.a.v. afdeling Besturenraad postbus 1015 1810 KA Alkmaar Tel: 072-5414151

SPONSORING

Om diverse activiteiten te kunnen bekostigen, maken we als school ook gebruik van sponsoring. U kunt daarbij denken aan het sponsoren van feesten, uitstapjes, maar ook het ondersteunen door bedrijven van de aanschaf van computerapparatuur.

Wij willen op een verantwoorde en zorgvuldige manier omgaan met sponsoring. Als uitgangspunt nemen we de afspraken zoals die landelijk zijn gemaakt met de diverse organisaties. Deze afspraken zijn neergelegd in een zogenaamd convenant.

De afspraken luiden als volgt:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school.
 - Er mag geen schade worden berokkend aan de lichamelijke en geestelijke gesteldheid van de leerlingen.
 - Sponsoring mag niet de geloofwaardigheid, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van het onderwijs aantasten.
 - Sponsoring mag niet de inhoud en de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden.
- (Een exemplaar van het convenant over sponsoring is op school ter inzage aanwezig.)

ALS ER IETS MIS IS

Overall waar gewerkt wordt ontstaan wel eens misverstanden of worden er fouten gemaakt, dus ook op onze scholen. Die misverstanden of fouten moeten natuurlijk wel uitgepraat en opgelost worden. Als ouder richt u zich in eerste instantie tot de leerkracht van uw kind en/of andere direct betrokkene om over zaken waar u zich niet in kunt vinden te overleggen. Ons streven is dat elke leerkracht u en/of uw kind altijd serieus neemt en goed naar u en/of uw kind luistert en samen met u en/of uw kind naar de best mogelijke oplossing zoekt. Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of komt u er met de leerkracht niet uit, dan kunt u de zaak bespreken met de directie of de interne contactpersoon van de school. De contactpersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met de externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het wegnemen van uw klacht.

Mocht de kwestie na overleg voor u alsnog niet op een bevredigende wijze zijn opgelost, dan kunt u uw klacht neerleggen bij de bestuurder van de VCPO Spijkenisse. Op grond van de klachtenregeling staat het u ook vrij direct een klacht in te dienen bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC), waarbij de VCPO Spijkenisse is aangesloten. Het beleid van de LKC is er evenwel op gericht dat klachten zoveel mogelijk binnen de (school)organisatie zelf worden opgelost. In het kader van dit beleid verwijst de LKC zaken die nog niet voldoende binnen de organisatie zelf zijn behandeld, naar de organisatie terug teneinde te bewerkstelligen dat binnen de organisatie alle wegen worden bewandeld om tot oplossing van de klacht te komen. Kan de klacht niet naar tevredenheid worden opgelost, dan neemt de LKC de klacht uiteraard in behandeling. Gelet op het beleid van de commissie geven wij u dringend in overweging een klacht in eerste instantie op te lossen op schoolniveau en - indien dit niet leidt tot een voor u bevredigende uitkomst - de zaak voor te leggen aan de bestuurder van de VCPO Spijkenisse.

Intern contactpersoon: Lindsay Vogelaar en Marlies Heij

Het adres van **de bestuur van Nissewijs** is:

Gemeenlandsedijk Noord 26f, 3

216 AG Abbenbroek

T: 0181-635439

E: info@nissewijs.nl

Bij klachten over seksueel geweld of seksuele intimidatie verzoeken we u direct de directeur van de school of de bestuurder van VCPO Spijkenisse hiervan in kennis te stellen. Ook kunt u direct contact opnemen met **de vertrouwensinspecteur (Inspectie van het Onderwijs)**, T: 0900-1113111.

Externe vertrouwenspersoon

Als u van mening bent dat uw klacht onvoldoende serieus wordt genomen, kunt u altijd contact opnemen met de externe vertrouwenspersoon van de VCPO Spijkenisse.

De taak van de externe vertrouwenspersoon is na te gaan of de klacht opgelost kan worden door bemiddeling of dat er aanleiding is tot het indienen van een klacht. Desgewenst begeleidt de externe vertrouwenspersoon u bij de verder procedure.

Mevr. Marjon ten Heggeler is de externe vertrouwenspersoon van VCPO Spijkenisse. Zij is bereikbaar op T: 010-4071599 of E: evp@cedgroep.nl .

Mocht u toch meteen een officiële klacht willen indienen, dan kunt u contact opnemen met **de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs**:

Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Onderwijs
t.a.v. het ambtelijk secretariaat
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
t 070 386 16 97
e info@klachtencommissie.org
i [<http://www.gcbo.nl%20/>] www.GCBO.nl

De meest gebruikte klachtenroute

De meest gebruikelijke klachtenroute is aangegeven, maar de klager beslist over de te volgen route en wie hij aanspreekt. De (interne) contactpersoon kan in een vroeg stadium worden aangesproken als wegwijzer. Klager beslist over de te volgen route, behalve bij route 4, waarbij voor personeelsleden de meldplicht geldt en voor het bestuur / bestuurder (= bevoegd gezag) de aangifteplicht.

NB. Voor de route van een arbeidsgeschil geldt geen van deze klachtenroutes, maar een geschillenregeling.

1	2	3	4
Klachten van onderwijstkundige aard zoals: - methode - aanpassing programma - toetsing en beoordeling	Klachten van school organisatorische aard of over kwaliteit van het onderwijs zoals - vakanties - vrije dagen - schoolbijdrage - inzetten extra hulp - communicatie	Klachten over ongewenst gedrag zoals: - agressie - geweld - racisme - discriminatie - pesten - seksueel overschrijdend gedrag	Klachten over: - geweld - (een vermoeden van) een seksueel misdrijf - seksuele intimidatie - racisme - discriminatie Meldcode huiselijk geweld Aangifteplicht
Gesprek met leerkracht		Gesprek met leerkracht	
Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met school- of teamleiding, bouwcoördinator of afdelingsleider	Gesprek met school- of teamleiding, bouwcoördinator of afdelingsleider	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met school- of teamleiding, bouwcoördinator of afdelingsleider	Melding aan bevoegd gezag (schoolleiding) Informeren slachtoffer/ klager (ouders) en aangeklaagde
Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met/klacht bij (algemeen) directeur (indien aanwezig)	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met/klacht bij (algemeen) directeur (indien aanwezig)	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met/klacht bij (algemeen) directeur (indien aanwezig)	Eventueel gesprek met interne contactpersoon (eerste opvang; melden bij bestuur/bestuurder en doorverwijzen naar externe vertrouwenspersoon)
Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met interne contactpersoon	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met interne contactpersoon en/of klachtmelding(!) bij onderwijsinspecteur	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met interne contactpersoon	Eventueel gesprek met externe vertrouwenspersoon . Bestuur/bestuurder is verplicht tot consultatie van vertrouwens-inspecteur
Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met externe vertrouwenspersoon	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met externe vertrouwenspersoon	Indien geen bevredigend resultaat: gesprek met externe vertrouwenspersoon	Aangifte bij justitie/politie (door bevoegd gezag indien het vermoeden een personeelslid betreft)
Indien geen bevredigend resultaat: klacht indienen bij klachtencommissie	Indien geen bevredigend resultaat: klacht indienen bij klachtencommissie	Indien geen bevredigend resultaat: klacht indienen bij klachtencommissie	Indien geen bevredigend resultaat: klacht indienen bij klachtencommissie
<i>Mogelijkheid tot het volgen van een juridisch traject</i>	<i>Mogelijkheid tot het volgen van een juridisch traject</i>	<i>Mogelijkheid tot het volgen van een juridisch traject</i>	<i>Mogelijkheid tot het volgen van een juridisch traject</i>

ARBO ZAKEN

De preventiemedewerker maakt jaarlijks een prioriteitenlijst en een plan van aanpak, welke vermeld worden in het veiligheidsverslag. Dit veiligheidsverslag wordt besproken in het team en in de MR. Gedurende het schooljaar wordt het plan van aanpak uitgevoerd.

Marianne van Splunder is de preventiemedewerker.

SCHOOLREGELS

Op school gelden regels. Leefregels die de functie hebben het omgaan met elkaar zoveel mogelijk conflictvrij en leefbaar te maken. Dit geldt voor leerlingen, ouders en leerkrachten.



Uitgangspunten:

- We komen op school om te leren
- Ieder moet zich veilig voelen
- We hebben respect voor elkaar
- We gaan zorgvuldig met materialen van school en anderen om

We vatten dat samen in een regel: Zorg voor jezelf **en** voor de ander.

Speciaal aan het begin van het schooljaar neemt de groepsleerkracht het gewenste gedrag dat hiervan is afgeleid, met de kinderen door. Goed voorbeeld van leerkrachten, ouders en oudere leerlingen is erg belangrijk voor de jongere kinderen.

OP HET PLEIN

Wilt u bij het halen van uw kind niet voor het raam gaan staan? Kinderen uit de onderbouw worden door de leerkracht naar buiten begeleid, waar de ouders hen op kunnen wachten. Wanneer een kleuter alleen of met een ander naar huis mag gaan, wilt u dit dan bij de betreffende leerkracht melden?

OP DE FIETS NAAR SCHOOL

Hoeksteen Gangesstraat: Alleen kinderen die buiten de wijk Schenkel wonen mogen op de fiets komen. De ruimte om de fietsen neer te zetten is beperkt. Skates en stepjes mogen niet meegenomen worden naar school.

Hoeksteen Rijnlaan: Kinderen die buiten de wijk wonen of ver van het gebouw, mogen elke dag op de fiets komen. Kinderen die dichtbij wonen, worden verzocht om lopend naar school te gaan. Op het moment dat er activiteiten zijn op Hoeksteen Gangesstraat of elders, zullen de leerkrachten doorgeven dat alle kinderen hun fiets mee moeten nemen.

Hoeksteen Anne Frankstraat:

Alle kinderen zijn met hun fiets welkom.

PARKEREN VOOR DE SCHOOL

Om ervoor te zorgen dat het verkeer niet wordt gestremd en om de kinderen de ruimte te geven bij het uitgaan van de school, willen we u vriendelijk vragen uw auto niet voor het hek, maar op de parkeerplaats te parkeren. Let bij het parkeren in de straat erop dat u niet voor een uitrit van de bewoners staat.

HOOFDLUISPROTOCOL

Na iedere vakantie van een week of langer worden is het wenselijk om alle kinderen op school te controleren op hoofdluis.

Per bouw worden er ouders gevraagd om deze controle uit te voeren. Bij onvoldoende aanmeldingen kan er niet worden gecontroleerd.

Deze controle vindt plaats door ouders die zich hiervoor instructie hebben ontvangen van o.a. de GGD.

De controlerende ouders vertellen hun bevindingen alleen aan de leerkracht.

De leerkracht brengt de ouders van de kinderen met hoofdluis persoonlijk op de hoogte en zet een algemeen bericht op Social Schools.

De school wil dat de kinderen bij wie hoofdluis is geconstateerd, direct na de melding behandeld worden met de daartoe bestemde middelen en dat de geadviseerde maatregelen in acht worden genomen. Geadviseerd wordt om, als er hoofdluis is geconstateerd, elke dag te kammen en dat 14 dagen lang.

Voor advies kunt u altijd terecht bij de hoofdluiscoördinator.

Na 3 weken volgt er in de klas waarin hoofdluis is geconstateerd een hercontrole.

Wanneer blijkt dat er nog steeds hoofdluis is, volgt er eventueel een extra controle na ongeveer 3 weken.

Zwemmen kan de werkzaamheid van anti-hoofdluismiddelen verminderen.

Op de dag van de hoofdluiscontrole is het beter als de kinderen geen gel in hun haar hebben of vlechten o.i.d. dit bemoeilijkt de controle.

Het gebruik van luizenzakken is achterhaald, omdat blijkt dat besmetting niet via "indirect materiaal" plaatsvindt, maar vrijwel altijd via "hoofd naar hoofd".

Tot slot: hoofdluis is geen schande.



PESTPROTOCOL

Over pesten

Pesten komt helaas op iedere school voor, ook bij ons. Het is een probleem dat wij onder ogen zien en op onze school serieus aan willen pakken.

Plagen en pesten

Iedereen plaagt wel eens iemand. Je kietelt als geintje iemand onder zijn voeten of verstopt zijn tas. Het gebeurt over en weer. Het is een spelletje, niet altijd leuk, maar nooit echt bedreigend. De kinderen zijn bij plagen vaak aan elkaar gewaagd.

Bij pesten heeft de gepeste pijn, fysiek of geestelijk, is het bedreigend en vaak gericht op één persoon. Het is ook vaak niet voor even, maar voor een lange tijd.

Het probleem dat pesten heet

- De piek van het pesten ligt tussen 10 en 14 jaar, maar ook in lagere groepen wordt er gepest.
- Een anti-pestproject alleen is niet voldoende om een eind te maken aan het pestprobleem.
Het is beter om het onderwerp regelmatig aan de orde te laten komen, zodat het ook preventief kan werken.

Hoe willen we op De Hoeksteen ermee omgaan?

- Onze aanpak is gebaseerd op de kernwaarden van pedagogische tact: relatie, competentie en autonomie. Deze zorgen voor het welbevinden en betrokkenheid van het kind.
- Onze aanpak richt zich niet zozeer op straffen, maar vooral op preventie en herstellen van schade door samen te werken, naar elkaar te luisteren en te leren van fouten en conflicten. Indien nodig vindt er wel een passende straf plaats, maar nooit zonder vervolg stappen t.a.v. het herstellen van schade.
- We streven ernaar om als teamleden op een positieve en respectvolle manier met elkaar en de leerlingen om te gaan. Stimuleren, coachen, confronteren en uitdagen heeft voor ons de voorkeur boven (ver)oordelen, opleggen en forceren. Een veilige (school)omgeving vinden we een belangrijke voorwaarde om tot leren te komen.
- Bij ons krijgt iedereen de kans om zijn gedrag te veranderen. Dat betekent dat je er weer bij mag horen, dat we weer samen verder willen en kunnen. Je moet daar wel iets voor doen: luisteren naar elkaar, datgene wat fout is gegaan erkennen, laten zien dat je het anders wilt doen en in overleg, indien mogelijk, de schade herstellen die er ontstaan is, of de basis te leggen voor een nieuwe start.

Het klimaat van de school

De Hoeksteen vindt een goed pedagogisch klimaat zeer belangrijk. Pas als het kind zich veilig voelt, kan het zich ontwikkelen. Dat uit zich in aandacht voor normen en waarden die we vanuit de identiteit van de school belangrijk vinden. Wij vinden de sfeer waarin een kind moet opgroeien van groot belang om zo een volwaardig mens te worden. Wij streven daarom een veilig klimaat, acceptatie, erkenning en wederzijds respect na. Daarom hanteren we binnen onze school onderstaande afspraken. Hierbij wordt rekening gehouden met de leeftijd van de leerlingen. De afspraken worden “vertaald” naar het niveau van de kinderen en krijgen een plaats in elke klas.

De afspraken worden gedurende het schooljaar centraal gesteld en in de groepen besproken. We hopen zodoende dat er een preventieve werking van uitgaat en spreken de kinderen, die zich niet aan de gemaakte afspraken houden, daarop aan.

De afspraken zijn:

- **Respect voor jezelf:**

Maak je zelf niet kleiner of groter dan nodig is, durf jezelf te zijn, vind jezelf de moeite waard, ook al ben je niet perfect. Wees niet jaloers op anderen, maar wees tevreden met jezelf, durf te groeien, uitdagingen aan te gaan. Durf voor jezelf op te komen, maar durf ook kwetsbaar te zijn en om hulp te vragen als je er echt zelf niet uitkomt.

- **Respect voor anderen:**

Accepteer anderen zoals ze zijn, vertel gewoon wat je niet leuk vindt aan hun gedrag, zonder ruzie, slaan, schoppen of schelden. Laat anderen in hun waarde, ook als ze een andere mening hebben, als ze anders zijn in uiterlijk, gedrag, kleding of taal. Geef anderen de ruimte die ze nodig hebben en veroordeel niet. Bied hulp als iemand er zelf niet uitkomt.

- **Respect voor de omgeving:**

Dat blijkt uit de manier waarop je omgaat met je eigen spullen en die van anderen, met schoolmaterialen, de klas, de vrije ruimte, het gebouw, het milieu. Voel je daar verantwoordelijk voor en help bij het 'heel houden' daarvan. Spreek anderen, maar ook jezelf daarop aan.

Met bovenstaande uitgangspunten leggen we samen de basis voor een goed en gezond pedagogisch klimaat.

ALGEMENE LIJN OM PESTEN OP SCHOOL TE VOORKOMEN:

- Aan het einde van het cursusjaar worden er afspraken gemaakt met betrekking tot de start van het nieuwe jaar, met name wat betreft het begeleiden van de groepsvorming. Bij de opening van het jaar worden deze afspraken nog een keer aangescherpt.
- Ieder schooljaar begint met een jaaropening in de bouw waarin een van de basisregels centraal staat.
- In de eerste schoolweek wordt met de klas een klassenprotocol gemaakt. De naleving hiervan wordt regelmatig ter sprake gebracht.
- In de eerste schoolweek worden, met het oog op een positieve groepsvorming, bijpassende lessen en opdrachten gegeven.
- Tijdens de oudergesprekken wordt altijd gevraagd of de ouders signalen hebben gekregen dat hun kind anderen pest, gepest wordt of aangeeft dat anderen in de klas of op school gepest worden.
- Op twee momenten in het jaar wordt er door leerlingen en leerkrachten vragenlijsten in IEP afgenomen in de groepen 3 t/m 8
- Aan het einde van het cursusjaar wordt bovenstaande werkwijze geëvalueerd. Daarbij wordt besproken of de werkwijze voldoende heeft voorzien in de voorkomende situaties en/of aanvullingen nodig zijn. Tevens wordt er vooruitgeblikt naar het nieuwe cursusjaar

Belangrijke regels in het omgaan met en bestrijden van pesten zijn:

REGEL 1:

Een belangrijke stelregel is dat het inschakelen van de leerkracht niet wordt opgevat als klikken. Vanaf de kleutergroep brengen we kinderen dit al bij:

Je mag niet klikken, maar.....

Als je wordt gepest, of als je ruzie hebt met een ander en je komt er zelf niet uit, dan mag je hulp aan de leerkracht vragen. Dit wordt niet gezien als klikken.

Als je merkt dat een klasgenoot gepest wordt, of klasgenoten ruzie hebben, waar ze zelf niet uitkomen, dan mag je hulp aan de leerkracht vragen. Dit wordt niet gezien als klikken.

REGEL 2:

Een tweede stelregel is dat een medeleerling ook de verantwoordelijkheid heeft om het pestprobleem bij de leerkracht aan te kaarten. Alle leerlingen zijn immers verantwoordelijk voor een goede sfeer in de groep.

REGEL 3:

Samenwerken zonder bemoeienissen:

School en gezin halen voordeel uit een goede samenwerking en communicatie.

Dit neemt niet weg dat iedere partij moet waken over haar eigen grenzen. Het is bijvoorbeeld niet de bedoeling dat ouders naar school komen om eigenhandig een probleem voor hun kind op te komen lossen.

Bij problemen van pesten zullen de directie en de leerkrachten hun verantwoordelijkheid (moeten) nemen en indien nodig overleg voeren met de ouders. De inbreng van de ouders blijft bij voorkeur beperkt tot het aanreiken van informatie, tot het geven van suggesties en tot het ondersteunen van de aanpak van de school. Tevens wordt van ouders verwacht dat zij in de thuissituatie op een juiste wijze handelen t.a.v. hun kind indien hij/zij pester dan wel gepeste is.

Aanpak van de ruzies en het pestgedrag in stappen:

Aanpak van de ruzies en pestgedrag

Iedere melding van pestgedrag dient serieus genomen te worden en te worden geverifieerd. De volgende stappen zijn erop gericht het pestgedrag zo snel mogelijk te stoppen.

Stap 1: De leerlingen proberen er eerst samen uit te komen.

Stap 2: Op het moment dat de leerlingen er niet samen uit komen, hebben zij het recht en de plicht het probleem aan de leerkracht voor te leggen.

Stap 3: De leerkracht brengt de partijen bij elkaar voor een verhelderend gesprek en probeert om samen met hen met concrete afspraken de ruzie/pestgedrag op te lossen. Als er meerdere kinderen uit de groep betrokken zijn bij het pestgedrag, zal de leerkracht klassikaal aandacht schenken aan het probleem.

Stap 4: Bij herhaaldelijk ruzie/pestgedrag neemt de leerkracht duidelijk stelling en houdt een gesprek met de leerling die ruzie maakt. Bij iedere melding omschrijft de leerkracht de toedracht in ParnasSys.

Stap 5: Wanneer voorgaande acties op niets uitlopen, worden de ouders uitgenodigd voor een vervolgesprek met de leerkracht en indien nodig een MT lid. Hierin wordt nadrukkelijk om de medewerking van de ouders gevraagd om zo een einde aan het probleem te maken.

Stap 6: Wanneer de aanpak niet het gewenste resultaat oplevert wordt de directie ingeschakeld. Er wordt dan naar een passende oplossing gezocht. Het is ook mogelijk deskundige hulp in te schakelen.

Stap 7: In deze fase wordt de bestuurder ingeschakeld.

In extreme gevallen kan de leerling geschorst of verwijderd worden.

De leerplichtambtenaar wordt op de hoogte gesteld.

Begeleiding van de zwijgende meerderheid /meelopers

De zwijgende meerderheid is vaak bang zelf slachtoffer te worden. Het kan ook zijn dat ze stoer gedrag interessant vinden en denken daardoor populair in een groep te worden, misschien doen ze zelf af en toe mee.

Hoewel deze kinderen geen actieve rol spelen bij het pesten, zijn zij wel medebepalend voor het voortduren van het pesten. De pestende kinderen voelen zich gesterkt door de “instemming” van de toeschouwers. Het is van groot belang deze groep te mobiliseren om de pester of het pesten te stoppen.

Adviezen aan de ouders van onze school:

Ouders van gepeste kinderen:

- Houd de communicatie met uw kind open, blijf in gesprek met uw kind.
- Als pesten niet op school gebeurt, maar op straat, probeert u contact op te nemen met de ouders van de pester(s) om het probleem bespreekbaar te maken.
- Pesten op school kunt u het beste direct met de leerkracht bespreken.
- Door positieve stimulering en zgn. schouderklopjes kan het zelfrespect vergroot worden of weer terug komen.
- Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport.
- Steun uw kind in het idee dat er een einde aan het pesten komt.

Ouders van pesters:

- Neem het probleem van uw kind serieus.
- Raak niet in paniek: elk kind loopt kans pester te worden.
- Probeer achter de mogelijke oorzaak te komen.
- Maak uw kind gevoelig voor wat het anderen aandoet.
- Besteed extra aandacht aan uw kind.
- Stimuleer uw kind tot het beoefenen van een sport.
- Corrigeer ongewenst gedrag en benoem het goede gedrag van uw kind.
- Maak uw kind duidelijk dat u achter de beslissing van school staat.

Alle andere ouders:

- Neem de ouders van het gepeste kind serieus.
- Stimuleer uw kind om op een goede manier met andere kinderen om te gaan.
- Corrigeer uw kind bij ongewenst gedrag en benoem goed gedrag.
- Geef zelf het goede voorbeeld.
- Leer uw kind voor anderen op te komen en leer het kind voor zichzelf op te komen.

SOCIAL MEDIAPROTOCOL

Sociale media zoals: Twitter, Facebook, YouTube, Social Schools en LinkedIn bieden de mogelijkheid om te laten zien dat je trots bent op je school en kunnen een bijdrage leveren aan een positief imago van De Hoeksteen.

Van belang is te beseffen dat je met berichten op sociale media (onbewust) de goede naam van de school en betrokkenen ook kunt schaden. Om deze reden vragen wij om bewust met de sociale media om te gaan.



Essentieel is dat, net als in communicatie in de normale wereld, de scholen en de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen.

We vertrouwen erop dat onze medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media. We hebben een protocol opgezet om een ieder die bij De Hoeksteen betrokken is, of zich daarbij betrokken voelt, daarvoor richtlijnen te geven. Dit protocol wordt op veel basisscholen gebruikt. Wij vragen u het zorgvuldig door te lezen. Het protocol is te vinden op onze site.

Elke groep communiceert met de ouders via Social Schools. Op Social Schools kunt u ook toestemming geven voor het gebruik van beeldmateriaal van uw kind.

MOBIELE TELEFOONS

Mobiele telefoons zijn – zeker bij kinderen in de bovenbouw – onderdeel van het dagelijks leven geworden. We willen niet verbieden dat kinderen een mobiele telefoon meenemen naar school, maar het is belangrijk om hierover duidelijke afspraken te maken. Het mobieltje biedt namelijk ook mogelijkheden tot digitaal pesten, ongewenst film- en illustratiemateriaal van internet te vertonen en het gebruik als verborgen camera. Daarom zijn er ter preventie de volgende afspraken waaraan we ouders en kinderen houden.

1. Heb je een mobieltje mee, dan zet je die uit als je het schoolplein betreedt. Je gebruikt hem alleen als daarvoor toestemming van de leerkracht is. Als je je niet aan deze afspraak houdt, wordt het mobieltje voor de rest van de dag door de leerkracht ingenomen. Bij herhaling nemen we contact op met de ouders.
2. De leerling is zelf verantwoordelijk voor eventuele schade of vermissing.
3. Om gedurende de schooldag naar huis te bellen mogen de kinderen gebruik maken van de vaste telefoonverbinding van school. Wel even vooraf aan juf of meester vragen.
4. Ouders kunnen altijd school bellen om iets aan hun kind mede te delen of ze terug te laten bellen.

Voor alle duidelijkheid: In de school en op het plein gelden ten alle tijden de schoolregels, dus ook na schooltijd.

**Daar waar mobiele telefoon staat, worden ook andere beeld- en geluidsdragers bedoeld.*

WET AVG

Wat betekent de AVG voor onze school?

Als school hebben wij uiteraard ook te maken met nieuwe Europese wetgeving rondom privacy, te weten de AVG die per 25 mei 2018 ingegaan is. AVG staat voor Algemene Verordening Gegevensbescherming. In deze wet komt nog sterker dan voorheen de nadruk te liggen op de bescherming van persoonsgegevens, door de versterking en uitbreiding van privacyrechten. Dat

betekent ook meer verantwoordelijkheden voor organisaties met betrekking tot de omgang met persoonsgegevens.

De Hoeksteen wil betrokkenen goed voorlichten over de privacybescherming op school, over de rechten en plichten van leerlingen, ouders en medewerkers en over wat de school doet om privacyrisico's te beperken. Dat proberen wij hieronder te doen.

Wat schrijft de AVG voor?

Essentieel in de AVG is een aantal zaken:

- Scholen zijn verplicht om ondubbelzinnig te onderbouwen waarom ze persoonsgegevens van leerlingen verzamelen en verwerken en hoe lang ze die gegevens bewaren.
- Ook mogen er niet meer gegevens worden verzameld dan strikt noodzakelijk is. Voor het gebruik van foto's en video's van leerlingen is bijvoorbeeld toestemming van ouders nodig. Toestemming moet altijd worden vastgelegd met een handtekening van de ouder(s).
- Verder mogen persoonsgegevens niet in te zien zijn door personen die die gegevens niet nodig hebben.

Op De Hoeksteen zullen we verder alles in het werk stellen om datalekken te voorkomen. Van een datalek is sprake als persoonsgegevens in verkeerde handen vallen of kunnen vallen, of kwijtraken. Wij hebben hier een datalek protocol voor.

In het privacyreglement van de VCPO is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement werd in het schooljaar 2018-2019 met instemming van de GMR vastgesteld en is te vinden op

www.nissewijs.nl

Welke persoonsgegevens verzamelen wij?

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD). De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot de gegevens is beperkt tot medewerkers van VCPO Spijkenisse die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden. In de privacyverklaring op de website van de VCPO kunt u lezen welke gegevens wij verzamelen. Deze gegevens worden regelmatig geactualiseerd.

Hoe zit het met digitale leermiddelen?

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt. Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij het bestuur.



Wanneer wisselen wij gegevens uit?

Het kan nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Uw toestemming voor foto's en video's, delen van contactgegevens en gebruik van sociale media

Jaarlijks vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). Dit kunt u aangeven in Social Schools via de knop 'beeldgebruikvoorkeuren'.

Het is goed om het geven van toestemming samen met uw zoon/dochter te bespreken. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag.

Foto's en video's maken en publiceren

Uw toestemming geldt alleen voor beeldmateriaal dat door ons of in onze opdracht wordt gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. De school heeft daar geen invloed op, maar wij vertrouwen erop dat deze ouders ook terughoudend zijn met het plaatsen en delen van beeldmateriaal op internet.

De directeur van de school mag het fotograferen op de school verbieden.

Ook tijdens schoolactiviteiten die buiten school plaats vinden, zoals excursies of schoolreisjes kunnen er door ouders foto's gemaakt worden. De school kan dit niet verbieden, maar vraagt ouders wel om hier terughoudend in te zijn en deze beelden niet te delen via sociale media.

Nationaal Cohortenonderzoek Onderwijs

Onze school is deelnemer van het Nationaal Cohortenonderzoek Onderwijs.

Wij vinden het belangrijk om inzicht te hebben in de kwaliteit van onze school. Het Nationaal Cohortenonderzoek Onderwijs doet onderzoek naar de kwaliteit van alle scholen in heel Nederland. Zij doen dit door de ontwikkelingen op onze school te vergelijken met de ontwikkelingen op andere scholen in Nederland met vergelijkbare schoolpopulaties. Zij gebruiken daarvoor de gegevens van de scholen die bekend zijn bij het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Denk hierbij onder andere aan het aantal kinderen dat van school wisselt tussen groep 1 en 8, de resultaten op genormeerde toetsen en de schooladviezen die gegeven worden in groep 8.

Wij willen u informeren dat de school meedoet aan het Nationaal Cohortenonderzoek Onderwijs door gegevens te delen met het CBS. We zorgen ervoor dat de gegevens op geen enkele manier terug te leiden zijn naar een kind. De gegevens die gedeeld worden zijn anoniem. Er zullen nooit namen genoemd worden. Het delen van de gegevens gaat via een beveiligde verbinding.

Mocht u ondanks het feit dat alles anoniem en niet herleidbaar gebeurt toch bezwaar hebben, laat het ons dan weten. U kunt een mail sturen naar info@nissewijs.nl

In deze mail zet u het volgende:

Ik maak bezwaar tegen de uitwisseling van gegevens met het CBS van:
(naam van uw kind) uit groep..... van basisschool CBS De Hoeksteen

KWALITEITSBELEID

RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS

Met de kwaliteit van onderwijs worden vaak de resultaten bedoeld. Hoe meer kinderen er naar HAVO en VWO gaan, hoe beter de school. Als alleen deze gegevens doorslaggevend zouden zijn, betekent dat een enorme verarming van ons onderwijs. De Hoeksteen wil geen “leerfabriek” zijn waarin slechts kennis en vaardigheden worden overgedragen. Begeleiding bij de persoonlijke ontwikkeling, de socialisering en de persoonsvorming van kinderen vinden wij even belangrijk. Hierbij houden we er rekening mee dat ieder kind uniek is en zijn eigen mogelijkheden heeft.

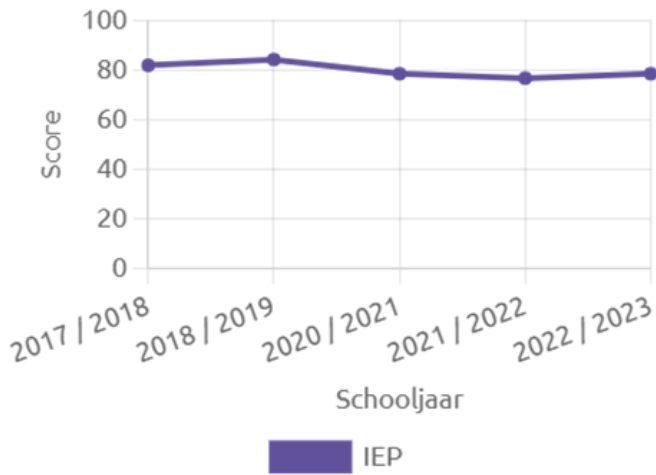
In de samenleving is steeds meer aandacht voor de opbrengst van het onderwijs. Ouders informeren steeds vaker hoe de resultaten bij ons op school zijn.

Om hier een beeld van te krijgen wordt vaak gebruik gemaakt van de gemiddelde scores op de eindtoets. Deze toets maakt deel uit van de procedure om te komen tot een keuze van een vorm van voortgezet onderwijs, die het beste bij een leerling past.

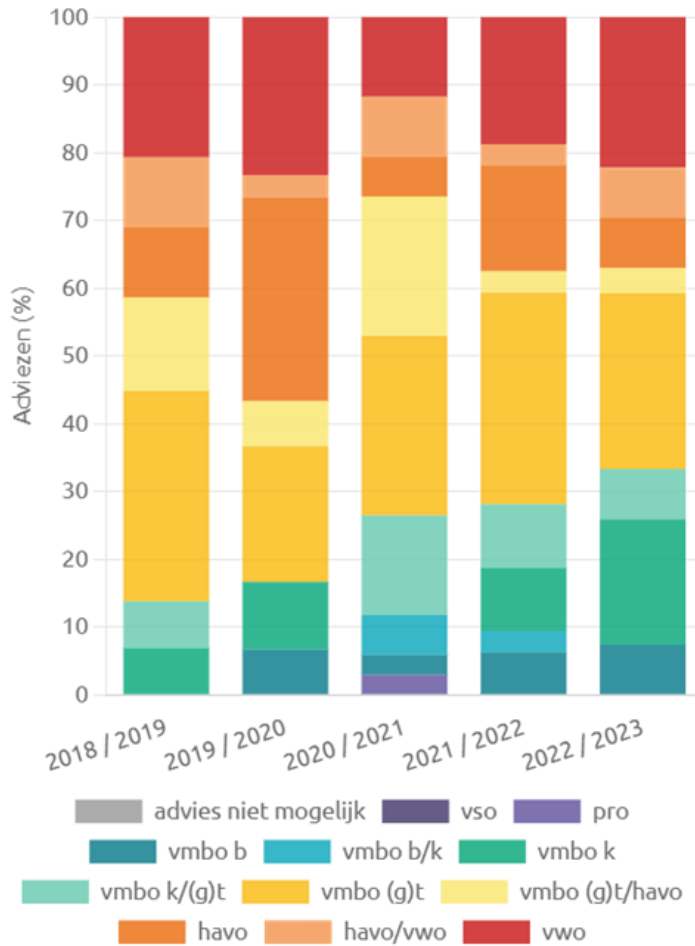
Ons inziens mogen de scores niet worden misbruikt voor de vaststelling van de kwaliteit van de scholen. Schoolresultaten vloeien niet alleen voort uit het leren en de gevolgde werkwijze, maar worden bepaald door de mogelijkheden van elk kind en in hoeverre hij of zij zich daar prettig bij voelt. De opbrengsten van de eindtoets liggen op De Hoeksteen op of boven het landelijk gemiddelde.

Wij hopen dat deze schoolgids een goed beeld geeft van de manier waarop De Hoeksteen hiermee omgaat en zijn graag bereid verdere toelichting te verschaffen.

Ieder jaar wordt in groep 8 de eindtoets afgenomen. Op De Hoeksteen nemen we de IEP-toets af. Het resultaat hiervan wordt gebruikt door de inspectie in de beoordeling van de school. De inspectie gaat daarbij uit van een schoolweging waarbij rekening gehouden wordt met de specifieke situatie van de school.



In groep 8 worden ook de schooladviezen richting het vervolgonderwijs afgegeven. Deze adviezen worden naast het resultaat van de Eindtoets gelegd, waarna een definitief advies wordt gegeven.



ONZE ZORG VOOR KWALITEIT

Binnen kwaliteitszorg is het belangrijk na te gaan wat de resultaten zijn van ons onderwijs: doen wij de goede dingen en doen wij deze dingen goed genoeg. Belangrijk hierbij is dat het team zich verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene wordt gedragen.

Dit betekent veel overleg en een centrale aansturing vanuit de directie.

Wij vinden het van belang om hiervoor instrumenten te gebruiken die betrouwbaar zijn. Wij hebben er dan ook voor gekozen dat het IEP-leerlingvolgsysteem de kern van ons leerlingvolgsysteem vormt. Het grootste gedeelte hiervan wordt door ons gebruikt. In groep 8 wordt ook een eindtoets afgenomen. Bij de groepen 1 en 2 vinden er observaties plaats om de ontwikkeling van de kleuter in kaart te brengen. Hiervoor wordt het ontwikkelingsvolgmodel van 'Mijn Kleutergroep' gebruikt. In 3 t/m 8 gebruiken we IEP voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling.

Instrumenten die wij gebruiken en procedures die gevolgd worden t.b.v. leerlingen:

- Methode gebonden toetsen. Resultaten worden geëvalueerd op groepsniveau en leiden waar nodig tot bijstelling van het programma.
- Leerlingvolgsysteem. De kern hiervan bestaat uit de toetsen van IEP. Resultaten worden besproken binnen het zorgteam en bij leerlingbespreking (tussen leerkracht en I.B.-er). Conclusies worden getrokken op leerling-, groeps- en schoolniveau en kunnen leiden tot maatregelen op elk van deze drie niveaus.
- De drempeltoets in groep 8. De resultaten worden besproken op leerling-, groeps- en schoolniveau en vormen mede de basis voor verwijzing naar het voortgezet onderwijs.
- IEP- eindtoets. De resultaten worden besproken op leerling-, groeps- en schoolniveau en vormen mede de basis voor verwijzing naar het voortgezet onderwijs.
- Vanuit de wet [Veiligheid op School](#) ben je verplicht om sociale veiligheid en welbevinden te monitoren in groep 7 en 8. Daarvoor hebben wij een koppeling met Vensters van de PO-raad.
- Diagnostische toetsen. Wanneer spontane en/of systematische signalering van problemen nader onderzoek nodig maakt, maken we daartoe gebruik van observatiemiddelen en diagnostische toetsmaterialen.
- Toetskalender en leerlingbespreking onder verantwoordelijkheid van de ib'er. Structureel overleg van ons eigen zorgteam en overleg met schoolbegeleider en overleg met het samenwerkingsverband.

Instrumenten die wij gebruiken en procedures die gevolgd worden t.b.v. leerkrachten:

- Nascholingsplan, dat gebaseerd is op uitkomsten van vitaliteitsgesprekken, beleidsvoornemens van de school en beleidsvoornemens van het bestuur.
- Vitaliteitsgesprekken. Deze worden elk jaar gevoerd door de directie waarbij afspraken worden gemaakt voor de komende periode en de afgelopen periode wordt geëvalueerd.
- Klassenconsultatie. Hiermee wordt getracht het proces van kwaliteitsverbetering te bewaken.
- Coaching als instrument voor het bevorderen van de kwaliteit van individuele leerkrachten. Dit betreft zowel beginnende en/of nieuwe leerkrachten op school als leerkrachten die op een bepaald punt gecoacht willen worden of waarvan de directie of zorgteam vinden dat zij op een bepaald punt gecoacht moeten worden.
- Het instrument WMK wordt gebruikt om de schoolorganisatie door te lichten.

HET MEERJARENBELEIDSPLAN

Het onderwijs op De Hoeksteen staat niet stil.

We willen onze missie 'verantwoord basisonderwijs' geen loze kreet laten zijn. Om de kwaliteit op peil te houden of te verbeteren proberen we zowel op onderwijsinhoudelijk gebied als op personeelsgebied in te spelen op de behoeften die we nodig achten:

- We trachten het leerstofaanbod zo actueel mogelijk te houden.
- We plannen studiedagen gericht op van het waarom naar het hoe en wat.
- We werken de opgezette thema's uit in team- en bouwvergaderingen.
- We stimuleren teamleden in het professionaliseren van hun vak (nascholing).
- We laten op een cyclische wijze leerkrachten, leerlingen en ouders de kwaliteitsmeter invullen.



Activiteiten die we de komende periode zullen aanpakken:

- Groepsdoorbrekend en thematisch werken daar waar het welbevinden en betrokkenheid van de leerling wordt versterkt en gericht op de onderwijsbehoefte van ieder kind.
- Uitgaan van verschillen.
- Verbetering van het rekenonderwijs.
- Versterking van organisatie en planmatig werken.
- Het inrichten van leerrijke en doelgerichte hoeken.
- Ouderbetrokkenheid.
- Verder verrijken en uitbouwen van het Ontdeklab.

Gedetailleerde informatie hierover is in te zien in ons schoolplan en/of jaarplan, zie website.

LEERPLICHT

TOELATING

De Hoeksteen is een school, die openstaat voor alle ouders en leerlingen. Er zijn dan ook geen speciale regels voor de toelating op onze school.

De Hoeksteen is echter wel een school die werkt vanuit een duidelijke christelijke identiteit. Deze identiteit komt tot uiting in de waarden en normen van onze school. Het kleurt de manier waarop we met elkaar omgaan.

Wij vinden het dan ook belangrijk dat alle ouders en leerlingen op school deze uitgangspunten respecteren. Bij de toelating zal dit nadrukkelijk kenbaar worden gemaakt.

INSCHRIJVEN

De inschrijving van een leerling op De Hoeksteen vindt plaats middels een daarvoor bestemd formulier. Het formulier wordt samen met het ondertekende medicijnprotocol en indien nodig, protocol gescheiden ouders, ingeleverd.

De schoolleiding bepaalt of de betreffende leerling kan worden ingeschreven. Hiervoor wordt de wegwijzer "Weet de weg bij aanmelding, schorsing en verwijdering van leerlingen PO" gebruikt. Te vinden op www.verus.nl

DRIE JAAR

Nieuwe leerlingen voor groep 1 mogen twee weken voordat zij 4 jaar worden, 3 dagen komen kennismaken met de groep en de leerkracht. De leerkracht neemt hiervoor contact op met de ouders.

VIER JAAR

Als uw kind vier jaar wordt mag het naar school. Op De Hoeksteen beginnen de kinderen meteen de dag na hun vierde verjaardag.

VIJF JAAR

De leerplicht begint formeel op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin uw kind vijf jaar is geworden. In bijzondere omstandigheden mag u uw zoon of dochter tot de zesde verjaardag vijf uur per week thuishouden. Met het oog op de ontwikkeling van uw kind en de continuïteit van het onderwijs adviseert De Hoeksteen dat niet te doen.

ZIEK

Als uw zoon of dochter ziek is en niet naar school kan, verwachten wij dat u ons dat dezelfde dag nog meldt. Dit om ongerustheid of spijbelen te voorkomen. U kunt absenties telefonisch of via Social Schools doorgeven.

Wanneer een leerling door ziekte langere tijd van school wegblijft, blijven wij graag op de hoogte van het verloop. Natuurlijk zullen wij ook zelf geregeld informeren hoe het ermee staat.

VERLOF

Alleen in zeer bijzondere gevallen (de wet zegt: 'gewichtige omstandigheden') kunnen leerlingen buiten de vakantieregeling om vrij krijgen. Bijvoorbeeld als u zelf door de specifieke aard van uw werk genoodzaakt bent buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Wij mogen uw kind pas vrij geven nadat we in het bezit zijn van een schriftelijke verklaring van uw werkgever. Indien het verlof langer dan tien schooldagen duurt of wanneer er twijfel is bij de reden van het verzoek, wordt de leerplichtambtenaar om advies ofwel toestemming gevraagd. Overigens gaan alle verzoeken uiteindelijk naar deze ambtenaar, die erop toeziet of de school de leerplichtregels naleeft. Het is niet toegestaan dat een leerling de eerste weken van een nieuw schooljaar verzuimt door vakantie. De exacte richtlijnen kunt u op school krijgen.

Ouders, die een afwijzing hebben gekregen voor een verlofaanvraag kunnen in beroep. Hiervoor is een formulier op school aanwezig.

Natuurlijk zijn er omstandigheden zoals een bruiloft of begrafenis waardoor uw kind niet naar school kan. Wij horen dat graag van tevoren. Voor alle soorten van verlofaanvragen zijn op de website en school standaardformulieren aanwezig.

LEERP LICHTAMBTENAREN

De gemeente heeft leerplichtambtenaren aangesteld die controleren of u en ook de school de leerplichtregels naleven. Op school is op aanvraag het boekje "Leidraad voor leerplicht en schoolverzuim" ter inzage beschikbaar.

MINISTERIE

Door de school wordt een dagelijks overzicht gemaakt van alle afwezige leerlingen. Daarop wordt eveneens aangegeven in hoeverre het verzuim wettig / onwettig is. Dit overzicht wordt aan het einde van het jaar naar het ministerie verstuurd.

INSPECTIE VAN HET ONDERWIJS

Het beleid van de overheid is erop gericht dat alle vragen betreffende onderwijs via één loket binnenkomen:

postbus 51 Postbus 20002

2500 EA Den Haag

Telefoon: 088-6696060 (gratis) Bereikbaar op werkdagen van 9.00 tot 21.00 uur.

Inspectie van het onderwijs is ook bereikbaar via: info@owinsp.nl en via:

www.onderwijsinspectie.nl

AANMELDING

Na aanmelding onderzoekt het bevoegd gezag van de school of er extra ondersteuning nodig is voor de aangemelde leerling. Dit gebeurt op basis van informatie van de ouders, eventueel aangevuld met andere informatie. Daar waar het gaat om een verhuizing van een leerling, die al onderwijs volgt, vormt het onderwijskundig rapport een belangrijke bron van informatie. Wij nemen zelf ook het initiatief om te onderzoeken en vast te stellen of extra ondersteuning nodig is. Tijdens het aanmeldingsgesprek is dit een onderwerp van gesprek. Ook op het aanmeldingsformulier wordt ouders gevraagd aan te geven of er bijzonderheden zijn.

TOELATING

Het bevoegd gezag van de school besluit na de schriftelijke aanmelding van de leerling over de toelating van de leerling met een ondersteuningsbehoefte. De school heeft, zo is wettelijk vastgelegd, de plicht om te onderzoeken of de school de extra ondersteuning, in de vorm van doeltreffende aanpassingen, zelf kan bieden. Een aanpassing moet worden getroffen, tenzij deze voor de school een onevenredige belasting vormt. De draagkracht van de school kan in bepaalde gevallen leiden tot een beperking van de keuzevrijheid van ouders. Het bevoegd gezag heeft vanaf het moment van de schriftelijke aanmelding door de ouders 6 weken de tijd om een besluit te nemen. Als blijkt dat daar meer tijd voor nodig is kan het de termijn met maximaal 4 weken verlengen. Wanneer het bevoegd gezag geen kans ziet binnen deze 10 weken te besluiten, het kind niet elders staat ingeschreven en het kind vier jaar of ouder is, moet het betreffende bevoegd gezag de leerling tijdelijk plaatsen.

SCHORSING EN VERWIJDERING

Hiervoor verwijzen we u naar de site van Nissewijs.

[Documenten \(nissewijs.nl\)](https://www.nissewijs.nl)

GOEDKEURING SCHOOLGIDS

De medezeggenschapsraad heeft deze schoolgids goedgekeurd. Elk jaar wordt de schoolgids indien nodig bijgesteld. De schoolgids is ook te vinden op onze website.

OPMERKINGEN

Mocht u na het lezen van onze schoolgids op- of aanmerkingen hebben over de inhoud, schroom dan niet om dit te laten weten aan de directie van De Hoeksteen. U kunt dit ook mailen naar: directie@dehoeksteen-nissewijs.nl