



Schoolgids 2025-2026



• De Vogelenzang • Annie M.G. Schmidt • Leonardo

Relatie

1. Karakteristiek van de school	
1.1 De wijk en de locaties	5
1.2 Openbaar onderwijs	5
2. Waar staat de school voor?	
2.1 Lerende organisatie	6
2.2 Waar gaan we voor	6
2.3 Missie	6
2.4 Kernwaarden en Motto	7
2.5 Rechten van het kind	7
3. Gedragsregels	
3.1 Doel van gedragsregels	8
3.2 Voorwaarden voor succes van gedragsregels	8
3.3 Omgangsvormen	8
3.4 Schriftelijk en beeldend materiaal binnen de school	9
3.5 Schoolse situatie	9
3.6 Huis- en groepsregels	9
3.7 Pesten	9
3.8 Monitoring	10
3.9 Privacy	11
3.10 Slotbepalingen	11

Prestatie

4. Wat doen we op de basisschool	
4.1 Algemeen	12
4.2 Onderwijs en aanbod	12
4.3 Groepen	13
4.4 Leer- en vormingsgebieden	16
4.5 Urentabel	22
4.6 Urentabel Leonardo	23
5. Leerlingenzorg	
5.1 Onderwijskundig Team	24
5.2 Leerlingdecaan	24
5.3 Ondersteuningsstructuur in de school	24
5.4 Inbreng en invloed van kinderen	27
5.5 Schoolgericht maatschappelijk werk	27
5.6 SISA	27
5.7 Meldcode	28
5.8 Tweelingen	28
5.9 Het Centrum voor Jeugd en Gezin	28
5.10 Team Jeugd	28
6. Opbrengsten (resultaten van ons onderwijs)	
6.1 Algemeen	29
6.2 Rapportage	29
6.3 Overgang naar het voorgezet onderwijs	29

Organisatie

7. Systeemdenken en Organisatie		
7.1	Functies en organisatiedoelen	32
7.2	Governance en raad van toezicht	34
7.3	Medezeggenschapsraad	34
7.4	Oudergroepen	34
8. Communicatie tussen ouders en school		
8.1	Educatief partnerschap	35
8.2	Bereikbaarheid van de school	35
8.3	Een eerste kennismaking	35
8.4	Aanmelding	35
8.5	Leerlingenadministratie	36
8.6	Schoolgids	37
8.7	Social Schools	37
8.8	Verwijderingsprotocol	37
8.9	Onderwijsinspectie	37
8.10	Schoolverlaters	37
8.11	Kwaliteitsonderzoeken	38
9. Evenementenkalender		
9.1	Data	38
9.2	Activiteiten met de kinderen	40
10. Schooltijden, vakantieregeling en verzuim		
10.1	School- en pauzetijden	40
10.2	Ziekmelding	41
10.3	Leerplicht en verzuim	42
10.4	Aanvraag buitengewoon verlof	42
10.5	Vakantieregeling	44
10.6	Studiedagen	44
11. Klachtenregeling		44
12. Praktische wetenswaardigheden		
12.1	Groepsindeling en leerkrachten	46
12.2	Vervanging leerkracht	48
12.3	Naar school	49
12.4	Nablijven	49
12.5	Huiswerk	49
12.6	Gymnastiekrooster	50
12.7	Buitenschoolse opvang (BSO)	52
12.8	Ouderbijdrage	52
12.9	Kansenbeleid	52
12.10	Ouderconsulente	52
12.11	Jeugd educatiefonds	52
12.12	Stichting Leergeld	53
12.13	Schoolverzekering	53
12.14	Hoofdluis	53
12.15	Abonnement bibliotheek	53
12.16	Dieren op school	54
12.17	Gebruik mobiele telefoon	54
12.18	Social Media	54
12.19	Rookvrije schoolterreinen	54

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van O.b.s. de Vogelenzang /Annie M.G. Schmidt. De schoolgids wordt jaarlijks aangepast en op onze website geplaatst. In de schoolgids vindt u informatie over ons onderwijs en de organisatie.

Wij zijn een veilige, actieve openbare school waar kinderen ruimte krijgen om te kunnen zijn wie ze willen zijn en zich optimaal kunnen ontwikkelen. We leren ze om zichzelf te laten zien, elkaar te helpen en een voorbeeld te zijn voor anderen. We zetten technieken in vanuit Teach like a Champion om met hoge verwachtingen, heldere routines en actief lesgeven dagelijks te bouwen aan ons motto: Feel like a Champion.

In onze schoolontwikkeling werken we doelgericht aan het versterken van de basis. We gaan aan de slag met de Gouden Leesaanpak voor groep 1 t/m 3 en de nieuwe taalmethode Taal Actief 5 voor groep 4 t/m 8. Daarnaast werken we aan een sterk rekenaanbod. We combineren inzicht, plezier en resultaat. Schoolontwikkeling betekent voor ons ook scholing en klassenbezoeken. Hiermee versterken wij het vakmanschap van onze leraren.

Met de Didactische Opvangklas (DOK) begeleiden we gericht leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte in kleine groepen. Voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, blijven we ons aanbod verdiepen met Compacten & Verrijken en de plusklassen. Binnen het Leonardo-onderwijs ligt meer nadruk op "leren leren" en talentontwikkeling.

Tegelijkertijd investeren we in een samenleving in het klein. Leerlingen worden aankomend schooljaar op iedere locatie betrokken bij de leerlingenraad en krijgen meer invloed op schoolactiviteiten en besluitvorming. Digitale geletterdheid speelt ook een belangrijke rol. Mediawijsheid staat centraal aankomend schooljaar. Leerlingen leren kritisch omgaan met digitale informatie en technologie als voorbereiding op de samenleving.

Met natuurlijke en uitdagende speelplekken stimuleren we beweging, sociaal leren en rustmomenten in de school via de Groen-blauwe schoolpleinen.

Voor verdere informatie verwijzen wij u graag naar de schoolgids. De nieuwe versie zal in september op onze website beschikbaar zijn. Wij wensen u een hele fijne zomervakantie toe en zien u en uw kind(eren) graag terug in het nieuwe schooljaar!

Met vriendelijke groet,

ook namens het team,

Danique Exaltus,
directeur O.b.s. De Vogelenzang /Annie M.G. Schmidt

Relatie

Karakteristiek van de school

1.1 De wijk en de locaties

Openbare basisschool De Vogelenzang en openbare basisschool Annie M.G. Schmidt is met 6 gebouwen een grote school binnen gemeente Nissewaard. De locaties van beide scholen zijn onderwijsinhoudelijk en organisatorisch één school. De school wil een onderdeel van de wijk zijn. Wij hebben knusse buurtscholen met steengoed onderwijs binnen een grote, krachtige organisatie. Onze buurtscholen staan in de wijken Maaswijk, Vogelenzang Noord, Vogelenzang Zuid en Vriesland. We gaan dit schooljaar starten met ongeveer 1050 leerlingen.

Openbare basisschool “Annie M.G. Schmidt” is genoemd naar één van de beroemdste schrijfsters van kinderboeken. Op 2 april 1993 heeft mevrouw Annie M.G. Schmidt de hoofdvestiging aan de Martina Kramersstraat 2 officieel geopend. De school ligt in de wijk Maaswijk, dat in de jaren negentig is gebouwd. Maaswijk ligt vlak naast het park, Park Welgelegen, en het prachtige recreatiegebied De Uitwaayer. Locatie Kramersstraat (Martina Kramersstraat 2) biedt ruimte aan groepen 1 t/m 3. Tevens vindt u hier dagopvang en peuteronderwijs “Klein maar dapper”. Op locatie Bladergroenstraat (Wilhelmina Bladergroenstraat 45) zijn de groepen 4 t/m 8 gevestigd.

Openbare basisschool De Vogelenzang is gevestigd in Spijkenisse. De school is verdeeld over vier locaties in de wijken Vogelenzang (Zuid en Noord) en Vriesland. Beide wijken zijn midden jaren tachtig gebouwd. De wijk Vogelenzang grenst aan het natuurpark Vogelenzang. Locatie Vogelenzang Zuid (J. Wagenaarstraat 2) biedt ruimte aan de groepen 1 t/m 8.

Op locatie Vogelenzang Noord (Trompetpad 2 en Trombonestraat 1) zijn de groepen 1 t/m 8 en de Leonardogroepen gehuisvest. Ook vindt u op deze locatie peuterspeelzaal “De Flierefluiter” en tevens vanuit Partou een BSO voor de jongste kinderen.

Op locatie Vriesland (Pampasgras 12) zijn de groepen 1 t/m 8 gehuisvest. In dit gebouw is dagopvang “Klein maar dapper” gecombineerd met peuteronderwijs gevestigd. De peuterdagopvang “De Kaboutertjes” verbonden aan de locaties Zuid en Vriesland is gevestigd in de wijk Akkers.

1.2 Openbaar onderwijs

Openbaar onderwijs is toegankelijk voor iedereen. Er wordt op onze school, overeenkomstig artikel 1 van de Grondwet, geen onderscheid gemaakt naar geslacht, land van herkomst, godsdienst, levensbeschouwing, inkomen of maatschappelijke opvattingen.

Uitgangspunt is de gelijkheid en gelijkwaardigheid van mensen en dus ook van kinderen. Daarom proberen wij op onze school te werken in een sfeer van verdraagzaamheid en respect voor elkaar.

Een veilig leerklimaat vinden wij daarbij belangrijk. Wij leren de kinderen om te gaan met belangrijke normen en waarden als vrijheid, verantwoordelijkheid en samenwerking.

Wij zijn ervan overtuigd dat onze openbare identiteit op deze manier bijdraagt aan de kwaliteit van ons onderwijs.

Waar staat de school voor?

2.1 Lerende organisatie

Het team werkt vanuit een **gedeelde visie**. Een visie die de teamleden zelf willen uitdragen en niet omdat hen dat wordt opgedragen. In onze organisatie zijn **normen en waarden** de kracht van onze school. Belangrijke waarden zijn openheid (geen machtspelletjes) en verdiensten (in het belang van de gehele organisatie). In onze school is **persoonlijk meesterschap** de kracht van onze leraren om proactief en continu te blijven leren.

Teamleren vormt de basis van de lerende organisatie. “Samen Leren Inhoud Geven” en “Alleen gaat sneller, maar samen kom je verder” beïnvloeden ons teamleren. De schoolleider houdt zich bezig met het **schoolstelsel** als een lerende organisatie. Hierbij beoordelen en verbeteren de teamleden hun eigen organisatiedoel. De werkwijze van de teamleden zorgt voor een groot verantwoordelijkheidsgevoel en dient altijd het schoolstelsel.

2.2 Waar we voor gaan

Een wereld vol kansen voor ieder kind

We geloven dat er altijd kansen zijn. Ieder kind, ongeacht niveau of achtergrond heeft het vermogen om het beste uit zichzelf te halen. Vanuit betrokkenheid en nieuwsgierigheid ontdekken we samen de kansen en zorgen we voor een kansrijke toekomst voor ieder kind.

Structuur, plezier en eigenaarschap, motor voor groei en ontwikkeling

We bieden structuur en maken kinderen bewust van hun eigen ontwikkeling. Door ze te betrekken bij hun leerproces stimuleren we doelgerichtheid en eigenaarschap. Zo wordt ieder kind uitgedaagd om te groeien en leren ze binnen hun eigen ontwikkeling om zelf keuzes te maken.

School, wijk en partners versterken elkaar

We geloven in educatief partnerschap en verrijken onze kennis door samen te werken met ouders, partners en specialisten. Door elkaar te ontmoeten en van elkaar te leren, blijven we groeien en werken we samen aan een betere wereld.

Kinderen vinden hun plek in een veranderende wereld

We leven in een tijd waarin ontwikkelingen sneller lijken te gaan dan ooit. Het is daarom belangrijk dat we als school investeren in het aanleren en ontwikkelen van sociale en 21e-eeuwse vaardigheden. Deze dragen bij aan het ontwikkelen van een onderzoekende, nieuwsgierige houding en bereiden kinderen voor op wat de wereld straks van hen vraagt.

2.3 Missie

“We zijn een veilige, actieve school waar kinderen kansen krijgen en groeien in wie ze zijn en wat ze kunnen. We leren ze om zichzelf te laten zien, elkaar te helpen en een voorbeeld te zijn voor anderen.”

Kansrijk en kwalitatief onderwijs voor ieder kind

Ieder kind mag er zijn en krijgt de ruimte om zijn kennis, vaardigheden en talenten te ontwikkelen. Ons team maakt hierin het verschil. Samen staan we garant voor goed kwalitatief onderwijs.

Openbaar onderwijs

We staan open voor verschillen. We willen de ander leren kennen en begrijpen. Verschillende culturen en achtergronden verrijken onze blik op de mensen en de wereld.

Blijven leren en ontwikkelen

We durven fouten te maken en benutten elkaars krachten en kwaliteiten. Van kind tot leerkracht tot ouder. We leren van en met elkaar, want samen kom je verder.

Oog voor elkaar en de wereld om je heen

We hebben elkaar nodig en zorgen samen voor een fijne sfeer. We leren kinderen om voor zichzelf te zorgen en de wereld om hen heen.

Met vertrouwen de toekomst tegemoet zien

Met een stevige basis van kennis en (sociale) vaardigheden staan kinderen sterk in hun schoenen en kunnen ze met vertrouwen hun weg vervolgen richting de toekomst.

2.4 Kernwaarden en Motto

Wij vinden kernwaarden een belangrijke voorwaarde voor goed onderwijs. Onze kernwaarden zijn:

Samen

We groeien door samen te werken en het beste in elkaar naar boven te halen.

Nieuwsgierig

We gaan uitdagingen aan en zijn nieuwsgierig naar wat we nog meer kunnen leren.

Daadkrachtig

We nemen initiatief, durven besluiten te nemen en zetten woorden om in daden.

Empathisch

We zien en respecteren de ander en zorgen goed voor onszelf en voor onze omgeving.

Motto

Teach like a Champion - leerkrachten

Feel like a Champion - kinderen

We dromen van een school waar ieder kind zich een “kampioen” mag voelen en met z’n persoonlijkheid en *talenten* het verschil kan maken in de wereld van morgen.

Je hoeft niet de beste te zijn om een kampioen te zijn. Het gaat erom dat je de beste versie van jezelf wordt. Kampioenen houden van durven doen en verbeteren. Ze maken fouten, leren daarvan en *groeien* verder.

In de sport wordt een kampioen vaak afgemeten aan status, overwinningen, medailles of bekens. Bij ons verwijst “kampioen zijn” naar hoe we ons voelen en hoe we handelen. *We zijn nieuwsgierig, daadkrachtig en werken doelgericht.* “Kampioen zijn”, dat ben je samen. Door je in te leven in de ander en elkaar te helpen, bereik je meer en *kom je samen verder.*

2.5 Rechten van het kind

In het openbaar onderwijs staan de rechten van het kind centraal. Het Verdrag voor de Rechten van het Kind regelt de rechten van kinderen op het gebied van verzorging, bescherming, informatie en op het uiten van een mening. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het recht op onderwijs, gezondheidszorg, en een veilige plek om te wonen en te spelen. Maar ook aan bescherming van kinderen tegen mishandeling, kinderarbeid, de gevolgen van oorlog en seksuele uitbuiting.

Daarnaast mogen kinderen gehoord worden over zaken die hen aangaan, ze hebben onder meer recht op een eigen mening, een eigen godsdienst en mogen gebruikmaken van verschillende informatiebronnen. Kortom, het verdrag omvat alle terreinen waarop het leven van een kind zich afspeelt. Wij hechten veel waarde aan de mening van onze leerlingen. Op school hebben wij daarom een leerlingenraad.

In ons onderwijs geven wij hier invulling aan door kinderen de mogelijkheid te bieden om te vertellen en na te denken over hun eigen levenservaringen. Ieder kind beleeft momenten van vreugde en verdriet, van eenzaamheid en geborgenheid. Wij willen de kinderen leren deze gevoelens te uiten en te verwerken en zo zichzelf en anderen te leren respecteren.

Ons onderwijs staat midden in een samenleving, die gekleurd wordt door de aanwezigheid van andere culturen, godsdiensten, diversiteit en levensbeschouwingen. In onze lessen wordt hier uitdrukkelijk aandacht aan besteed, zodat de kinderen leren op respectvolle wijze om te gaan met verschillen in culturen en godsdiensten.

Gedragsregels

3.1 Doel van gedragsregels

Voorwaarde voor alle leden van onze school om optimale leer- en werkprestaties te kunnen leveren, is een schoolklimaat dat zich kenmerkt door acceptatie, respect en vertrouwen. Wij beogen hiermee een veilig pedagogisch klimaat.

Eén van de uitgangspunten in dit kader is, dat mannen en vrouwen, meisjes en jongens gelijkwaardig zijn. De volgende aspecten zijn hierbij van belang:

- De school creëert ruimte om verschillend te zijn. Deze verschillen kunnen betrekking hebben op persoons- of cultuurgebonden verschillen.
- De school hanteert een niet-stereotype benadering.
- De school schept voor kinderen voorwaarden om een positief zelfbeeld te ontwikkelen. Er wordt actief aandacht besteed aan zelfredzaamheid en weerbaar gedrag.

3.2 Voorwaarden voor succes van gedragsregels

- Regels dienen duidelijke doelen
- Regels gelden voor iedereen
- Regels zijn in de schoolgids opgenomen en voor iedereen te begrijpen
- Regels zijn bij iedereen bekend
- Op het overtreden van regels staan sancties
- Regels worden jaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast

3.3 Omgangsvormen

Op De Vogelenzang en de Annie M.G. Schmidt streven wij om op een gelijkwaardige manier en vanuit wederzijds respect met elkaar om te gaan. Voor wat betreft deze omgangsvormen houden wij ons op school aan de volgende regels:

- Wij tolereren geen grappen met seksueel getinte, vernederende strekking ten aanzien van anderen.
- Wij tolereren geen seksueel getinte, vernederende toespelingen of insinuaties, direct of indirect bedoeld. Hieronder verstaan wij ook seksueel getinte opmerkingen over of vragen naar uiterlijk en/of gedrag van een ander.
- Wij tolereren geen handtastelijkheden die als vernederend kunnen worden ervaren door de ander.
- Een personeelslid/leerling maakt geen misbruik van zijn of haar macht.
- Een personeelslid/leerling discrimineert een ander niet. Dit betekent dat hij of zij geen enkele vorm van onderscheid, uitsluiting, beperking of voorkeur toepast, waardoor de gelijkheid van rechten en/of fundamentele vrijheden van anderen aangetast worden.
- Een personeelslid/leerling geeft geen uiting aan racistische opvattingen. Dit betekent dat hij of zij geen mening geeft over de superioriteit of inferioriteit van lichamelijke kenmerken van mensen, van hun cultuur of van beide.
- Een personeelslid/leerling valt een ander niet fysiek en/of psychisch lastig, bedreigt een ander niet, valt een ander niet aan en negeert een ander niet.
- Een personeelslid/leerling vernielt en/of verstoort geen eigendommen van een ander.
- Een personeelslid/leerling dringt zijn/haar mening niet op aan een ander.
- Een personeelslid/leerling dringt niet binnen in de persoonlijke levenssfeer van een ander.
- Een personeelslid/leerling houdt zich aan deze gedragsregels en ziet erop toe dat deze gedragsregels ook door anderen worden nageleefd.

3.4 Schriftelijk en beeldend materiaal binnen de school

De school distantieert zich van beeldend en schriftelijk materiaal, waarin de ander wordt voorgesteld als minderwaardig of als lustobject. Hieronder verstaan we ook leer- en hulpmiddelen die een rolbevestigend karakter hebben. Dit betekent dat affiches, films, boeken, spel- en ontwikkelingsmateriaal en tijdschriften met een dergelijk karakter niet worden aangeschaft en verspreid.

Bij het werken met internet wordt strikt gelet op ongeschikt beeldend materiaal.

3.5 Schoolse situatie

- Knuffelen/op schoot nemen
In de onderbouw kan het voorkomen dat leerlingen op schoot worden genomen. Dit gebeurt alleen wanneer leerlingen dit zelf aangeven. In de bovenbouw gebeurt dit niet meer.
- Aan- en uitkleden
In de onderbouw worden, indien dit nodig is, kinderen geholpen met aan- en uitkleden. In de bovenbouw gebeurt dit niet meer.
- Naar het toilet gaan.
Per groep gaat er maximaal één jongen en /of één meisje tegelijk naar het toilet.
- Gymnastieklessen
Bij het omkleden voor en na de gymles houdt de leerkracht toezicht met inachtneming van de algemeen geldende uitgangspunten. Hierbij geldt dat de leerkracht niet nadrukkelijk 'aanwezig' dient te zijn. Vanaf groep 5 is het wenselijk dat jongens en meisjes de gelegenheid hebben om zich afzonderlijk om te kleden.
- Leerlingen thuis uitnodigen
In principe worden kinderen niet alleen bij een leerkracht thuis uitgenodigd. Wanneer een groep kinderen de leerkracht bezoekt, gebeurt dit alleen met instemming van de ouders.
- Schoolkamp
Tijdens de schoolkampen gelden dezelfde gedragsregels als in de schoolsituatie. Bij schoolkampen voor de bovenbouw slapen de jongens en meisjes gescheiden.
- Bespreken van 'onacceptabel' gedrag.
Kinderen die gedrag vertonen dat als onacceptabel wordt ervaren, worden hierop door een leerkracht aangesproken. Afhankelijk van de situatie gebeurt dit individueel of in groepsverband. Onacceptabel gedrag van leerkrachten wordt individueel met de betrokkene besproken. Dit gebeurt door de schoolleiding of door de interne contactpersoon/vertrouwenspersoon van de school.

3.6 Huis- en groepsregels

Op elke locatie hangt de gedragscode. Ook onze "schoolregels" hangen zichtbaar op iedere locatie. In het klaslokaal hangen de groepsregels, zodat iedereen hiervan op de hoogte is.

3.7 Pesten

Op onze school zijn we van mening dat ieder kind recht heeft op een veilige schoolomgeving. Voor de meeste kinderen is de school een prettige plek waar ze graag naar toe gaan. Helaas blijkt dit niet voor alle kinderen te gelden, omdat zij gepest worden.

Onze school werkt met het PRIMA-project, een door het Ministerie van Onderwijs goedgekeurd antipestprogramma. Dit is een, door de Noor Dan Olweus ontwikkeld, anti-pestproject. Hij heeft een totaalprogramma ontwikkeld, dat gericht is op het zoveel mogelijk verminderen en voorkomen van pestproblemen in en buiten de school. Uit onderzoek zijn goede resultaten gebleken. Het schoolklimaat verbetert en leerlingen zijn meer tevreden met hun schoolleven.

Op scholen die werken volgens de methode van Dan Olweus, zijn de volgende resultaten bereikt:

- Afname van pestproblemen met 30 tot 70%
- Een aanzienlijke afname van antisociaal gedrag
- Flink verbetering in ordehandhaving en discipline in de klas
- Flink verbetering van het sociale klimaat in de klas

Deze **gedragscode** met betrekking tot pesten hebben wij als onderdeel van het PRIMA-project ontwikkeld:

1 Wat is pesten?

- Iemand pijn doen door te slaan of te schoppen.
- Iemand buitensluiten of over iemand roddelen.
- Pesten is pas pesten wanneer het langdurig is en herhaaldelijk voorkomt.

2 Pesten past niet.

- Pesten wordt op onze school niet toegestaan.

3 Afspraken met leerlingen:

- Alle volwassenen zullen pestkoppen laten stoppen met pesten.
- Pestkoppen zullen gesprekken krijgen met hun leerkracht.
- Pestkoppen die iets hebben vernield, draaien voor de kosten op.
- Gepeste leerlingen kunnen altijd met hun probleem terecht bij een volwassene op school.
- Gepeste leerlingen krijgen hulp van de leerkrachten en andere volwassenen op onze school.
- Andere leerlingen kunnen 'nee' zeggen tegen pestkoppen, door:
 1. Naast de gepeste te gaan staan.
 2. Een volwassene in te schakelen.

4 Afspraken met volwassenen:

- Alle volwassenen reageren wanneer zij zien dat iemand gepest wordt.
- Alle volwassenen komen tussenbeide en melden op school dat er gepest is/wordt.
- Aan de pestkop wordt verteld dat afgesproken is, dat pesten niet wordt toegestaan.
- Aan de pestkop wordt verteld dat er een gesprek volgt met de groepsleerkracht.

5 Afspraken met de ouders:

- De school staat open voor signalen over pesten.
- Ouders kunnen bij de groepsleerkracht terecht als hun kind wordt gepest.
- Ouders worden ervan op de hoogte gesteld, als hun kind in ernstige mate pest of gepest wordt.
- Ouders van gepeste kinderen stellen bij problemen de leerkracht of de directie op de hoogte.
- Ouders van gepeste kinderen nemen in het kader van de veiligheid niet het recht in eigen hand.

3.8 Monitoring

De monitoring van de sociale veiligheid van leerlingen doen we met een instrument, zodanig dat het een actueel en representatief beeld geeft. Hieronder valt ook het welbevinden van leerlingen. Deze monitoring moet de volgende drie soorten vragen bevatten:

- Vragen naar het vóórkomen van incidenten op school
- Vragen over de veiligheidsbeleving van leerlingen
- Vragen over het welbevinden van leerlingen

Vóórkomen van incidenten

- Een schoolbrede aanpak
- Duidelijke normen en waarden
- Pedagogisch vakmanschap

Instrumenten monitoring sociale veiligheid

- Meten: IEP LVS hart en handen /Sociogram /Vragenlijst PO-Vensters

- Preventie van fysieke en sociale problemen: voorkoming fysieke en sociale problemen

- Middelen: Methode /Schoolgids

- Curatief beleid: Afhandelen van fysieke en sociale problemen (Hoe los je het op?)

- Middel: van sociogram naar analyse naar aanpak

- Ongevallen en risicoregistratie: Pesten en ongelukken

- Middel: Afspraken Registratie in ParnasSys

3.9 Privacy

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. Informatie over leerlingen wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat in de hele Europese Unie dezelfde privacywetgeving geldt. U vindt ons privacyreglement en de bijbehorende privacyverklaring, goedgekeurd door onze GMR, <https://www.nissewijs.nl/nl/wie-we-zijn/documenten/>

Digitaal leermateriaal

Wij zorgen ervoor dat er verwerkersovereenkomsten zijn met de aanbieders van leerprogramma's waar wij gebruik van maken. Daarnaast worden de gebruikte computers, de digitale leermiddelen en de ict-infrastructuur goed beveiligd. Alle medewerkers hebben voldoende kennis om het privacybeleid en de AVG goed te kunnen uitvoeren.

Functionaris gegevensbeheer

Nissewijs heeft een externe functionaris voor gegevensbescherming (FG) aangesteld van Privacy op School volgens de eisen van Autoriteit Persoonsgegevens. De FG is bereikbaar via fg@privacyopschool.nl of zie [nissewijs.nl/nl/wie-we-zijn/documenten/contactgegevens-fg](https://www.nissewijs.nl/nl/wie-we-zijn/documenten/contactgegevens-fg)

Foto's en video's

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school, wordt schriftelijk óf via ons Social community platform Social Schools toestemming gevraagd. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven of om eerder gegeven instemming in te trekken.

Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de directie van de school.

Vragen?

Mocht u specifieke vragen of opmerkingen hebben over ons privacy beleid of de uitvoering en naleving van de AVG dan kunt u mailen naar: security-officer@nissewijs.nl

Bijzondere afspraken rondom privacy bij gescheiden ouders:

- De schoolleider beslist over het schriftelijke verzoek tot het verstrekken van informatie aan niet met het ouderlijk gezag belaste ouders. Een afwijzende beslissing wordt schriftelijk gemotiveerd. De ouder wordt erop gewezen dat hij tegen de afwijzende beslissing een bezwaar bij het bestuur van de school kan indienen. Het bestuur beslist over een ingediend bezwaar. De informatie kan geweigerd worden als de informatie niet op gelijke wijze zou worden verschaft aan de gezagdragende ouders of het belang van het kind zich tegen het verstrekken van informatie verzet.

3.10 Slotbepalingen

Bij zaken, die niet in dit document worden genoemd, beslist de directie. Indien noodzakelijk gebeurt dit in overleg met het team.

De bepalingen en afspraken in dit document mogen niet in strijd zijn met de klachtenregeling en het personeelsbeleidsplan, zoals die door Nissewijs scholengroep zijn vastgesteld.

Prestatie

Wat doen we op de basisschool?

4.1 Algemeen

Op onze school werken wij volgens het leerstofjaarklassensysteem. De basis van ons onderwijs vormt het individuele kind. Dit houdt in dat wij tegemoetkomen aan de verschillen die er zijn in de ontwikkeling van de kinderen. De ene leerling heeft meer of minder leertijd nodig dan de andere en wij spelen hierop in. Dat kan op verschillende manieren. Zo hebben wij onder andere gekozen voor het geven van instructie op maat. Kinderen krijgen naar behoefte instructie. Dit houdt in dat kinderen die het nodig hebben extra instructie krijgen en dat kinderen die de stof eenvoudiger oppikken minder instructie krijgen. Wij hanteren hiervoor het Doordacht Passend Lesmodel.

4.2 Onderwijs en aanbod

Onderwijspijlers

Hier werken we aan met kinderen:

- Ontwikkelen: wat heb ik straks nodig?
(kennis en vaardigheden)
- Ontplooien: wie ben ik en hoe kom ik tot leren?
(persoonsvorming en eigenaarschap)
- Ontmoeten: wat kan ik leren van mijn omgeving en wat kan ik betekenen voor anderen?
(mens/wijk/wereld)
- Ondernemen: welke kansen zijn er voor mij en wat past bij mij?
(durven doen en ontdekken wat bij je past)
- Ontspannen: hoe zorg ik voor rust en reflectie op school en daarbuiten?
(rust, reflectie en mindset)

Lesaanpak

- Structuur: We maken duidelijke afspraken en houden ons hieraan
- Plezier: We maken plezier en kijken waarvan kinderen gaan stralen.
- Eigenaarschap: We delen verantwoordelijkheid en inzicht in het leerproces en stimuleren kinderen om hierin zelf keuzes te maken.

Onderwijsrandvoorwaarden

- Veiligheid: Een veilig pedagogisch klimaat waarin we elkaar respecteren en waarderen.
- Partnerschap: Een fijne samenwerking en afstemming met elkaar.
- Kwaliteit: Een uitstekend opgeleid team: Gedreven om te leren en zichzelf te blijven ontwikkelen.

4.3 Groepen

4.3.1 Groep 1 en 2

In groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan school en de sociale- en emotionele ontwikkeling: het omgaan met jezelf en de ander. Door middel van spel worden ontwikkelings- en leerprocessen gestimuleerd. Dit geldt ook voor groep 2; hier heeft de leerkracht echter een meer uitnodigende, sturende rol richting de einddoelen van groep 2. We vinden het belangrijk dat een kind naar groep 3 gaat wanneer het eraan toe is.

In de groepen 1 en 2 wordt thematisch gewerkt. Door thematisch te werken worden de ontwikkelingsdoelen en activiteiten in samenhang met elkaar aangeboden. Het vergroot de betrokkenheid en de wil bij de kinderen om nieuwe dingen te leren.

Binnen de doelen op het gebied van wereldoriëntatie, motoriek, muziek, taal en rekenen wordt veel aandacht besteed aan de brede ontwikkeling.

Onder brede ontwikkeling vallen bijvoorbeeld ontwikkelingsdoelen als spel, communicatie, onderzoeken, zelfsturing, samenwerking, actief zijn, initiatief nemen, zelfstandigheid en zelfstandig kunnen werken.

Zelfstandig werken dient een tweeledig doel:

1. De kinderen leren probleemoplossend denken, plannen, vooruitzien; dit versterkt het zelfvertrouwen,
2. De leerkracht kan met een klein groepje kinderen een activiteit uitvoeren, zoals interactief voorlezen of gezamenlijk oriënteren op rekenbegrippen.

Bij elk thema komen de volgende vijf kernactiviteiten aan bod:

- Spelactiviteiten (bijvoorbeeld rollenspel en bewegingsspel)
- Constructieve activiteiten (bijvoorbeeld bouwen en knutselen)
- Gespreksactiviteiten (bijvoorbeeld taalspelletje en woordenschat)
- Lees- en schrijfactiviteiten (bijvoorbeeld interactief voorlezen, de lettermuur en stempelen)
- Reken- en wiskundeactiviteiten (bijvoorbeeld tellen, hoeveelheden en meten)

Voor de leerlijn 'taal' gebruiken we prentenboeken en interactief voorlezen. Hiermee vergroten we de woordenschat en het begrip luisteren; de voorloper van begrijpend lezen.

Voor de leerlijn 'rekenen' gebruiken we het programma "Met Sprongen Vooruit". Kinderen komen hiermee spelenderwijs in aanraking met hoeveelheden, cijfers, meten en wegen.

Gezamenlijk vormt dit het onderwijsaanbod waarmee we de kinderen een veilige en vertrouwde omgeving bieden waarbinnen zij kennis en vaardigheden leren die zij nu en in de toekomst nodig hebben.

4.3.2 Groep 3 tot en met 8

Bij het lesgeven in de groepen 3 t/m 8 maken we gebruik van moderne methodes. Deze voldoen aan de voorgeschreven 'kerndoelen'. Dat in een methode rekening wordt gehouden met de verschillende niveaus van de kinderen is voor ons erg belangrijk.

Op het gebied van taal, lezen en rekenen worden regelmatig toetsen afgenomen, zodat we weten wat het kind goed beheerst en waar het nog moeite mee heeft. Daarna kan, indien gewenst, extra hulp en oefenstof worden gegeven. Ook het kind dat meer aankan heeft hierbij onze aandacht. Voor het maken van de rapporten zijn de toetsen het uitgangspunt, meer dan het werk in de schriftten.

Naast het verwerven van de noodzakelijke kennis, stimuleren wij onze leerlingen ook in de ontwikkeling van andere vaardigheden die van belang zijn voor hun (algemene) ontwikkeling. Wij geven hier invulling aan door:

- te werken met dag- en weektaken
- methode HiRO in combinatie met judolessen
- het PRIMA anti-pestprotocol
- mediawijsheid
- de leskist van “Schiedams LEF”
- de projecten van “De Kleine Ambassade”
- de handvaardigheidslessen
- spellessen en gymnastiek
- activiteiten Binnenschoolse Cultuur Educatie (BCE), zoals bezoek aan theater “de Stoep”
- deelname aan voorlees- en diverse sportwedstrijden
- deelname aan “De bibliotheek op school”
- bij te dragen aan goede doelen
- deelname aan het Nationaal Schoolontbijt
- diverse vieringen, zoals de kerstviering en het paasontbijt
- techniektorens
- mindfulness
- School op Seef

4.3.3 Extra ondersteuning

- **Compacten en Verrijken**

Leerlingen, die sneller door de leerstof gaan dan andere leerlingen, verdienen extra aandacht en extra materiaal aansluitend op hun niveau. Hiervoor hanteren wij het concept “Compacten en Verrijken”. Deze leerlingen krijgen de leerstof van de reguliere methodes compact aangeboden. Zij begrijpen de stof sneller en hebben daardoor minder behoefte aan herhalingsopdrachten. Door het compacten van de basisstof komt er tijd vrij voor verrijkingswerk. Het verrijkingswerk bevat meer uitdaging en doet op weer heel andere vaardigheden een beroep. Dit is essentieel voor het ontwikkelen van adequate werk- en leerstrategieën en het “Leren leren”.

- **Plusklas**

Als een leerling naast het “Compacten en Verrijken” nog meer uitdaging nodig heeft, een goede werkhouding heeft en voldoende zelfstandigheid, dan kan de leerling vanaf groep 4 naar de plusklas. Door het inzetten van verrijkingsopdrachten die goed aansluiten bij het niveau van de leerling zal hij/zij iets gaan leren wat hij/zij nog niet kan. Daarbij heeft de leerling dezelfde begeleidingsbehoeften als elke andere leerling. Het gaat daarbij niet alleen om wat de leerling leert, maar vooral om *hoe de leerling leert*.

Het programma van de plusklas bestaat uit twee onderdelen:

- Mindset en 'leren leren'.
- Project

- **Didactisch opvangklas (DOK)**

Op onze school hebben wij een didactische opvangklas. In de didactische opvangklas vangen onze DOK-leerkrachten leerlingen op uit met name de lagere groepen. De groepen 3, 4 en 5.

Leerlingen die in aanmerking komen voor plaatsing in deze opvangklas zijn:

- Leerlingen die ernstige didactische achterstanden hebben, ondanks aanpassingen in de reguliere groep en extra individuele begeleiding i.c.m. een totaal IQ lager dan 85.
- Leerlingen die ernstige didactische achterstanden hebben, ondanks aanpassingen in de reguliere groep en extra individuele begeleiding in combinatie met sociaal-emotionele problematieken.

De leerling zal niet de gehele dag in de didactische opvangklas plaatsnemen. Het uitgangspunt is dat de leerling de harde vakken, waarop zij ernstige didactische achterstanden hebben, volgen in de didactische opvangklas. De overige vakken worden gevolgd in de reguliere groep, de moedergroep genaamd.

- **VVE aanbod**

VVE ondersteunt kinderen van 2,5 tot 6 jaar in hun ontwikkeling, met als doel het verkleinen van onderwijsachterstanden. De nadruk ligt op taal, rekenen, motorische en sociale vaardigheden. Kinderen met een VVE-indicatie krijgen bij ons wekelijks een activiteit in een klein groepje, zoals interactief voorlezen of woordenschatspelletjes. Hierbij staat het veilig leren uiten en spreken centraal. De leerkracht zorgt voor een rijke leeromgeving met materialen en thema's die aansluiten bij de beleavingswereld van de kinderen.

De ontwikkeling wordt gevolgd door de VVE-coach en vastgelegd in het leerlingvolgsysteem.

Om ouders te betrekken werken we met een verteltas: een prentenboek, woordkaarten, een praatplaat en een versje om thuis samen spelenderwijs met taal aan de slag te gaan.

- **NT2 (Nederlands als tweede taal)**

Kinderen die de Nederlandse taal niet of onvoldoende beheersen verwijzen wij naar de Taalschool "De Kameleon". Als het kind, meestal binnen 2 jaar, voldoende Nederlands begrijpt, spreekt en het groepsniveau kan volgen, komt het kind naar onze school. Deze kinderen worden gekoppeld aan een buddy. Er wordt gebruik gemaakt van pre-teaching en verlengde instructie bij vakken waar dit nodig is. Ook besteden we meer aandacht aan de algemene woordenschat, zodat deze wordt uitgebreid. We gebruiken onder andere de woordenschatkaarten van Veilig Leren Lezen en Atlantis om de woorden visueel te ondersteunen. De aangeboden woorden kunnen gedeeld worden via Social Schools of door deze mee te geven in het huiswerkmapje. Op die manier kunnen ouders ook oefenen met de woorden en helpen met het labelen. Naast de hulp die geboden wordt binnen de groepen, worden deze leerlingen ook buiten de groep begeleid in kleine groepjes door onze NT2 leerkracht.

- **Aanbod ernstige lees- en spellingproblemen**

Voor leerlingen bij wie de leesontwikkeling stagneert of vertraagt, volgen wij het dyslexieprotocol. Onze leesspecialist volgt samen met de leerkrachten de ontwikkeling van alle leerlingen en ondersteunt bij de uitvoering van leeshulp.

Voor risicolezers wordt een leeshulpplan opgesteld. Zij krijgen extra leestijd (meerdere keren per week).

Wanneer ondanks deze intensieve begeleiding de leesontwikkeling onvoldoende op gang komt, kan de leesspecialist, wanneer de leerling 3x een E-score heeft op de DMT, een dyslexieonderzoek aanvragen.

Ook preventief zetten wij het programma BOUW in, bijvoorbeeld bij uitval op leesvoorwaarden in groep 2 of bij duidelijke signalen van dyslexie. In groep 3 starten wij direct met extra begeleiding zodra resultaten daar aanleiding toe geven.

Wij hechten veel waarde aan samenwerking met ouders. Daarom ondersteunen de leerkracht en leesspecialist ouders met materialen en tips voor leuke en motiverende leesoefeningen thuis. Zo zorgen we samen voor zoveel mogelijk leeskilometers, met leesplezier als belangrijkste sleutel.

4.3.4 Leonardogroepen

Voor leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 7 jaar, waarbij een vermoeden of sprake is van een ontwikkelingsvoorsprong of meer- en hoogbegaafdheid, wordt het onderwijsaanbod in enkele onderbouwgroepen aangepast aan de specifieke onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Regulier werk wordt compact en/of op een andere wijze aangeboden. Daarnaast worden deze leerlingen extra begeleid met betrekking tot hun specifieke onderwijsbehoeften. De extra begeleiding is gericht op zowel het verstevigen van de sociaal-emotionele ontwikkeling als de didactisch en cognitieve ontwikkeling. Aan het eind van elk schooljaar wordt er gekeken of de onderwijsbehoefte van deze leerlingen nog passend is. In groep 4 wordt gekeken of Leonardo-onderwijs een passend vervolg is. Hiervoor is een IQ-test noodzakelijk, afgenomen door een erkend, onafhankelijk onderzoeksbureau.

Voor leerlingen in de leeftijd vanaf 8 jaar (groep 5) biedt onze school de mogelijkheid om in aparte groepen les te geven aan hoogbegaafde leerlingen op locatie Noord /Leonardo.

Ons onderwijs aan hoogbegaafden kenmerkt zich door topdown leren, waarbij er eerst aandacht is voor het geheel. Vanuit dat geheel worden de delen aangeboden. Dit in tegenstelling tot het reguliere onderwijs, waarbij vanuit delen naar het geheel wordt gewerkt.

De leerstof van rekenen, taal en spelling wordt compact aangeboden. De compact aangeboden leerstof voldoet aan de door de inspectie omschreven kerndoelen en moet door de leerlingen worden beheerst. De leerlingen krijgen deze leerstof op maat, aansluitend bij hun niveau. Het compacte werk levert ruimte voor:

- verbreding en verdieping van de kernvakken;
- extra vakken zoals o.a. schaken, filosofie en muziek. Deze vakken worden gegeven door vakleerkrachten;
- ruimte voor het ontwikkelen van eigen kwaliteiten;
- ruimte voor het uitdiepen van eigen interesses.

Er is ook aandacht voor specifieke zaken, zoals het leren leren. Er worden o.a. leerstrategieën aangeboden en er wordt gewerkt met een agenda. Verder is er aandacht voor executieve functies, zoals plannen en organiseren, doorzettingsvermogen, taakaanpak, hulp vragen, fouten durven maken, emotieregulatie en concentratie. De leerkracht is hier vooral coachend mee bezig. Hierdoor krijgen de leerlingen inzicht in hun eigen handelen.

Het Leonardo-onderwijs maakt gebruik van reguliere methoden voor rekenen en taal; Wereld in Getallen 5 en Taalactief 5 Voor begrijpend lezen wordt er gewerkt met de methode Atlantis, aangevuld met o.a. Faqta lezen en Nieuwsbegrip op verschillende niveaus.

Het rekenwerk wordt uitgebreid, verrijkt en verdiept door gebruik te maken van o.a. Reken XL, Nieuwsrekenen, Rekenblokken, Rekentijger en Vierkant voor Wiskunde. Voor taal werken we uit het plusboek van de methode Taal Actief om verrijkende stof aan te bieden. Daarnaast kan werk uit het plusboek taal/lezen aangeboden worden. Er wordt ingezet op creatief taalgebruik. Voor de zaakvakken maken we gebruik van Faqta. Deze methode biedt de leerstof aan in projectvorm. De lessen omvatten een verscheidenheid aan werkvormen, passend bij hoogbegaafde leerlingen.

Voor het Leonardo-onderwijs is de aanschaf van een laptop noodzakelijk. De laptop wordt o.a. gebruikt voor het uitdiepen van eigen interesses, zodat er bijv. een presentatie kan worden voorbereid. Bij de kernvakken wordt er gebruik gemaakt van computerprogramma's voor bijv. het automatiseren. De laptop en verzekering zal door u zelf aangeschaft moeten worden.

De Leonardogroepen zijn onderdeel van O.b.s. De Vogelenzang /Annie M.G. Schmidt. Dit betekent dat er samengewerkt wordt met de andere groepen op school. Te denken valt aan: projectonderwijs, onderwijs van een vakleerkracht en aan de schoolactiviteiten.

4.4 Leer- en vormingsgebieden

- **Taal/lezen**

In groep 1 en 2 wordt veel aandacht geschonken aan de beginnende geletterdheid door middel van vertellen, voorlezen en versjes. Spelonderwijs laten we lees-, schrijf- en taalelementen terugkomen in de verschillende hoeken. Voor de leerlijn 'taal' gebruiken we prentenboeken en interactief voorlezen. Hiermee vergroten we de woordenschat en het begrijpend luisteren; de voorloper van begrijpend lezen.

In groep 3 gebruiken we de Zoem-versie van "Veilig Leren Lezen", de meest actuele methode. In groep 3 wordt bij de leeslessen eventueel de hulp van de kinderen uit groep 8 ingeroepen.

Vanaf groep 4 werken we met Taal Actief 5 voor taal en spelling. Kinderen goed leren communiceren – dát is het doel van Taal actief. Wie goed kan communiceren is beter in staat om te leren en te groeien. Kinderen passen actief toe wat ze geleerd hebben. Zo wordt taal betekenisvol, snappen kinderen waarom ze iets leren en hoe ze taal in hun dagelijkse leven kunnen gebruiken. Taal Actief biedt een doorgaande lijn van groep 4 tot en met 8 en werkt op verschillende niveaus. Leerlingen die extra uitleg nodig hebben krijgen verlengde instructie, terwijl taalsterke kinderen worden uitgedaagd met plusopdrachten en een apart plusprogramma. Daarnaast staat Taal Actief bekend om de sterke focus op spelling en woordenschat. Elk schooljaar zijn er acht thema's, waarbij de themawoorden herhaaldelijk terugkomen. Op die manier wordt de taalontwikkeling verdiept en versterkt. Ook in groep 3 besteden we naast het leren lezen veel aandacht aan taal, zodat alle facetten van onze taal vanaf het begin aan bod komen

- **Bibliotheek op school**

In alle groepen doen we veel aan leesbeleving, het met plezier lezen van een boek. Voorlezen en het lidmaatschap van de bibliotheek bevelen we van harte aan. Daarnaast wordt in de hogere groepen veel aandacht besteed aan het leesbegrip en het zogenaamd studerend lezen.

Onze school onderscheidt zich door deelname aan “De Bibliotheek op School”.

Met Bibliotheek op School werken we samen met de bibliotheek. Op elke locatie hebben wij een eigen bibliotheek waar de kinderen boeken lenen voor in de klas. De bibliotheek zorgt voor een actuele en gevarieerde collectie in een inspirerende leesomgeving. De leesconsulente van De Boekenberg gaat met de leerkrachten het lezen bevorderen en zij komt meerdere keren per jaar in alle groepen langs. Hiermee willen wij de woordenschat met ca. 1.000 woorden extra per leerjaar laten groeien. Voorlezen behoort ook tot het aanbod bij ons op school. In de bovenbouw bezoeken wij minimaal één keer per jaar bibliotheek De Boekenberg.

- **Rekenen**

In de groepen 1 en 2 wordt klassikaal, individueel en in groepjes veel geteld en er worden begrippen aangeleerd, die nodig zijn om te kunnen rekenen (o.a. de begrippen getalbegrip, hoeveelheden, cijfers, verhoudingen, tijd, meten en meetkunde). Hiervoor werken we met het programma “Met Sprongen Vooruit”. Daarnaast is er ontwikkelingsmateriaal, dat er op gericht is het kind rekenkundig veel te leren (o.a. telwerkjes, mozaïek en kralenplank). Spelenderwijs laten we ook de rekendoelen terugkomen in de verschillende hoeken.

In de groepen 3 tot en met 8 werken we met “De wereld in getallen 5”. Niet alle kinderen rekenen even makkelijk en vlot. “De wereld in getallen” houdt daar rekening mee.

Per week staat er één domein centraal, waarbij er wordt gewerkt aan twee doelen. De nieuwe editie van “De wereld in getallen” biedt een goede balans tussen begrip, veel oefenen en een verbinding met de realiteit.

Eerst krijgen alle kinderen centrale instructie. De rekenzwakke kinderen krijgen verlengde instructie.

Kinderen in groep 3, 4, en 5 hebben elke les de mogelijkheid om het ***-niveau te behalen. Hoe ver uw kind komt wordt door het verwerkingsniveau van dat doel bepaald (snelheid en strategiegebruik).

Binnen de taken wordt gedifferentieerd op tempo.

Vanaf groep 6 bereidt deze methode de kinderen voor op het behalen van doelen op fundamenteel (F) of streefniveau (S).

Alle kinderen genieten als ze op hun eigen niveau kunnen werken en op die manier goed scoren.

Zowel de boeken als de software van “De wereld in getallen” dagen uit om succeservaringen op te doen. Het gebruiksvriendelijke computerprogramma biedt oefeningen, experimenten en spellen.

- **Schrijven**

Bij kleuters wordt veel tijd besteed aan de fijn motorische ontwikkeling van de kinderen door middel van het werken met zand, klei en constructiemateriaal. De oudste kleuters werken met voorbereidende schrijfoefeningen.

In groep 3 tot en met 6 wordt het methodische schrijven aangeleerd. In de hogere groepen ligt het accent zowel op het methodische schrijven als op het creatieve. In groep 8 mogen de kinderen hun eigen handschrift gaan ontdekken. Bij werkverzorging vinden we netjes en verzorgd schrijven belangrijk.

- **Wereldoriëntatie**

Bij de jongste groepen werken we met thema's zoals de boerderij, de winkel, de ruimte enzovoorts. Groep 3 en 4 werken met een methode "De Zaken 3-4".

Ook in groep 5 tot en met 8 werken we met de moderne methode "Zaken van Zwijsen". Voor aardrijkskunde hanteren we "Wereldzaken", voor geschiedenis "Tijdzaken" en voor natuur & techniek "Natuurzaken". Voor techniek gebruiken wij ook de Techniek Torens. De Techniek Torens zijn drie vrolijk gekleurde verrijdbare kasten met in totaal meer dan 80 kant en klare technieklessen voor groep 1 tot en met 8. De Techniek Toren is kerndoelen dekkend en bevat doorlopende leerlijnen voor techniek.

- **Engels**

In groep 7 en 8 gebruiken bij de methode "Stepping Stones". De leerstof sluit naadloos aan op de leerstof voor het voortgezet onderwijs, waardoor "Stepping Stones" en "Stepping Stones Junior" een eenheid vormen. De herkenbare vormgeving en didactische aanpak van "Stepping Stones Junior" en "Stepping Stones" vergroot het zelfvertrouwen van je leerlingen. Daarmee redden ze zich met de nummer-1-wereldtaal. Leerlingen breiden spelenderwijs hun Engelse woordenschat uit en krijgen zelfvertrouwen in het communiceren in een andere taal.

- **Bewegingsonderwijs**

In groep 1 en 2 hebben de kinderen 1 à 2 keer per dag bewegingsonderwijs. In de speelzaal worden gym- en spellessen gegeven. Bij goed weer spelen de kinderen buiten.

Groep 3 tot en met 8 hebben twee keer per week bewegingsonderwijs in de gymzaal. Zij krijgen les van een vakleerkracht. Tijdens de lessen zijn we bewust bezig met het verder ontwikkelen van bewegingsvaardigheden en technieken. Daarnaast wordt er ook gewerkt aan sociale vaardigheden, zoals samenwerken, respect, inzet en plezier. Wij adviseren het dragen van gymkleding en gym schoenen. Om blessures te voorkomen, dienen alle sieraden te worden afgedaan.

- **Verkeer**

Op school maken wij vanaf groep 4 gebruik van de Jeugd Verkeerskrant. De Jeugd Verkeerskrant bespreekt afwisselende verkeerssituaties in de eigen omgeving. De methode gaat uit van het kind als speler, voetganger of fietser in het verkeer. Vanuit deze positie willen we de leerlingen leren op een zelfstandige, maar vooral veilige manier aan het verkeer deel te nemen. Groepen 1, 2 en 3 spelen voornamelijk verkeerssituaties uit tijdens verkeerslessen of tijdens het buitenspelen met onder andere karren, steppen en aanwezige verkeersmaterialen.

Voor groep 1 t/m 6 worden er ook praktische verkeerslessen gegeven. School op Seef biedt deze praktische verkeerslessen in samenwerking met onze vakleerkracht verkeer en verkeersouders. Bij deze lessen mogen de kinderen vanaf groep 3 hun eigen fiets meebrengen om de verkeerssituaties op het plein of in de schoolomgeving te oefenen. Groepen 5 en 6 gaan de wijk in met de fiets om daadwerkelijk gevaarlijke punten /oversteekplaatsen te bekijken. Vanaf groep 6 gaan de kinderen onder begeleiding op de fiets naar evenementen binnen Spijkenisse, zoals Centrum voor de Kunsten en theater De Stoep.

De verkeersmaterialen verkregen via School op Seef zijn in bezit van school. De materialen bestaan onder andere uit stoplichten en verkeersborden en kunnen dus ook regelmatig door de leerkrachten gebruikt worden in combinatie met de Jeugd Verkeerskrant of bij andere vakken.

- **Cultuuronderwijs**

Het platform Binnenschoolse Cultuureducatie, bestaande uit vertegenwoordigers van primair en voorgezet onderwijs, culturele instellingen en de gemeente, heeft zich de afgelopen jaren ingespannen “Uit de Kunst” te realiseren.

Het doel van “Uit de Kunst” is dat kinderen tijdens acht jaar basisonderwijs en de eerste jaren voortgezet onderwijs meerdere keren in aanraking komen met de verschillende kunstdisciplines.

In dit programma vindt u het aanbod van cultuur educatieve activiteiten aan het onderwijs. De activiteiten worden uitgevoerd door Centrum voor de Kunsten, Theater de Stoep, Openbare Bibliotheek Spijkenisse, regio Art Rijnmond (onder het motto ‘Kunstenaar in de klas’), Vereniging Historisch Spijkenisse, Stichting Museumwoning Eikenlaan 37a, Stichting Neeltje en de gemeente Spijkenisse. Bij elke activiteit staat vermeld welke instelling verantwoordelijk is voor de uitvoering.

Verder gaan de groepen 8 elk jaar naar Amsterdam om het Rijksmuseum te bezoeken.

Naast cultuuronderwijs hebben wij ook aandacht voor de creatieve en expressievakken. Hierbij kunt u denken aan vakken als tekenen, handvaardigheid en techniek. Deze vakken worden gegeven om de creativiteit van het kind te bevorderen.

- **ICT**

De ICT speelt een belangrijke rol bij ons op school. In alle groepen worden digiborden interactief gebruikt bij vrijwel alle lessen. Op elke locatie hebben wij ook de beschikking over laptops. De laptops worden in de groepen 3 tot en met 8 ingezet ter ondersteuning van het onderwijs. Denk hierbij aan het oefenen van lezen, rekenen en taal en voor het maken van presentaties.

Binnen de kleutergroepen werken de kinderen ook met tablets, waar zij oefening op doen zoals kleur- en vormherkenning. Ook klank-, letter-, en cijferspelletjes vormen een onderdeel op de tablet.

- **Sociaal-emotionele vorming**

Een kind leert het beste binnen een veilig pedagogisch klimaat met positieve groepsvorming en plezier waarin het kind fouten durft te maken, zich weet te uiten en waarin samenwerking met andere leerlingen goed verloopt. Op school maken wij gebruik van de methode “HiRO”. De “HiRO” lesmethode draagt bij aan deze voorwaarden, zodat elk kind in staat is om te leren.

“HiRO” is een schoolbreed jaarprogramma binnen een digitale leeromgeving, die in de klas gebruik wordt. Fysieke lessen spelen een grote rol. Kinderen leren immers omgaan met elkaar door te doen. De lessen vormen de basis van sociale vaardigheden in combinatie met het thema burgerschap. De groepen 4 en 5 krijgen fysieke judo-lessen aangeboden.

- **Breinhelden**

In de reguliere groepen 1 en 2 wordt gewerkt met het programma “Breinhelden”. “Breinhelden” is een programma om executieve functies te trainen. Dat zijn de regelfuncties van onze hersenen. Deze functies regelen de uitvoering van allerlei taken (executief betekent: uitvoerend). We gebruiken deze functies dagelijks om "problemen" op te lossen, zoals: 's ochtends op tijd op school verschijnen, het juiste hoofdstuk leren voor een toets, of van de supermarkt thuiskomen met alle boodschappen die nodig zijn. Daarvoor hebben we vaardigheden nodig zoals plannen, organiseren, timemanagement, aandacht erbij houden enzovoorts. Dat zijn allemaal executieve functies. Ook emoties reguleren, kunnen doorzetten en flexibel denken als iets anders gaat dan gepland, vallen onder de executieve functies.

- **Burgerschap en sociale cohesie**

Burgerschap betrekken in het gesprek over het onderwijs van de toekomst (Platform onderwijs 2032). Bij ons op school staat burgerschap op de agenda. 'Maar...' Een veel gehoord geluid binnen het onderwijs is dat we geen extra aandacht hoeven te geven aan burgerschapsvorming, omdat het al aan de orde komt bij begrijpend lezen, School-tv, geschiedenis humanistisch onderwijs en/of godsdienst. Andere leraren geven aan dat ze altijd te kort komen voor hun lesprogramma met 25 uur lestijd in de week. Veel leraren zouden wel aandacht willen besteden aan de vorming van hun leerlingen tot wereldburgers, maar vragen zich af hoe je dit concreet kunt doen. Denk groot, doe klein. We hoeven ons niet te laten afschrikken door het 'grote' begrip burgerschapsvorming. Natuurlijk, het is goed om je als school hierop te bezinnen, een visie te ontwikkelen en burgerschapsvorming in het curriculum een plek te geven. Maar hier moet het niet bij blijven. Maak de stap naar kleine activiteiten waardoor burgerschap handen en voeten krijgt. Je hoeft namelijk niet altijd grote activiteiten te ondernemen, zoals een bezoek aan een moskee, het organiseren van thema-projecten of de ontwikkeling van speciale lessenseries. Een stukje uit de krant, een filmpje dat je als leraar bespreekt, en de manier waarop je een discussie met leerlingen voert, kunnen manieren zijn om de leerlingen te vormen. Daarnaast is het belangrijk dat burgerschap herkenbaar is voor leerlingen gedurende hun schoolloopbaan bij alle vakken. We integreren de lessen uit de leskist van "Schiedams LEF" waarin diversiteit op een luchtige manier bespreekbaar wordt gemaakt. Met projecten van "De Kleine Ambassade" leren we kinderen te kijken naar wat ze kunnen betekenen voor zichzelf, een ander en hun omgeving en hoe draag je samen met anderen bij aan een betere leefwereld. Hier valt ook de leerlingenraad onder. Het gaat hier niet voor niets om burgerschapsvorming. Leerlingen hebben tijd, ervaringen en kennis nodig om te groeien in burgerschap. En daar heeft een leerling een leraar hard voor nodig. Elke leraar. Begin bij het begin. De leraar speelt met zijn eigen vorming - in de context van de missie en visie van de school - een belangrijke rol in burgerschapsvorming. De leraar is dé schakel in het verbinden van de missie en de visie van de school met zijn eigen handelen. Het is daarbij erg belangrijk dat je nadenkt over de vraag door wie of wat jij je laat inspireren als wereldburger. Hoe je in je les (indirecte) ontmoetingen creëert met andersdenkenden en welke rol jij daarin hebt, zegt heel veel over hoe jij in het leven staat. Daarom is het, vóórdat je als leraar de leerlingen kunt leren om zich te verhouden tot de samenleving, belangrijk om te weten wie je zelf bent en waar je staat. Weet je nu precies hoe je burgerschapsvorming een plek kunt geven in je les? Nee, vast niet. Maar denk in ieder geval groot, doe klein en begin bij jezelf!

- **Mindfulness**

Op onze school krijgt iedere groep verspreid over het jaar mindfulness-lessen in een cyclus van 8 weken. Deze lessen dienen bij te dragen aan het welbevinden van kinderen. Steeds meer scholen verdiepen zich in mindfulness, omdat er behoefte is aan meer rustmomenten. Kinderen krijgen gedurende de dag enorm veel prikkels binnen en vinden het soms lastig deze prikkels te filteren. Mindfulness kan bijdragen aan: weerbaarheid tegen stress, een positieve groepssfeer, minder piekeren, bewust zijn van gevoelens, vermindering van slaapproblemen, verbetering van gedrag en minder angstig zijn. De mindfulness leerkrachten zijn gestart met verbindingen leggen tussen Teach Like a Champion en mindfulness. Per Teach-techniek wordt er gekeken of er een link gelegd kan worden met mindfulness. Tot op heden zijn er al veel technieken gevonden die zich prima lenen om te combineren met mindfulness.

Verder is mindfulness een goede basis voor Sociaal-Emotioneel Leren (SEL). In iedere reeks lessen zitten lessen met onderwerpen als vriendschap, vriendelijkheid en omgaan met emoties. Tijdens deze lessen wordt de kinderen bijvoorbeeld geleerd dat ze niet altijd direct hoeven te reageren. Niet direct reageren doen ze door even te stoppen, te ademen en dan pas de juiste beslissing te nemen (op een vriendelijke manier voor jezelf of voor de ander opkomen). Naast vriendelijk zijn voor anderen leren de kinderen ook vriendelijk te zijn voor zichzelf. Er wordt ze bijgebracht om goed naar zichzelf te luisteren. Zo weten ze bijvoorbeeld wanneer ze een rustmoment nodig hebben.

Kortom door mindfulness leren de kinderen een basishouding aan waarin rust centraal staat. Door op geplande en ongeplande momenten op de dag met aandacht een oefening te doen, willen wij als school ook de concentratie van de kinderen verhogen. Voorbeelden van oefeningen zijn; een moment stil zijn, je aandacht richten op je adem/lichaam, aandachtig luisteren, aandachtig kijken maar ook met aandacht lopen door de school (wanneer bijvoorbeeld de jassen worden gepakt).

- **Sociogram**

Het anti-pestbeleid staat bij ons hoog in het vaandel.

Een kind moet zich immers veilig voelen in de groep, wil het tot leren kunnen komen.

Tweemaal per jaar (na de herfst- en voorjaarsvakantie) vullen de kinderen van de groepen 5 tot en met 8 een formulier in waarop zij aangeven welke klasgenoten zij aardig vinden en welke niet zo aardig. Tevens wordt er door de leerlingen aangegeven welke kinderen zij als pester ervaren en wie als slachtoffer wordt gezien. Zowel met de aangevers, als de pesters en slachtoffers worden gesprekken gevoerd en afspraken gemaakt. Ook de ouders worden hierin betrokken. Indien nodig worden er ook gesprekken gevoerd met de hele groep en er wordt er gekeken of er extra lessen vanuit de methode voor sociaal emotionele ontwikkeling moeten worden ingezet. De leerkrachten maken een overzicht van de uitslagen van de hele groep (sociogram).

Mocht er thuis, in de familie of in de buurt zaken spelen waar wij als school van op de hoogte zouden moeten zijn, vragen wij u deze vooral aan de leerkracht door te spelen. Wij gaan hier uiterst discreet mee om! Het kan ons enorm helpen om het gedrag van uw kind beter te kunnen interpreteren en het te steunen als het ergens mee zit.

4.5 Urentabel

De groepen 1 t/m 8 hebben 25.00 uur les per week. De groepen 3 t/m 8 hebben in de morgen een pauze van 15 minuten. In de tabel hieronder is aangegeven hoeveel uur per week aan een vak wordt besteed.

Groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Leeftijdsindicatie	4-5	5-6	6-7	7-8	8-9	9-10	10-11	11-12
Zintuiglijke en lichamelijke oefening	5.00	5.00	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Werklessen	12.30	12.30						
Nederlandse taal								
Begrijpend luisteren /woordenschat	1.00	1.00						
BL /TL /WS				3.45	3.15	2.45	2.45	2.45
Voorlezen	0.45	0.45	0.45	1.15	0.45	0.30	0.30	0.30
Fonemisch bewustzijn	0.30	0.30						
Stillezen			1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
Taal /spelling /stellen /begintaak	2.30	2.30		6.15	6.15	7.15	7.00	7.00
Veilig leren lezen (VLL)			8.45					
Schrijven			2.00	1.00	0.30	0.15	0.15	0.15
Rekenen en wiskunde								
Hoofdrekenen /automatiseren /tafels			1.45	1.00	0.30	0.15		
Rekenen algemeen	1.15	1.15	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Engelse taal							0.30	0.30
Kennisgebieden								
Aardrijkskunde					0.30	0.45	0.45	0.45
Geschiedenis					0.45	0.45	0.45	0.45
Natuur en techniek, W&T			0.30	0.30	0.45	0.45	0.45	0.45
Studievaardigheden Mediawijsheid					0.45	0.45	0.45	0.45
Sociale redzaamheid								
Verkeer			0.15	0.15	0.15	0.15	0.15	0.15
Mindfulness /HiRO /PRIMA	0.45	0.45	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30
Expressie	0.45	0.45	1.45	1.45	1.30	1.30	1.30	1.30
waaronder tekenen, handvaardigheid, muziek en drama								
Pauze			1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
Weektotaal	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00	25.00

4.6 Urentabel Leonardo

	Groep			
	Leeftijdsindicatie			
	5	6	7	8
	8-9	9-10	10-11	11-12
Zintuiglijke en lichamelijke oefening	1.30	1.30	1.30	1.30
Nederlandse taal				
Begrijpend en technisch lezen	3.30	3.30	3.30	3.30
inclusief stillezen				
Voorlezen	0.30	0.30	0.30	0.30
Taal	2.15	2.15	1.30	1.30
Spelling	1.15	1.15	1.15	1.15
Schrijven	0.30	0.30	0.30	0.30
Rekenen algemeen	3.45	3.45	3.45	3.45
Engelse taal		0.30	0.30	0.30
Kennisgebieden, waaronder	3.00	3.00	3.00	3.00
aardrijkskunde, geschiedenis,				
natuur en techniek en topografie				
Presentaties			0.15	0.15
Sociale redzaamheid				
Verkeer	0.15	0.15	0.15	0.15
Mindfulness/SOVA/PRIMA	0.30	0.30	0.30	0.30
Omgaan met	1.00	1.00	1.00	1.00
hoogbegaafdheid				
Tekenen, handvaardigheid	1.00	1.00	1.00	1.00
Leren leren	0.30	0.30	1.15	1.15
Engels	0.45	0.45	0.45	0.45
Keuzeblokken	0.45	0.45	0.45	0.45
Schaken	0.45	0.45	0.45	0.45
Filosofie	0.45	0.45	0.45	0.45
Muziek	0.45	0.45	0.45	0.45
Leonardotijd	0.30	0.30	0.30	0.30
Denkspellen	0.30	0.30	0.30	0.30
Pauze *	1.15	1.15	1.15	1.15
Weektotaal	25.00	25.00	25.00	25.00

Leerlingenzorg

5.1 Onderwijskundig Team

Wellicht heeft u wel eens gehoord van de term ‘passend onderwijs’ gehoord. Passend onderwijs betekent dat alle leerlingen onderwijs volgen dat bij hen past. Ook als zij meer ondersteuning nodig hebben. Zo ook op onze school. We willen alle leerlingen zo veel mogelijk binnen de groep op onze eigen school begeleiden en ondersteunen. Om deze reden werken we samen met andere scholen en met externe deskundigen in onze eigen woonplaats en in de regio. Inmiddels hebben we zelf veel kennis in huis en hebben wij een onderwijskundig team op wie wij een beroep kunnen doen om onze leerkrachtvaardigheden ten aanzien van de begeleiding van onze leerlingen te vergroten.

Dit team stuurt onder leiding van Petra de Kock de zorg voor kinderen met onderwijsleer- en gedragsproblemen aan. Het gaat hierbij om leerlingen die niet voldoende hebben aan de hulp die tijdens de reguliere lessen geboden wordt. Het Onderwijskundig Team van onze school bestaat uit een intern begeleider /leerlingdecaan, orthopedagoog en schoolmaatschappelijk werker. De interne specialisten schuiven afhankelijk van de zorg, op uitnodiging aan bij het onderwijskundig team.

5.2 Leerlingdecaan

Onze leerlingdecaan is het aanspreekpunt voor alle collega's en ouders op het gebied van gedrag, thuissituatie en buurtnetwerken. Zij is de verbinder tussen zorg en onderwijs. Onze leerlingdecaan focust zich op het welbevinden van iedereen in de school. Dit betekent, bijvoorbeeld, dat de leerlingdecaan leerlingen helpt als zij het moeilijk hebben in de klas, met vriendjes of vriendinnetjes, maar misschien ook weleens met de juf of meester. Soms vinden leerlingen het moeilijk om zich aan gevraagde afspraken te houden, zoals: Op tijd op school komen, huiswerk maken of gymspullen meenemen. Of aan schoolafspraken, zoals: ‘rustig zijn in de school, aardig zijn voor elkaar en netjes met de omgeving omgaan’. Ook hierbij helpt de leerlingdecaan om dit samen voor elkaar te krijgen. En door samen met alle leerkrachten het goede voorbeeld te geven zal de leerlingdecaan de leerlingen helpen er een fijne en veilige school van te maken en deze veilig te houden.

Natuurlijk zal het ook weleens nodig zijn om ouders hierbij te betrekken, jonge kinderen kunnen immers nog niet altijd zelf de juiste keuzes maken. Ouders en leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor het creëren van fijne schooltijd, waarin de leerlingen voldoende baggage meekrijgen waarmee zij later in de maatschappij goed kunnen functioneren. In overleg met de leerkracht neemt onze leerlingdecaan contact op met ouders als blijkt dat de leerling hier baat bij heeft. De leerlingdecaan zal dan samen met de ouders kijken wat er nodig is om eventuele problemen uit de weg te ruimen. Uiteraard kunt u onze leerlingdecaan ook zelf benaderen als u zorgvragen heeft op het gebied van gedrag.

5.3 Ondersteuningsstructuur in de school

1. Basisondersteuning / basisaanpak

Onze school stemt het onderwijs doelgericht af op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Hoeveel instructie en begeleiding een leerling nodig heeft om de doelen op het gebied van technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen te bereiken is belangrijk om te bepalen welke aanpak het beste past bij dit kind op onze school, in deze klas met deze leerkracht. Op deze manier wordt een basisaanpak voor de groep geformuleerd waarin gedifferentieerd wordt op de ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Zo kunnen leerlingen die met een basisinstructie aan het werk kunnen, leerlingen die met een verkorte instructie toe kunnen en leerlingen die extra uitleg nodig hebben samen onderwijs volgen. Onze leerkrachten geven hun lessen volgens een bewezen effectief instructiemodel, zij differentiëren bij instructie en verwerking. Ze hebben hoge verwachtingen van elk kind. Onze school gebruikt hiervoor het Doordacht Passend Lesmodel (DPL) in combinatie met Teach Like a Champion technieken (TLAC). De leerkrachten leggen de basisondersteuning en lichte extra ondersteuning vast in een didactisch groepsplan en een pedagogisch groepsplan.

2. Extra ondersteuning door groepsleerkracht

Er zijn leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben van de leerkracht op didactisch of pedagogisch gebied. Voor deze leerlingen worden samen met de ouders de stimulerende factoren (SF), belemmerende factoren (BF) en onderwijsbehoeften (OB) in kaart gebracht. Deze documenten hangen in het LVS ParnasSys. Samen met ouders wordt gekeken welke interventies er ingezet zijn en kunnen worden zowel op school als thuis. Om de 6 weken zal er tussen ouders en de leerkracht een gesprek plaatsvinden om de ingezette interventies te evalueren en eventueel nieuwe interventies te bedenken. Hiervan zal een verslagje geschreven worden op de follow-up kaart van de leerling.

3. Intern multidisciplinair overleg (MDO)

Wordt de leerkracht handelingsverlegen en is er meer ondersteuning nodig, dan wordt de leerling op school besproken in een intern zorgoverleg. Onze locaties hebben een leerlingdecaan-intern begeleider die het eerste aanspreekpunt voor leerkrachten is bij zorgen. De leerkracht en de leerlingdecaan-IB bekijken de ingevulde documenten belemmerende factoren (BF), stimulerende factoren (SF) en onderwijsbehoeften (OB) en vullen deze waar nodig samen aan. Indien gewenst plant de leerlingdecaan-IB in afstemming met ouders een intern MDO in. Bij dit intern MDO zal de gedragswetenschapper aanschuiven en indien nodig andere interne specialisten en de SMW-er. Tijdens dit intern MDO ligt de focus, afhankelijk van het gesignaleerde probleem, op aanpassingen in klassenmanagement, pedagogisch handelen, didactisch handelen, leertijd of leerstofaanbod en dienen de in ParnasSys ingevulde ondersteuningsbehoefte, stimulerende en belemmerende factoren als onderlegger van waaruit nieuwe interventies worden bedacht. Het kunnen interventies zijn die binnen de groep worden uitgevoerd, maar ook interventies die buiten de groep worden uitgevoerd. Om goede interventies te bedenken vindt voorafgaande aan het overleg één of meerdere observaties plaats door de interne specialisten. Naast de acties die wij als school kunnen ondernemen wordt ook gekeken of externe hulp noodzakelijk is. Samen met ouders wordt bepaald of het wenselijk is om bijvoorbeeld het Team Jeugd, de schoolarts, het opvoedbureau of de leerplichtambtenaar, in te schakelen. Elke 6 tot 8 weken vindt er vervolgens een evaluatie plaats met de interne en externe betrokkenen. De gesprekken en evaluaties worden vastgelegd in een MDO-document. Onze school beschikt over veel expertise en heeft voor zowel leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong als ontwikkelingsachterstand speciale voorzieningen en mogelijkheden om deze kinderen extra te ondersteunen. Samen lukt het ons dan ook vaak om een nieuw perspectief te vinden en daardoor is er een mogelijkheid tot afschalen.

4. Multidisciplinair overleg + Samenwerkingsverband Onderwijscollectief Voorne Putten Rozenburg (SWV-VPR)

In sommige gevallen is echter de problematiek dermate complex of liggen de zienswijze van school en ouders dermate ver uit elkaar dat er een beroep gedaan wordt op het Samenwerkingsverband (SWV). Aan iedere basisschool is een schoolbegeleider vanuit het SWV verbonden. Op gezette tijden hebben wij zorgoverleg met deze schoolbegeleider en kunnen wij anoniem of met toestemming van ouders zorgleerlingen bespreken. Wanneer ouders toestemming geven om het SWV te betrekken geeft dit de mogelijkheid om o.a. maatwerkarrangementen* aan te vragen of deskundigen van het SWV, de zogenoemde Begeleiders Passend Onderwijs (BPO), te betrekken bij de hulp aan de leerling. Ook kunnen professionals uit het gespecialiseerd onderwijs gevraagd worden om mee te kijken en tips en adviezen te geven. Wanneer het SWV betrokken raakt, zullen alle vorderingen worden geregistreerd in het MDO-document dat in het leerlingvolgsysteem hangt. Het resultaat van de uitgevoerde interventies is steeds bepalend in de afweging of een leerling voldoende ondersteuning heeft gekregen.

*Maatwerkarrangementen zijn kortdurende plannen die bekostigd worden door het SWV. Het biedt de mogelijkheid om een leerling bijvoorbeeld door gespecialiseerde begeleiders vanuit andere hulporganisaties fysiek te laten begeleiden. Wanneer de leerling meer ondersteuning nodig heeft dan er vanuit de basisondersteuning en extra ondersteuning binnen de school geboden kan worden, kan een dergelijk arrangement een uitkomst zijn.

5a. Zorgoverleg binnen het ROK

Mocht er geen perspectief meer geboden kunnen worden binnen onze school, dan kan er gekeken worden of er binnen de wijk op een andere basisschool mogelijk een nieuw perspectief geboden kan worden. De casus wordt met toestemming van ouders besproken binnen het ROK (regionaal overleg Kindkracht), waar alle intern begeleiders van de basisscholen vertegenwoordigd zijn. De begeleider van het SWV denkt hierin ook mee, aangezien zij de interne ondersteuningsstructuur van de scholen kent.

5b. SO-SBO

Indien een andere onderwijssetting binnen het regulier niet passend blijkt, kan er eventueel ook gekeken worden of het gespecialiseerd onderwijs mogelijk een best passende onderwijsplek is. Meer informatie hierover vindt u op www.onderwijscollectiefvpr.nl.

- **Belemmeringen**

Onze beperkingen liggen in de opvang van leerlingen met een verstandelijke handicap en leerlingen met een auditieve of visuele beperking waarbij grote aanpassingen nodig zijn binnen de reguliere onderwijssetting. Daarnaast moeten we kritisch kijken naar situaties waarbij meerdere kinderen met een handicap/stoornis eenzelfde groep zullen gaan bezoeken. We zullen ons richten op de mogelijkheden van opvangbaarheid door de groep en de leerkracht, niet alleen in het jaar direct volgend op de aanmelding, maar ook de jaren erna. Als grens toelaatbaarheid hanteren wij een zorgzwaarte van 25% per groep.

- **Grenzen aan de zorg**

Ondanks alle investeringen in personeel en middelen stellen wij grenzen aan de zorg vast:

1. **Gebrek aan opnamecapaciteit**
Onze school staat welwillend tegenover de integratie van leerlingen met een handicap/beperking op de school in hun buurt. Een belangrijk punt in de besluitvorming vormt de samenstelling van de groep waarin het kind met een handicap geplaatst zal worden. Wij vinden wel dat iedere situatie op zichzelf staat en als zodanig moet worden beoordeeld. Als vuistregel stellen wij dat één kind met een handicap/beperking, zoals bedoeld in de wet, per groep het maximum is.
Daarnaast houden wij een maximale groepsgrootte van 26 leerlingen per groep aan als toelatingsgrens.
2. **Verstoring van het leerproces van andere leerlingen**
We zullen moeten afwegen of de extra aandacht die een leerling met een handicap/beperking nodig heeft in verhouding staat tot de aandacht aan de overige leerlingen.
3. **Zorg/behandeling en onderwijs**
Indien de tijd die aan de speciale zorg en (medische) behandeling besteed moet worden aan de leerling duidelijk ten koste gaat van de onderwijstijd, moeten we ons afvragen of plaatsing op een reguliere basisschool wel zinvol is.
4. **Verstoring van rust en veiligheid**
Met name bij ernstige gedragsproblemen zal het niet mogelijk zijn een zodanige leeromgeving te scheppen, dat het kind verantwoord opgevangen kan worden en de aandacht en begeleiding krijgt die het nodig heeft. Vaak zal blijken dat een gewone basisschool daartoe niet is uitgerust.

Daarnaast zal ook antwoord verkregen moeten worden op de volgende vragen:

- Kan de school in materiële zin voldoen aan de hulpvraag;
- Biedt het handelingsplan en de ondersteuning voldoende mogelijkheden om zinvol te kunnen voldoen aan de hulpvraag;
- Blijft er naast de specifieke begeleidingsbehoeften van de leerling op sociaal- emotioneel gebied voldoende tijd en ruimte over om de leerling didactisch tot ontwikkeling te brengen;
- Kan de specifieke hulp ook op langere termijn aangeboden worden op onze school;
- Andere school specifieke vragen;
- Is er sprake van voldoende wederzijds vertrouwen en samenwerking tussen school en ouders zodat de leerling binnen zijn mogelijkheden zich optimaal kan ontwikkelen, zowel pedagogisch als didactisch.

De beoordeling of wij een leerling met een handicap/beperking kunnen inschrijven, zullen wij doen aan de hand van bovenstaande punten. Mocht u onverhoopt nog meer informatie willen hebben, dan kunt u altijd terecht bij het kernteam lid onderwijs, opleiding en zorg van onze school. Het is goed voor ouders om te weten dat er geen enkele beslissing omtrent uw kind wordt genomen zonder dat u daarvan op de hoogte bent gesteld.

Indien onze basisondersteuning en zorgstructuur niet toereikend zijn, zullen wij samen met het samenwerkingsverband en het onderwijskundig team op zoek gaan naar een passende onderwijssetting.

**Personen met een handicap omvat personen die langdurige fysieke, mentale en intellectuele of zintuiglijke beperkingen hebben, die hen in wisselwerking met diverse drempels kunnen beletten volledig effectief en op voet van gelijkheid met anderen te participeren in de samenleving.*

5.4 Inbreng en invloed van leerlingen

Alle leerlingen moeten de kans krijgen om hun mening te geven over de basisondersteuning en het aanvullende ondersteuningsaanbod van de school; dit noemen we het hoorrecht. Het geven van een mening door leerlingen is een recht; het is dus niet verplicht voor de leerling om zijn of haar mening te geven. Het hoorrecht kan op verschillende manieren vormgegeven worden. Op onze school hebben we ervoor gekozen om dit als volgt in te richten. Binnen onze school zorgen wij dat iedere leerling gehoord wordt, op een manier die past bij zijn of haar leeftijd. In de onderbouw (groep 1 t/m 4) stellen wij via klassen- en kindgesprekken vast wat jonge kinderen nodig hebben. Leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 vullen jaarlijks een vragenlijst in over hun ervaringen en behoeften. Deze signalen nemen wij structureel mee in ons ondersteuningsbeleid. Zo blijven wij als openbare school openstaan voor de stem van ieder kind. Daarnaast voeren wij met onze leerlingen een startgesprek bij aanvang van een nieuw schooljaar. En voeren wij kindgesprekken n.a.v. de methodeoverstijgende toetsen en het sociogram. Voor leerlingen met vastgestelde dyslexie is er een dyslexiekaart ontwikkeld waarbij de leerling in een gesprek met de leerkracht en ouders aangeeft aan welke ondersteuning de leerling behoefte heeft.

5.5 Schoolgericht maatschappelijk werk

Sophie Leeman, Joyce de Hoog en Jannie de Boer werken op onze school als schoolgericht maatschappelijk werker (SMW). Als schoolgericht maatschappelijk werker geven zij een aanvulling op de zorg rond de kinderen op school. Wekelijks zijn zij op een van de locaties aan het werk. Sophie en Joyce zijn werkzaam op O.b.s. De Vogelenzang en Jannie op O.b.s. Annie M.G. Schmidt. U kunt hen bereiken via de groepsleerkracht of via het onderwijskundig team.

- Waarvoor kunt u bij Sophie, Joyce en Jannie terecht?
Voor allerlei vragen op het gebied van de opvoeding van uw kind. Om de zorgen, die u hebt over uw kind, bespreekbaar te maken. Voor gebeurtenissen, die niet alleen invloed hebben op u maar ook op uw kind(eren). Denk aan een overlijden of een scheiding. De SMW-ers kunnen ook worden ingezet om met kinderen zelf in gesprek te gaan of een Amigo-traject te arrangeren. Tijdens zo'n traject werkt een hulpverlener (Amigo) met kinderen aan het verminderen van psychosociale problematiek. Daarnaast kan de SMW-er u helpen met de aanmelding van het Team Jeugd, wanneer er meer hulp dan wel training of onderzoek gewenst is. u

5.6 SISA

De Vogelenzang /Annie M.G. Schmidt zijn net als alle andere scholen in Nissewaard aangesloten op SISA, Samenwerkingsinstrument Sluitende Aanpak. SISA is een computersysteem. Soms heeft een kind of jongere ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd bij uw kind betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat deze professionals dit zo snel mogelijk van elkaar weten, zodat er snel samengewerkt kan worden. Via SISA maken organisaties hun betrokkenheid bij een kind kenbaar. Als school vinden wij het belangrijk om met deze instanties samen te werken en samen met deze professionals en u in gesprek te gaan over de meest passende zorg en de rol die de school hierin kan spelen. Wij zullen onze betrokkenheid bij leerlingen waar wij een zorgvraag over hebben en die binnen het onderwijskundig team worden besproken of extra (zorg)ondersteuning aanbieden in SISA kenbaar maken. SISA is geen openbaar systeem en is alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn op SISA én hun betrokkenheid op de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd. Dit moet volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens. In SISA staat alleen de organisatiennaam, de contactgegevens van de professional en naam, geboortedatum, geslacht van het kind. SISA kent geen enkele inhoud.

Voor vragen over SISA kunt u de website www.cjgrijmond.nl/sisa raadplegen.

5.7 Meldcode

Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht de Meldcode Kindermishandeling te gebruiken bij vermoedens van geweld in huiselijke kring. Dit geldt voor alle professionals die met jeugdigen werken, zoals in de (jeugd)gezondheidszorg, het onderwijs, de kinderopvang, de jeugdzorg, de maatschappelijke ondersteuning en bij politie en justitie. Gebruik van een meldcode geeft professionals houvast bij het signaleren en in gang zetten van interventies, opdat de mishandeling stopt. Professionals worden verplicht om zich, zo nodig, te scholen in het gebruik van de Meldcode.

De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling heeft betrekking op alle vormen van kindermishandeling en geweld in de huiselijke situatie, namelijk fysieke mishandeling, fysieke verwaarlozing, emotionele mishandeling, emotionele verwaarlozing en seksueel misbruik. Tot kindermishandeling wordt ook gerekend het getuige zijn van huiselijk geweld of een vechtscheiding.

De meldcode heeft als doel jeugdigen, die te maken hebben met een vorm van geweld of mishandeling, snel passende hulp te bieden, zodat een einde komt aan de bedreigende situatie. Hiertoe biedt de meldcode stappen en handvatten aan professionals voor signalering en het verdere handelen bij (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling.

Met de wetgeving Passend onderwijs en de verplichte meldcode hebben leerkrachten de verantwoordelijkheid om te signaleren en te handelen. Zij moeten daarom 'signaalgevoelig' en 'aanpakbereid' zijn. Het kind heeft recht op hulp en bescherming (Nederlands Jeugdinstituut, 2016).

Het afwegingskader, verplicht te gebruiken vanaf 1 januari 2019, is in de richtlijn van O.b.s De Vogelenzang/ Annie MG Schmidt opgenomen.

5.8 Tweelingen

Apart of samen? Dat is altijd de eerste vraag wanneer een tweeling naar school gaat. Bij sommige scholen is het beleid om tweelingen niet samen in een klas te zetten. Soms zijn de ouders die dat heel graag willen. Er is veel wetenschappelijk onderzoek gedaan naar de voor- en nadelen van het splitsen van tweelingen in de vroege onderwijsjaren. Uitkomsten laten zien dat niet-gescheiden tweelingen zich in de eerste schooljaren gemiddeld genomen beter ontwikkelen op emotioneel en cognitief vlak dan gescheiden tweelingen. Toch heeft al dit onderzoek nog niet geleid tot een eenduidig advies of een tweeling samen of apart in de klas moet. Dit komt omdat iedere tweeling uniek is. Wel wordt geadviseerd om de beslissing over de plaatsing van de tweeling in nauw overleg te nemen met de ouders, de kinderen zelf en de leerkrachten.

5.9 Het Centrum voor Jeugd en Gezin

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is dé plek waar ouders, verzorgers, kinderen, jongeren en professionals terecht kunnen met vragen over gezondheid, opvoeden, opgroeien en verzorging. Als u het nodig vindt, biedt het CJG u en uw kind (van -9 maanden tot 18 jaar) ook advies en ondersteuning.

Er werken jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten, pedagogen en andere deskundigen om samen met u gezond en veilig opvoeden en opgroeien mogelijk te maken.

Ga voor meer informatie over het CJG, privacy of voor opvoedinformatie naar de website www.cjgrijnmond.nl.

Aan de school van uw kind is een jeugdverpleegkundige, jeugdarts en doktersassistente van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) verbonden. Daarnaast ziet hij/zij u en uw kind een aantal keer op school en op het CJG. Bijvoorbeeld tijdens een gesprek of bij een groepsvoorlichting in de klas.

5.10 Team Jeugd

Team Jeugd, voorheen JOT, is een onderdeel van de gemeente Nissewaard. Het kan voorkomen dat onze basisondersteuning en extra ondersteuning niet toereikend is om uw kind goed te laten ontwikkelen. Soms is er meer nodig voor uw kind waarbij wij niet zonder de hulp van Team Jeugd kunnen. Team Jeugd kan namelijk samen met u en ons kijken naar geschikte trainingen, specialistische hulp of onderzoeken die door externe instanties geleverd kunnen worden die door de gemeente zijn ingekocht.

Het contact met Team Jeugd verloopt via Thuis in Nissewaard; telefoonnummer 0800 1417. U kunt daar uw vraag stellen waarna het team van Thuis in Nissewaard met u mee kijkt naar wat nodig is. Is jeugdhulp nodig dan zullen ze u in contact brengen met Team Jeugd van Nissewaard. Zij denken met je mee en geven advies.

Opbrengsten

6.1 Algemeen

Onder opbrengsten wordt binnen het primair onderwijs de didactische en sociaal-emotionele data verstaan. De methodeoverstijgende toetsen van IEP leveren data over de didactische ontwikkeling van de leerlingen.

Leerlingvolgsysteem

Basisscholen zijn verplicht om te werken met een leerlingvolgsysteem (LVS). Wij gebruiken LVS ParnasSys. Een LVS laat de leerkracht zien hoe een leerling, of een groep leerlingen, zich ontwikkelt. Heeft de leerling de lesstof goed opgepakt? Is hij of zij in ontwikkeling? Welke lesstof moet de leerkracht de komende periode (extra) aanbieden? Het IEP LVS gebruiken we om de methode-overstijgende toetsen af te nemen. Deze toetsen worden twee maal per jaar afgenomen in groep 3 t/m 8. Om de didactisch en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling te volgen in de groepen 1 en 2, gebruiken wij de leerlijnen vanuit ParnasSys.

Gericht werken aan leerdoelen

De overheid heeft bepaald welke kennis en vaardigheden een kind moet leren op school, om straks verder te kunnen op het voortgezet onderwijs en in de maatschappij. Daarvoor bestaan leerdoelen. IEP heeft die leerdoelen opgedeeld in behapbare stukjes die getoetst kunnen worden. Zo laat het IEP LVS duidelijk zien of het kind op koers ligt om de leerdoelen te halen. De leerkracht kan vervolgens zien welke onderdelen extra aandacht nodig hebben en welke juist al goed gaan. Op die manier helpt IEP LVS de school om het kind te geven wat het nodig heeft.

Een compleet beeld van de leerling

Een kind is meer dan taal en rekenen. Doorzettingsvermogen, empathie, vindingrijkheid en motivatie doen er óók toe. Net als de interactie met anderen, kunnen plannen of omgaan met gevoelens. IEP LVS kijkt niet alleen naar taal en rekenen (hoofd) maar ook naar de sociaal-emotionele ontwikkeling, de leeraanpak en het creatief vermogen (hart en handen). Dat geeft een compleet beeld van het kind.

6.2 Rapportage

De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen per jaar 3 rapporten mee naar huis. Bij twee van deze rapporten krijgen de leerlingen een overzicht van de tussenopbrengsten.

6.3 De overgang naar het voortgezet onderwijs

Ieder jaar is er in september of oktober voor de ouders van leerlingen van alle groepen 8 een informatieavond met als thema: De schoolkeuzetoets en het voortgezet onderwijs.

Na groep 8 gaat uw kind naar het voortgezet onderwijs. In groep 8 volgen wij een procedure om de overstap naar het voortgezet onderwijs goed te laten verlopen.

Voor toelating op het voortgezet onderwijs is een schooladvies nodig. U ontvangt het schooladvies van de basisschool. Dit schooladvies is wettelijk leidend. Het schooladvies bepaalt op welk niveau uw kind instroomt op het voortgezet onderwijs. Het schooladvies kan een enkelvoudig schooladvies of een dubbel schooladvies zijn.

Om tot een goed schooladvies te komen, gebruikt onze school de gegevens van uw kind uit het leerlingvolgsysteem van de school, zoals onder andere de IEP E7, de IEP groep 8 en het Drempelonderzoek. Naast de gegevens vanuit de toetsen, wordt bij het maken van een schooladvies ook naar de werkhouding, zelfstandigheid, motivatie, zelfvertrouwen, gedrag, huiswerkattitude en de sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind gekeken. Soms kan het zijn, dat er meer gegevens nodig zijn voor het maken van een schooladvies. Uw kind kan dan in aanmerking komen voor de afname van een NIO-toets en/ of NPV-j. Mocht dit het geval zijn, dan wordt u hierover tijdig geïnformeerd en vragen wij uw toestemming hiervoor.

In de periode van 10 januari tot 31 januari wordt met u het onderwijskundig rapport doorgenomen en wordt het (voorlopig) schooladvies met u gedeeld. Mocht u aanvullende relevante informatie hebben en/ of eventueel een andere zienswijze hebben dan de school, dan kan dat meegenomen worden in het onderwijskundig rapport. Het onderwijskundig rapport tekent u voor gezien.

Begin februari wordt de doorstroomtoets van IEP afgenomen. De doorstroomtoets is wettelijk verplicht. Uiterlijk 15 maart ontvangt de school de uitslag van de doorstroomtoets. Mocht de uitslag van de doorstroomtoets hoger zijn dan het gegeven schooladvies in januari, dan zal er een heroverweging van het schooladvies plaatsvinden, waarin alle aspecten voor het geven van een schooladvies meegenomen zullen worden. Het schooladvies, wat in januari is gegeven, kan naar boven bijgesteld worden of hetzelfde blijven. Het schooladvies kan nooit naar beneden bijgesteld worden. Uiterlijk 24 maart ontvangt u het definitieve schooladvies. Een schooladvies moet uw kind toegang geven tot de meest passende plaats voor uw kind op het voortgezet onderwijs. Het belang van uw kind staat voor ons voorop. Een schooladvies komt dan ook zorgvuldig tot stand.

In de week van 25 maart tot en met 31 maart, de wettelijke centrale aanmeldweek, kunt u uw kind aanmelden op een voortgezet onderwijschool, die passend is bij het schooladvies van uw kind. De aanmelding kan ook digitaal. U vindt hierover meer informatie op de website van de voortgezet onderwijschool van uw keuze. Natuurlijk kunt u altijd met vragen terecht bij de leerkracht van uw kind.

Voor enkele leerlingen geldt er een aangepaste procedure, wat betreft de overgang naar het voortgezet onderwijs. U wordt hierover tijdig geïnformeerd en bij begeleid.

Vormen van voortgezet onderwijs

Vanuit het basisonderwijs kunnen de kinderen naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs:

- vso; voortgezet speciaal onderwijs cluster 3 of 4
- pro; praktijkonderwijs
- vmbo; voortgezet middelbaar beroeps onderwijs onder te verdelen in:
 1. basisberoepsgerichte leerweg
 2. kaderberoepsgerichte leerweg
 3. gemengde /theoretische leerweg (mavo)
- HAVO; Hoger Algemeen Voortgezet Onderwijs
- VWO; Voorbereidend Wetenschappelijk Onderwijs (gymnasium en atheneum)

Indien leerlingen gezien hun prestaties en capaciteiten in aanmerking komen voor vso of pro, wordt dit vroegtijdig met de ouders/verzorgers besproken. Voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften (ongeacht zijn/haar niveau) wordt in het begin van het schooljaar samen met ouders, school en de orthopedagoog van het Onderwijscollectief Voorne Putten Rozenburg een gesprek gearrangeerd. Samen wordt er gekeken welke school voor VO het beste kan aansluiten bij de onderwijsbehoeften van deze leerling.

Uitstroom 2024-2025

De doorstroomtoets IEP geeft een score en referentieniveau aan. De onderwijsinspectie kan deze score gebruiken om het niveau van de gehele school te vergelijken met andere scholen die dezelfde schoolweging hebben.

Meer informatie over de behaalde referentieniveaus van onze school, kunt u vinden op www.scholenopdekaart.nl.

De afgelopen jaren behaalde Basisschool De Vogelenzang /Annie M.G. Schmidt uitstekende resultaten. Iets waar we trots op zijn en wat laat zien dat onze aanpak werkt.

In het afgelopen schooljaar zien we echter een terugval in de doorstroomtoets resultaten. Hoewel dit eenmalig lijkt, nemen we dit signaal serieus. We hebben direct geanalyseerd waar mogelijke oorzaken liggen. Hierin nemen wij ook mee dat er verschillen zichtbaar zijn in de uitslagen tussen de verschillende doorstroomtoetsen in Nederland.

De huidige tussenopbrengsten van de methode-overstijgende toetsen laten goede, stabiele opbrengsten zien. Dit bevestigt dat de ingezette verbeteracties werken. Wanneer de ontwikkeling zich doorzet, zien we de opbrengsten van de komende doorstroomtoets met vertrouwen tegemoet.

Uitstroom O.b.s De Vogelenzang – Annie M.G. Schmidt 2025

20										
19										
18										
17										
16										
15										
14										
13										
12										
11										
10										
9										
8										
7										
6										
5										
4										
3										
2										
1										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J

Vormen van voortgezet onderwijs:

Totaal 94 leerlingen

- A = PRO/ VSO
- B = Basisberoepsgerichte Leerweg
- C = Basis-Kadergerichte leerweg
- D = Kaderberoepsgerichte Leerweg
- E = Kaderberoepsgerichte Leerweg, VMBO-t
- F = VMBO-t (Theoretische Leerweg)
- G = VMBO-t /HAVO
- H = HAVO
- I = HAVO/VWO
- J = VWO

Organisatie

Systeemdenken en organisatie

7.1 Functies en organisatiedoelen

Directie - Danique Exaltus

De directie houdt zich bezig met de kwaliteitszorg in de school. De directie wordt bijgestaan door:

- Petra de Kock; onderwijs en kwaliteit
- Cathy Bodde; bedrijfsvoering
- Aad Struijk; systeembegeleiding

Locatieleiders /locatiecoaches

Locatieleiders en locatiecoaches worden in eerste instantie benaderd door ouders met vragen en opmerkingen.

- Loes van de Wetering / Daniëlle van der Bend; locatie Kramersstraat
- Fenna van Oevelen / Isabelle Veldhuijzen; locatie Bladergroenstraat
- Marion Bork /Liselotte Vanlaerhoven; locatie Zuid
- Nikki Monster /Anouk Wouts; locatie Noord
- Larissa Gundlach /Angela Tilleman; locatie Vriesland

Schoolopleider - Hanneke van Oosten

Onze school is een opleidingsschool. Wij werken intensief samen met de PABO Hogeschool Rotterdam. Ons opleidingsteam bestaat uit Larissa Gundlach, Hanneke van Oosten, Marjan Heinen en Marcia van 't Kruijs. Gedurende het gehele schooljaar bieden wij stageplekken aan en zult u studenten op alle locaties van onze school waarnemen. Onze geschoolde mentoren zorgen ervoor dat er bijgedragen wordt aan kwalitatief goed opgeleide leerkrachten voor de toekomst. In het kader van hun opleiding kunnen de studenten op onze school worden gefilmd. Dit filmmateriaal wordt uitsluitend gebruikt voor hun eigen onderzoek.

Onderwijscoaches

De onderwijscoaches hebben veel kennis over de leerlijnen van het betreffende leerjaar en bereiden samen met de collega's het lesaanbod voor. Ook houden zij zicht op de resultaten in de groepen.

- Rachelle Wolters en Danielle van der Bend; groepen 1 en 2
- Madelief van de Meer en Kirsten Kauffman; groepen 3
- Liselotte Vanlaerhoven; groepen 4
- Marion Bork en Petra de Kock; groepen 5
- Gloria Hilgen en Mariska Helleman; groepen 6
- Kirstin Stubbe en Romy Fonville; groepen 7
- Angela Tilleman en Robin Warmerdam; groepen 8

Specialist

Enkele groepsleerkrachten vervullen een specialistische rol. Zij dragen bij aan de ontwikkeling van het onderwijs op schoolniveau en ondersteunen waar nodig individuele leerlingen.

Wij hebben de volgende specialisten:

- Larissa Gundlach; Kansenbeleid /Jeugdeducatiefonds
- Marianela Dijkhoff; ouderconsulente
- Yvonne Hoorens en Kirstie Lodder; orthopedagoog
- Romy van Sintmaartensdijk, Daphne Hermans en Kirstie Lodder; intern begeleider
- Romy van Sintmaartensdijk; gedragsspecialist
- Duygu Aydin; mindfulness

- Natascha de Korver en-Rachelle Wolters; jonge kind
- Sanne de Groot en Daphne Hermans; Compacten en Verrijken, plusklas
- Nikki Monster en Angela Tilleman; taal
- Nikki Monster en Angela Tilleman; rekenen
- Liselotte Vanlaerhoven; burgerschap
- Kirsten Kauffman; lezen
- Patricia Keijzer; lezen, ontwikkelingsperspectief, didactische opvangklas
- Gloria Hilgen en Mariska Helleman; digitale geletterdheid en ICT

Intern begeleider

Onze intern begeleider is het aanspreekpunt voor alle collega's en ouders op het gebied van gedrag, thuissituatie en buurtnetwerken. Zij is de verbinder tussen zorg en onderwijs. Onze intern begeleider focust zich op het welbevinden van iedereen in de school. Dit betekent, bijvoorbeeld, dat de intern begeleider leerlingen helpt als zij het moeilijk hebben in de klas, met vriendjes of vriendinnetjes, maar misschien ook weleens met de juf of meester. Soms vinden leerlingen het moeilijk om zich aan gevraagde afspraken te houden, zoals: Op tijd op school komen, huiswerk maken of gymspullen meenemen. Of aan schoolafspraken, zoals: 'rustig zijn in de school, aardig zijn voor elkaar en netjes met de omgeving omgaan'. Ook hierbij helpt de intern begeleider om dit samen voor elkaar te krijgen. En door samen met alle leerkrachten het goede voorbeeld te geven zal de intern begeleider de leerlingen helpen er een fijne en veilige school van te maken en deze veilig te houden.

Natuurlijk zal het ook weleens nodig zijn om ouders hierbij te betrekken, jonge kinderen kunnen immers nog niet altijd zelf de juiste keuzes maken. Ouders en leerkrachten zijn samen verantwoordelijk voor het creëren van fijne schooltijd, waarin de leerlingen voldoende bagage meekrijgen waarmee zij later in de maatschappij goed kunnen functioneren. In overleg met de leerkracht neemt onze intern begeleider contact op met ouders als blijkt dat de leerling hier baat bij heeft. De intern begeleider zal dan samen met de ouders kijken wat er nodig is om eventuele problemen uit de weg te ruimen. Uiteraard kunt u onze intern begeleider ook zelf benaderen als u zorgvragen heeft op het gebied van gedrag.

Coördinator evenementenkalender - Angela Tilleman /Daniëlle van der Bend

De coördinator houdt zich bezig met het organiseren van de schoolactiviteiten. Zij doen dat in samenwerking met het team en de oudergroepen. Tevens is Angela onze Interne cultuurcoördinator en coördinator van "Bibliotheek op School"

Coördinator Teach Like a Champion - Larissa Gundlach, Hanneke van Oosten en Liselotte Vanlaerhoven

Op onze school werken wij met Teach Like a Champion (TLAC). TLAC zijn technieken die zorgen voor rust in de klassen, actieve leerlingen, gemotiveerde leerkrachten en betere opbrengsten. Deze collega's leiden (nieuwe) collega's en studenten op en zorgen voor de borging in de school.

Vak-/gastdocenten

Onze school maakt voor gymnastiek, filosofie, muziek, verkeer en schaken gebruik van vakdocenten. De vakleerkrachten gymnastiek worden ingezet voor de groepen 3 t/m 8.

Coördinator Voortgezet onderwijs - Angela Tilleman

De coördinator Voortgezet onderwijs onderhoudt de contacten met de scholen voor Voortgezet Onderwijs, de Commissie Integrale Zorg en Onderwijs (CIZO) en de organisaties die het Drempelonderzoek en IEP-toets aanleveren.

Leraar in opleiding (Lio-er)

Wij zetten LIO-ers in. De LIO-er is een 4^e-jaars Pabo-student die zelfstandig een klas draait. De LIO-er wordt op afstand begeleid door een LIO-coach op school, de schoolopleider en door een stagebegeleider van de Pabo-opleiding.

7.2 Governance en Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het bestuur en op de algemene gang van zaken binnen Nissewijs scholengroep en de met haar verbonden ketenpartners en staat tevens het bestuur met advies ter zijde.

7.3 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) is vergelijkbaar met een ondernemingsraad in het bedrijfsleven. Aangezien de overheid steeds meer bevoegdheden naar de scholen delegeert, is inspraak van ouders en personeel van groot belang. Het college van bestuur en de raad van toezicht kunnen niets van belang ondernemen zonder instemming of op zijn minst advies van de (G)MR. Voorbeelden hiervan zijn het formatieplan (personeelsbezetting), sollicitatieprocedure, vakantieregelingen, schooltijden, nascholing, taakverdeling onder het personeel, activiteitenplannen, begroting en huisvesting.

Eén personeelslid van De Vogelenzang heeft zitting in zowel de MR van de school als de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) van Nissewijs scholengroep.

De MR vergadert gemiddeld 8 keer per jaar. Alle vergaderingen zijn openbaar. Alle leden worden gekozen voor 3 jaar. De MR van Annie M.G. Schmidt en De Vogelenzang zullen zoveel mogelijk met elkaar afstemmen. Uiteraard staat hierbij het kind centraal. De oudergeleding van de MR Annie M.G. Schmidt wordt vertegenwoordigd door Michael van Duijn en Sanne Verweel. Bij De Vogelenzang zijn Kay Luijten, Luciano Patiradj en Priscilla de Ruijter de vertegenwoordigers. Bij vragen of opmerkingen kunt u contact opnemen via de volgende e-mailadressen.

MR Vogelenzang: mr@devogelenzang-nissewijs.nl
MR Annie M.G. Schmidt: mr@amgschmidt-nissewijs.nl

7.4 De oudergroepen

Op ieder locatie hebben een betrokken oudergroep. De oudergroepen helpen bij de organisatie van diverse activiteiten, zoals Sinterklaas- en Kerstviering, open podium festival en schoolreis. Ouders die willen helpen bij verschillende activiteiten zijn van harte welkom. In de klas zijn er ook momenten dat de leerkracht gebruik maakt van hulpouders. U kunt hierbij denken aan lezen met de kinderen, mee met uitstapjes of bijvoorbeeld het vertellen over uw beroep. Angela Tilleman en Daniëlle van der Bend zijn contactpersonen namens de school. Bij verschillende activiteiten en evenementen heeft u als ouder de mogelijkheid om te helpen.

De samenstelling van de oudergroepen is als volgt:

Annie M.G. Schmidt	Locatie Noord	Locatie Zuid	Locatie Vriesland
Ouders	Ouders	Ouders	Ouders
Maria Esteve Rial	Isabella Aipassa	Carina Beemster	Kim v.d. Meer
Deborah Groenendijk	Jolanda de Geus	Irmgard Bleker	Suzan Oostrom
Shiraz Marouf	Bianca Nieland	Linda Bleker	Patricia Satter
Debbie Neijhoft	Nancy Schouten	Maja Bol	Claire Teillers
Marcia Ophorst	Linda de Weert	Priscilla de Ruijter	Angèle van der Werf
Kelly Roest		Danijel Strujic	

Communicatie tussen ouders en school

8.1 Educatief partnerschap

We geloven in educatief partnerschap en verrijken onze kennis door samen te werken met ouders. Door elkaar te ontmoeten en van elkaar te leren, blijven we groeien en werken we samen aan een betere wereld.

Bij de start van het schooljaar vindt er voor de ouders van groep 1 tot en met 4 een informatieavond plaats. Op deze avond is er ruimte om andere ouders te ontmoeten en krijgt u informatie over het aankomende schooljaar van uw kind. Vanaf groep 5 vindt er een startgesprek plaats waarbij de leerkracht(en) met u en uw kind in gesprek gaan. Tijdens dit gesprek wordt er gesproken over de verwachtingen van het kind, de ouders en de leerkracht(en). Er wordt een basis gelegd voor het aankomende schooljaar.

Naast het startgesprek en de vaste rapportgesprekken is er altijd een mogelijkheid om met de leerkracht van uw kind in gesprek te gaan.

8.2 Bereikbaarheid van de school

Onze locaties zijn via onderstaande telefoonnummers te bereiken:

0181-63 04 33	optie 1	Locatie Kramersstraat (groep 1 t/m 3)
0181-63 04 33	optie 2	Locatie Bladergroenstraat (groep 4 t/m 8)
0181-68 07 07		Locatie Noord (Trompetpad, groep 1-2c, 1-2d, 4, 5a, 5b, 6a, 6b, 7 en 8)
0181-68 70 10		Locatie Noord (Trombonestraat, 1a, 1-2b, 3a, 3b, 7-8 en 5 t/m 8 Leo)
0181-63 62 96		Locatie Zuid (groep 1 t/m 8)
0181-63 23 11		Locatie Vriesland (groep 1 t/m 8)

8.3 Een eerste kennismaking

Voor een eerste kennismaking kunt u de school bellen voor een afspraak. Uw naam en telefoonnummer worden genoteerd en doorgegeven aan Cathy Bodde, Loes van de Wetering en Danique Exaltus. Zij bellen u terug om een afspraak in te plannen. Op de website kunt u ook het contactformulier invullen. U wordt teruggebeld voor het maken van een afspraak.

8.4 Aanmelding

8.4.1 Plaatsingsbeleid

U kunt zich wenden tot de school voor een aanmelding. De ouders en hun kind worden uitgenodigd, voordat het kind 4 jaar wordt, voor een rondleiding en een intakegesprek. Bij de inschrijving van uw kind dient u ook zijn/haar bsn-nummer op te geven. Tijdens dit gesprek wordt ook de benodigde informatie over de school verstrekt. Bij het intakegesprek gebruiken we een aanmeldformulier om relevante informatie over het kind in te winnen.

Het is van belang dat de school op de hoogte is van persoonlijke of gezinsomstandigheden van leerlingen die van invloed kunnen zijn op hun welbevinden en op hun schoolprestaties. Daarom verzoeken wij u ons van die omstandigheden op de hoogte te stellen.

De Wet op het primair onderwijs bevat bepalingen over toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen. Binnen de kaders van de wettelijke bepalingen is het college van bestuur van Nissewijs verantwoordelijk voor de vaststelling en de uitvoering van beleid betreffende toelaten, verwijderen, schorsen en veranderen van school van leerlingen. Daartoe is een beleidsdocument opgesteld met als doel zorgvuldig met de belangen van leerlingen, ouders en medewerkers om te gaan. Zie voor meer informatie de website van Nissewijs: <https://www.nissewijs.nl/nl/wie-we-zijn/documenten/>

8.4.2 Aanmelding Leonardo-onderwijs

De Leonardogroepen zijn gevestigd op locatie Noord van De Vogelenzang.

1. Toelatingseisen Leonardo

Om toegelaten te worden tot één van onze Leonardogroepen moeten aan een aantal eisen worden voldaan:

- Vastgesteld IQ van 130 of hoger m.b.v. een WISC-V afgenomen door een erkende instantie.
- Afname Ids-2 (executieve functies gedragsvragenlijst van 5 tot 18 jarigen)
- Creatief denken.
- Gemotiveerd zijn.
- Er mag geen sprake zijn van ernstige gedragsproblemen.
- Passend in de groep.

2. Aanmeldingsprocedure Leonardo

De aanmelding kan op twee manieren:

- Door een e-mail te sturen naar leonardo@nissewijs.nl
- Door contact op te nemen met de coördinator van het Leonardo-onderwijs, Marja Leeman, te bereiken op woensdag tot en met vrijdag onder telefoonnummer 0181-687010.

De coördinator stuurt de ouders digitaal een tweetal documenten:

- Aanleveren onderzoeksgegevens
- Voorlopig aanmeldingsformulier

De ouders dienen de benodigde documenten digitaal aan te leveren en te sturen naar bovengenoemd e-mailadres. Indien het gehele dossier compleet is, zal het dossier worden doorgestuurd ter beoordeling naar onze orthopedagoge en intern begeleider. Ook zullen wij contact opnemen met u of de school van herkomst voor aanvullende informatie.

3. Toelating, afwijzing en plaatsing:

Vanaf het moment dat wij het complete dossier in ontvangst hebben genomen, hebben wij ons als doel gesteld u binnen 6 weken telefonisch een motivatie te kunnen geven of uw zoon/dochter kan worden toegelaten in het Leonardo-onderwijs. Indien het dossier niet compleet is wordt dit termijn opgeschort.

Indien wij een leerling mogelijk toelaatbaar achten, zullen wij overgaan tot een observatieperiode van 6 weken. Na de observatieperiode vindt een gesprek plaats met ouders, waarna eventueel tot inschrijving kan worden overgegaan. De school houdt ook de mogelijkheid open om de observatieperiode te verlengen met een proefperiode van maximaal een maand om weloverwogen een beslissing te kunnen nemen in het belang van de leerling en de school. Na een half jaar vindt er een evaluatiegesprek plaats waarbij wordt gekeken of de resultaten van ons Leonardo-onderwijs passend zijn bij het profiel van uw kind. We zullen hiervoor de behaalde resultaten bespreken met onze orthopedagoge en coördinator. Indien we dit relevant vinden, kan er ook een observatie door hen gedaan worden. Mocht blijken dat ons Leonardo-onderwijs niet passend is en de beoogde ontwikkeling op didactisch en/of pedagogisch uitblijven, gaan we gezamenlijk op zoek naar een passende onderwijssetting. Er zijn in principe twee momenten waarop leerlingen kunnen instromen, te weten januari en augustus. Indien er echter plaats en ruimte is, kan worden besloten tot een tussentijdse plaatsing. Wij hanteren echter ook wachtlijsten, wanneer wij het niet verantwoord achten een nieuwe leerlingen tot één van onze Leonardo-groepen toe te laten.

4. Bekostiging Leonardo groepen

Voor het Leonardo-onderwijs is de aanschaf van een laptop noodzakelijk. Naast de reguliere ouderbijdrage zijn er geen extra kosten verbonden aan het Leonardo-onderwijs.

8.5 Leerlingenadministratie

De school heeft een geautomatiseerde leerlingenadministratie. We verzoeken u iedere wijziging in de omstandigheden van de leerlingen door te geven om deze administratie zo goed mogelijk te laten functioneren. U kunt dit doen via mailadres administratie@devogelenzang-nissewijs.nl of administratie@amgschmidt-nissewijs.nl. De verandering van het telefoonnummer is zo'n voorbeeld.

8.6 Schoolgids

Scholen moeten elk jaar een schoolgids uitbrengen. De schoolgids geeft informatie over de dagelijkse praktijk van de school, de doelstellingen en de resultaten. In de schoolgids staat ook informatie over:

- de zorg voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften;
- de indeling van de verplichte onderwijstijd;
- de ouderbijdrage;
- rechten en plichten van ouders/verzorgers, leerlingen en de schoolleiding;
- de klachtenregeling.

De school brengt de schoolgids uit aan het begin van het schooljaar.

8.7 Social Schools

Communicatie tussen u en ons vinden wij belangrijk. Daarbij is ons doel om u zo snel en zo direct als mogelijk te informeren over de activiteiten en ontwikkelingen op en rondom onze school.

Om onze doelstelling te realiseren, maken wij gebruik van Social Schools, waarmee wij in staat zijn u zowel via e-mail als, indien gewenst voor urgente berichten, via sms te bereiken. Ook biedt het ons onder andere mogelijkheden u via de schoolkalender sneller en beter inzicht te geven in de activiteiten op school.

Social schools maakt de communicatie met de ouders én leerlingen ons inziens ook leuk, makkelijk en veilig. Hiermee willen wij het volgende bereiken.

- De ouders op een leuke en directe manier op de hoogte houden van de activiteiten in de klas.
- Het is gebruiksvriendelijk en de privacy is gewaarborgd.
- Het kan gestart worden via de app op je smartphone of tablet. Of via de website van www.socialschools.nl.
- De ouders en leerlingen ontvangen de berichten uit de klas direct.

8.8 Verwijderingsprotocol

In uitzonderlijke gevallen kan worden overgegaan tot verwijdering van een leerling. Het verwijderingsprotocol is op school aanwezig. Hierin staan de voorwaarden en procedures met betrekking tot verwijdering zijn beschreven.

8.9 Onderwijsinspectie

Onze school valt onder het toezicht van de inspectie van het basisonderwijs. De inspectie controleert middels schoolbezoeken de kwaliteit van het onderwijs. Tijdens deze bezoeken beoordeelt zij ook het schoolplan. Het schoolplan is een alles omvattend plan, waarin de school aangeeft wat zij met haar onderwijs wil bereiken en hoe zij denkt dit te realiseren. Speciaal wordt hier gekeken naar de organisatie van de zorg. In het kader van Passend Onderwijs moet de zorg zo ingericht worden dat zoveel mogelijk kinderen binnen de eigen school kunnen blijven. Middels een onderzoek door de inspecteur wordt de school hierop beoordeeld. Uitkomsten van dergelijke onderzoeken worden gepubliceerd.

8.10 Schoolverlaters

Bij het verlaten van de school, door bijv. verhuizing of vertrek naar het voortgezet onderwijs, verstrekt de school naast de NAW-gegevens, een onderwijskundig rapport aan de volgende school. Dit rapport is voor de ouders ter inzage.

8.11 Kwaliteitsonderzoeken

Kwaliteitsonderzoeken zijn er om professioneel de school door te lichten. De vragenlijsten zijn een onderdeel hiervan. Deze vragenlijsten, c.q. tevredenheidsspeilingen geven een beeld van:

- hoe de ouders de school beoordelen;
- wat de leerlingen denken, maar niet uit zichzelf zullen zeggen;
- hoe het personeel de school ervaart;
- hoe het personeelsbeleid gewaardeerd wordt.

In dit kwaliteitsonderzoek is een ouder-, een leerling- en een personeelsvragenlijst opgenomen. De vragenlijst voor ouders wordt jaarlijks afgenomen in februari op de Open dag.

Onze school is deelnemer van het Nationaal Cohortenonderzoek Onderwijs.

Wij vinden het belangrijk om inzicht te hebben in de kwaliteit van onze school. Het Nationaal Cohortenonderzoek Onderwijs doet onderzoek naar de kwaliteit van alle scholen in heel Nederland. Zij doen dit door de ontwikkelingen op onze school te vergelijken met de ontwikkelingen op andere scholen in Nederland met vergelijkbare schoolpopulaties. Zij gebruiken daarvoor de gegevens van de scholen die bekend zijn bij het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Denk hierbij onder andere aan het aantal kinderen dat van school wisselt tussen groep 1 en 8, de resultaten op genormeerde toetsen en de schooladviezen die gegeven worden in groep 8.

Wij willen u informeren dat de school meedoet aan het Nationaal Cohortenonderzoek Onderwijs door gegevens te delen met het CBS. We zorgen ervoor dat de gegevens op geen enkele manier terug te leiden zijn naar een kind. De gegevens die gedeeld worden zijn anoniem. Er zullen nooit namen genoemd worden. Het delen van de gegevens gaat via een beveiligde verbinding.

Mocht u ondanks het feit dat alles anoniem en niet herleidbaar gebeurt toch bezwaar hebben, laat het ons dan weten. U kunt een mail sturen naar info@nissewijs.nl. In deze mail zet u het volgende:

Ik maak bezwaar tegen de uitwisseling van gegevens met het CBS van: (naam van uw kind) uit groep.....van O.b.s. De Vogelenzang /Annie M.G. Schmidt

Evenementenkalender

9.1 Data

In het onderstaande overzicht treft u belangrijke data voor het schooljaar 2025-2026 aan. In de nieuwsbrief ziet u onderstaande evenementen terugkomen met eventuele wijzigingen.

Start Ouder -Kindgesprekken	08-09-2025 22-09-2025	Groep 8 Groep 5 t/m 7
Voorlichtingsavond	16-09-2025	Groep 8
Schoolfotograaf AMGS	17-09-2025	
Schoolfotograaf De Vogelenzang	26-09-2025	
Informatieavond	23-09-2025	Groep 1 t/m 4
High-Five Kickoff	22-09-2025	
Kinderboekenweek	30-09-2025 17-10-2025	Opening Voorleeswedstrijd (afsluitingsmiddag)

Inloopochtend groep 1-2	13-10-2025 25-11-2025 28-01-2026 23-03-2026 19-06-2026	
Nationaal schoolontbijt	11-11-2025	
Rapporten mee naar huis	27-11-2025 26-03-2026 14-07-2026	
Contactavonden	02-12-2025 18-03-2026 31-03-2026	Groep 1 t/m 8 OKR-gesprekken groep 8 Groep 1 t/m 7
Sinterklaasviering	05-12-2025	Kinderen 12.00 uur uit
Kerstviering	18-12-2025 22-12-2025	Viering op school; 17.15-18.45u. Aanvang kerstvakantie t/m 02-01-2026
Disco	06-02-2026	
Open dag	11-02-2026	8.30 - 12.00 uur
Jaarproject	04-03-2026 25-03-2026	Groep 8, Leonardo, Plusklas Afsluiting 18.30 uur.
Bingo	26-03-2026	Start 14.45 uur.
Inschrijving voortgezet onderwijs	25-03-2026	Centrale aanmeldweek
Paaslunch	02-04-2026	
Koningsspelen	17-04-2026	
Kamp groep 8	11-05 t/m 13-05-2026	Groep 8
Mini-vierdaagse	18-05 t/m 21-05-2026	Groep 1 t/m 4
Schoolreis groep 1 t/m 7	29-05-2026	
Musical	08-07-2026 09-07-2026 10-07-2026	Groep 8 Leonardo Groep 8 Noord (7-8N) Groep 8 Noord, Zuid, Vriesland, AMGS
Kennismaking nieuwe groep	13-07-2026	
Uitvegen groep 8	13-07-2026	
Open podiumfestival	16-07-2026	
Laatste schooldag	17-07-2026	start zomervakantie 20-07 t/m 28-08.

9.2 Activiteiten met de kinderen

Vieren verjaardag van de kinderen

Een gezonde traktatie stellen wij op prijs. Vanaf 5 jaar vieren we de verjaardagen van de kinderen in de groep, waarin de kinderen zelf zitten. De jarige mag de klassen rond, maar mag geen traktaties uitdelen aan kinderen in andere klassen. Bij het trakteren in de klas komt het weleens voor dat kinderen in verband met een voedselallergie een bepaalde traktatie niet mogen hebben. Voor deze kinderen is het erg sneu als ze een uitgedeelde traktatie niet mogen opeten. We vragen u daarom om met de groepsleerkracht van uw kind even vooraf te overleggen, zodat er rekening gehouden kan worden met deze kinderen.

Schoolfoto

Jaarlijks komt de schoolfotograaf langs. Vooraf worden aan de fotograaf, om administratieve redenen, personalia doorgegeven. Neem bij bezwaren contact op met de schoolleiding. U wordt in de gelegenheid gesteld foto's van uw kind te bestellen.

Sinterklaas

Sinterklaas en zijn pieten brengen zoals gebruikelijk een bezoek aan onze school. Alle locaties worden bezocht. Ouders en team stellen in overleg een programma samen voor deze dag.

Speelgoed

Als u als ouder uw kind speelgoed meegeeft, bijvoorbeeld n.a.v. Sint of verjaardag, dan geschiedt dat geheel voor eigen risico.

Schoolreis

Jaarlijks organiseren we een schoolreis naar Plaswijckpark voor de kinderen van de groepen 1 t/m 3 en Familiepark Drievliet voor de kinderen van de groepen 4 t/m 7.

De redenen voor deze keuze zijn:

- Geschikt voor deze leeftijdsgroepen
- Veiligheid en overzichtelijkheid van het park
- Reistijd
- Aantrekkelijk arrangement inclusief lunch
- Prijs-kwaliteitverhouding

Per leerling vragen wij hiervoor een vrijwillige bijdrage van €35,00.

Schoolkamp

In het laatste gedeelte van het schooljaar is er voor de leerlingen van groep 8 Annie M.G. Schmidt en De Vogelenzang een schoolkamp. Het kamp vormt de afsluiting van de basisschool. Per leerling vragen wij hiervoor een bijdrage van €125,00

Schooltijden, vakantieregeling en verzuim

10.1 School- en pauzetijden

Onze school hanteert een 5-gelijke-dagen rooster. Voor groep 1 t/m 8 gelden de schooltijden van maandag t/m vrijdag: 08:30 uur-14:00 uur.

Pauzetijden locatie Kramersstraat:

10.15 uur tot 10.30 uur: groep 3a en 3b.

12.15 uur tot 12.30 uur: groep 3a en 3b.

Pauzetijden locatie Bladergroenstraat:

10.00 uur tot 10.15 uur: groep 4a en 4b.

10.15 uur tot 10.30 uur: groep 5a en 5b.

10.30 uur tot 10.45 uur: groep 6a, 6b, 7 en 8.
12.00 uur tot 12.15 uur: groep 4a en 4b.
12.15 uur tot 12.30 uur: groep 5a, 5b.
12.30 uur tot 12.45 uur: groep 6a, 6b, 7 en 8.

Pausetijden locatie Noord:

Bovenbouwplein

10.00 uur tot 10.15 uur: groep 5a, 5b en 5-6L.
10.15 uur tot 10.30 uur: groep 6a, 6b, 6-7L en 7-8L.
10.30 uur tot 10.45 uur: groep 7, 7-8 en 8.

12.00 uur tot 12.15 uur: groep 5a, 5b en 5-6L.
12.15 uur tot 12.30 uur: groep 6a, 6b, 6-7L en 7-8L.
12.30 uur tot 12.45 uur: groep 7, 7-8 en 8.

Kleuterplein

10.00 uur tot 10.15 uur: groep 3a en 3b.
10.15 uur tot 10.30 uur: groep 4.

12.00 uur tot 12.15 uur: groep 3a en 3b.
12.15 uur tot 12.30 uur: groep 4.

Pausetijden locatie Zuid:

10.00 uur tot 10.15 uur: groep 3 en 4.
10.15 uur tot 10.30 uur: groep 5 en 6.
10.30 uur tot 10.45 uur: groep 7 en 8.

12.00 uur tot 12.15 uur: groep 3 en 4.
12.15 uur tot 12.30 uur: groep 5 en 6.
12.30 uur tot 12.45 uur: groep 7 en 8.

Pausetijden locatie Vriesland:

10.00 uur tot 10.15 uur: groep 3 en 5.
10.15 uur tot 10.30 uur: groep 4 en 6.
10.30 uur tot 10.45 uur: groep 7 en 8.

12.00 uur tot 12.15 uur: groep 3 en 5.
12.15 uur tot 12.30 uur: groep 4 en 6.
12.30 uur tot 12.45 uur: groep 7 en 8.

10.2 Ziekmelding

Als uw kind wegens ziekte de school niet kan bezoeken, wilt u dit dan vóór de aanvang van de school melden. Onze locaties zijn via onderstaande telefoonnummers te bereiken:

0181-63 04 33	optie 1	Locatie Kramersstraat (groep 1 t/m 3)
0181-63 04 33	optie 2	Locatie Bladergroenstraat (groep 4 t/m 8)
0181-68 07 07		Locatie Noord (Trompetpad, groep 1-2c, 1-2d, 4, 5a, 5b, 6a, 6b, 7 en 8)
0181-68 70 10		Locatie Noord (Trombonestraat, 1-2a, 1-2b, 3a, 3b, 7-8 en 5 t/m 8 Leo)
0181-63 62 96		Locatie Zuid (groep 1 t/m 8)
0181-63 23 11		Locatie Vriesland (groep 1 t/m 8)

10.3 Leerplicht en verzuim

Kinderen zijn leerplichtig als ze 5 jaar zijn en moeten dan dus naar school.

De 5-jarige kinderen kunnen na overleg met de schooldirectie voor ten hoogste 5 uur per week vrijgesteld worden van geregeld schoolbezoek.

De directie kan voor ten hoogste 5 uur extra vrijstelling verlenen als het kind blijkt geeft nog geen lange schoolweek aan te kunnen. De 6-jarige kinderen zijn volledig leerplichtig. De ouders zijn wettelijk aansprakelijk als kinderen ongeoorloofd de school verzuimen. De overheid voert een streng beleid inzake het schoolverzuim. De uitvoering van dit beleid ligt bij de gemeentelijke leerplichtambtenaar en de schooldirectie. De directeur is wettelijk aansprakelijk als hij verzuimde leerlingen niet registreert of meldt. Elke dag bekijkt de leerkracht of alle leerlingen op tijd op school aanwezig zijn. Ook herhaaldelijk te laat komen is een vorm van ongeoorloofd verzuim. Wanneer uw kind door ziekte of door andere omstandigheden niet naar school kan komen of op tijd kan zijn, dient u ervoor te zorgen dat de leerkracht vóór aanvang van de schooltijd hiervan op de hoogte is. Als een leerling, zonder bericht van de ouders, niet aanwezig is, zoekt de school contact met de ouders. Wordt ongeoorloofd verzuim vermoed, dan neemt de school contact op met de leerplichtambtenaar van de gemeente. De leerplichtambtenaar voert regelmatig controle uit op ongeoorloofd verzuim.

10.4 Aanvraag buitengewoon verlof

Leerplicht en verlof

In de leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar wegblijven van school. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is, waardoor u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels voor zo'n uitzondering houden. De regels staan hieronder beschreven.

Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen

Als aan de godsdienst of levensovertuiging bepaalde plichten zijn verbonden waaraan een leerling verplicht is deel te nemen, dan bestaat hiervoor de mogelijkheid om vrij van school te krijgen. De ouders moeten dit dan uiterlijk twee dagen vóór de verhindering bij de directeur aanvragen.

Op vakantie onder schooltijd

Vaak komt het voor dat men denkt dat de schoolgaande kinderen recht hebben op 10 extra vrije schooldagen per jaar. Dit is niet juist. Voorwaarde voor het verkrijgen van extra vakantieverlof is namelijk de specifieke aard van het beroep van één van de ouders en de verplichting door de werkgever om het verlof op te nemen buiten de schoolvakantie. De directeur van de school kan in zo'n geval eenmaal per jaar vakantieverlof verlenen voor ten hoogste 10 schooldagen. De directeur mag geen verlof verlenen in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Verlof in geval van "andere gewichtige omstandigheden"

Onder "andere gewichtige omstandigheden" vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. In de volgende gevallen kan extra verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

- | | |
|---|---|
| 1. Voor verhuizing | Maximaal 1 dag |
| 2. Voor het voldoen van wettelijke verplichtingen, voor zover dit niet buiten de lesuren kan geschieden | Geen maximale termijn |
| 3. Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwant tot en met de 3 ^{de} graad in | |
| Nederland: | Maximaal 1-2 schooldagen |
| Buitenland: | Maximaal 5 schooldagen |
| | Soort bewijs: trouwkaart (bij twijfel: trouwakte) |
| | Geen maximale termijn |

- | | |
|---|---|
| 4. Bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant tot en met de 3 ^{de} graad | Soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt |
| 5. Bij overlijden van bloed- of aanverwant | |
| In de 1 ^{ste} graad: | Maximaal 5 schooldagen |
| In de 2 ^{de} graad: | Maximaal 2 schooldagen |
| In de 3 ^{de} en 4 ^{de} graad: | Maximaal 1 schooldag |
| In het buitenland 1 ^{ste} t/m 4 ^{de} graad: | Maximaal 5 schooldagen |
| | Soort bewijs: rouwkaart (bij twijfel: overlijdensakte) |
| 6. Bij 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders | Maximaal 1 schooldag |
| 7. Voor andere naar het oordeel van de hoofden gewichtige omstandigheden | |

De volgende situaties zijn géén andere gewichtige omstandigheid:

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan;
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers-)drukte of efficiëntere benutting van de vakantieperiode;
- eerder afreizen omdat voor een bepaalde tijd het vakantieadres bereikt moet zijn.
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Aanvraag buitengewoon verlof

Alle verlof dient door de ouders schriftelijk bij de directeur van de school te worden aangevraagd. Op onze website www.amgschmidt.nl of www.obsdevogelenzang.nl kunt u een aanvraagformulier voor vakantieverlof buiten de schoolvakanties downloaden. Wij verzoeken u dit formulier uiterlijk 8 weken van tevoren bij de schoolleider in te leveren

Besluitvorming

De schoolleider neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen. Als een aanvraag voor verlof vanwege “andere gewichtige omstandigheden” meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente.

Niet eens met het besluit

Als uw verzoek om (extra) verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, dan kunt u binnen 6 weken gemotiveerd een bezwaarschrift indienen. Heeft de directeur van de school het besluit genomen, dan dient u het bezwaarschrift in bij de directeur van de school. Als de leerplichtambtenaar het besluit heeft genomen, dan dient u het bezwaarschrift in bij het College van Burgemeester en Wethouders van uw woongemeente.

Ongeoorloofd verzuim

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of leerplichtambtenaar is ongeoorloofd verzuim. De directeur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. De leerplichtambtenaar beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

Vragen

Heeft u nog vragen over buitengewoon verlof, dan kunt u zich uiteraard wenden tot de schoolleider of tot de leerplichtambtenaar van uw gemeente.

10.5 Vakantieregeling

Vakantieregeling schooljaar 2025-2026	
Herfstvakantie	20-10-2025 t/m 24-10-2025
Kerstvakantie	22-12-2025 t/m 02-01-2026
Voorjaarsvakantie (inclusief studieweek)	16-02-2026 t/m 27-02-2026
Goede vrijdag / Pasen	03-04-2026 t/m 06-04-2026
Meivakantie	20-04-2026 t/m 01-05-2026
Bevrijdingsdag	05-05-2026
Hemelvaart	14-05-2026 t/m 15-05-2026
Pinksteren	25-05-2026
Zomervakantie	20-07-2026 t/m 28-08-2026

10.6 Studiedag

01-10-2025	hele dag
05-12-2025	kinderen om 12.00 uur uit
08-04-2026	kinderen om 12.00 uur uit
03-07-2026	hele dag

Klachtenregeling

11 Landelijke klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt, zijn weleens misverstanden en worden af en toe fouten gemaakt. Dat is op school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke punten te bespreken of indien de aangelegenheid niet naar behoren wordt opgelost, een klacht in te dienen. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school kunnen in goed overleg tussen de betrokkenen worden opgelost, bijvoorbeeld tussen ouders en groepsleerkracht. Indien dat niets oplevert, kan overleg plaatsvinden met de directie en getracht worden om op die manier tot een goede oplossing te komen.

Komt u niet tot een oplossing of is een klacht van dien aard dat u met uw klacht niet terecht kunt bij de leerkracht of directie, dan is er altijd gebruik te maken van mogelijkheden zoals die beschreven worden in de klachtenregeling.

Klachtenregeling & -route

Als school zijn wij verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige omgeving met een prettig pedagogisch klimaat voor uw kinderen. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop uiteraard aanspreken. Vervolgens hopen wij dan, door een gesprek met de leerkracht en/of de directie, het probleem naar tevredenheid te kunnen oplossen.

Als u er met de betrokkene(n) niet uitkomt of de klacht naar uw mening niet naar behoren is opgelost, maar ook als u niet zelf met de betrokkenen in gesprek durft te gaan, dan kunt u een beroep doen op de ondersteuning van de interne vertrouwenspersoon op school. De vertrouwenspersoon luistert naar u, geeft informatie over mogelijke vervolgstappen en brengt u eventueel in contact met een externe vertrouwenspersoon voor verdere begeleiding in de klachtprocedure.

De volledige klachtenregeling en klachtenroute waarin de procedure en stappen met betrekking tot klachtbehandeling beschreven staan, zijn te vinden op de website van Nissewijs (<https://www.nissewijs.nl/nl/wie-we-zijn/documenten/>)

De vertrouwenspersoon heeft een specifieke taak als het gaat om ongewenst gedrag op school zoals pesten, ongewenste intimiteiten, machtsmisbruik, discriminatie, miscommunicatie, agressie en geweld. Hierbij biedt de vertrouwenspersoon u begeleiding vanaf het eerste gesprek, totdat de klacht is opgelost. De vertrouwenspersoon zal u ondersteunen bij het vinden van een goede oplossing.

Op onze school zijn de volgende vertrouwenspersonen benoemd:

Intern locatie Noord

Naam: Hanneke van Oosten

Email: h.v.oosten@nissewijs.nl

Intern locatie Zuid en Vriesland

Naam: Els Groeneweg

E-mail: e.groeneweg@nissewijs.nl

Intern Annie M.G. Schmidt

Naam: Natascha de Korver

E-mail: n.d.korver@nissewijs.nl

Extern

Naam: Marjon ten Heggeler

Telefoonnummer: 010-4071599

E-mail: evp@cedgroep.nl

Formele klacht

Als een klacht niet binnen de school kan worden opgelost, kan deze worden voorgelegd aan het college van bestuur van Nissewijs.

Schoolbestuur

College van bestuur

Telefoonnummer: 0181-635439

E-mail: info@nissewijs.nl

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van een klacht, kunt u ook contact opnemen met een van de vertrouwensinspecteurs van de Onderwijsinspectie via telefoonnummer 0900-111 3111 (lokaal tarief) op weekdays van 8.00 uur tot 17.00 uur.

Meldplicht seksueel geweld

Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict door een schoolmedewerker jegens een minderjarige leerling, is de school wettelijk verplicht het college van bestuur (het bevoegd gezag) te informeren. Vervolgens is het college van bestuur verplicht aangifte te doen bij politie.

Praktische wetenswaardigheden

12.1 Groepsindeling en de leerkrachten

Locatie Noord inclusief Leonardo						
Groep	Leerkracht	ma	di	wo	do	vr
1-2a	Jennefer van den Band	X	X	X		
	Anne de Vos				X	X
1-2b	Romy de Best	X	X	X	X	X
1-2c	Rachelle Wolters	X	X	X	X	X
	Ilse Harms (1 ^{ste} helft)		X	X	X	
1-2d	Rianne Springvloet	X	X	X	X	X
3a	Sigrid de Boer	X	X		X	X
	Morgan Duijm			X		
3b	Petra van Haaren	X	X	X	X	X
4	Mette Koopmans	X	X	X	X	X
5a	Jennifer Kramer	X	X	X	X	X
	Annelies Klavers		X	X		
5b	Ursula Amas	X	X	X	X	X
	Tijmen van der Graaf	X	X			
6a	Mariska Helleman	X	X	X	X	X
	Mabel Ripmeester			X		
6b	Niels Nieuwenhuis	X	X	X	X	X
7	Anouk Wouts	X	X	X	X	X
	Nadya Rijgersberg			X	X	
7-8	Anniek Reimering	X	X	X	X	X
8	Nikki Monster	X	X		X	
	Ryan Bresser			X	X	X
Leo 5-6	Ryan Bresser	X	X			
	Elvira Ekstijn			X	X	X
Leo 6-7	Senay Akca	X	X	X	X	X
Leo 7-8	Laurien Rooimans	X	X	X		
	Yvonne Hoorens			X	X	X

Locatie Zuid

Groep	Leerkracht	ma	di	wo	do	vr
1-2a	Els Groeneweg	X	X	X	X	X
1-2b	Ilona van der Wacht	X	X	X	X	X
3	Fenne Oranje Madelief van der Meer	X	X	X	X	X
4	Liselotte Vanlaerhoven Suzanne Struijk	X	X	X	X	X
5	Sanne Hofman Marion Bork	X	X	X	X	X
6	Annette Peute Gloria Hilgen	X	X	X	X	X
7	Kirstin Stubbe Joanna Haeck	X	X	X	X	X
8	Robin Warmerdam	X	X	X	X	X

Locatie Vriesland

Groep	Leerkracht	ma	di	wo	do	vr
1-2a	Franny van Zijlekom Radhika Sharma	X	X	X	X	X
1-2b	Babette Klijn Larissa Gundlach	X	X	X	X	X
3	Shirley Heinerman	X	X	X	X	X
4	Astrid van Gijzen Kim Groot	X	X	X	X	X
5	Carmen Harreman	X	X	X	X	X
6	Carrie Heerschap Nick van Eijk	X	X	X	X	X
7	Romy Fonville	X	X	X	X	X
8	Angela Tilleman Viedjantie Raghunath	X	X	X	X	X

Groep	Leerkracht	ma	di	wo	do	vr
1-2a	Enola Beckx Duygu Aydin	X	X	X X	X	X
1-2b	Daniëlle van der Bend Anouk Dullaart	X	X	X	X X	X
1-2c	Sabrina van Steenberghe Rosanne Schuijf	X	X	X X	X	X
1-2d	Marjan Heinen Natascha de Korver	X	X	X	X X	X
3a	Loes van de Wetering Kirstie Lodder	X	X	X	X	X
3b	Kirsten Kauffman Latisha Nurse	X	X X	X X	X X	X
4a	Rozeke Taselaar	X	X	X	X	X
4b	Angéla Overkleeft Sarah van Oudenaarden	X	X X	X	X	X
5a	Chantal Röper Sanne Hofman	X	X	X	X X	X
5b	Sabrina Jaipaul - Oudenaarden	X	X	X	X	X
6a	Ilse Alders	X	X	X	X	X
6b	Larissa Oostdijk	X	X	X	X	X
7	Sanne de Groot Lysbeth van de Vlekkert	X	X	X	X	X
8	Fenna van Oevelen	X	X	X	X	X

12.2 Vervanging leerkracht

Beleid bij ziekte of verlof van één van de leerkrachten

1. Bij een ziekmelding trachten wij eerst in te schatten hoe lang vervanging noodzakelijk is.
2. Verschuiving: als er wel een onderbouwvervanger beschikbaar is, intern gaan wisselen.
3. Indien een Lio-er aanwezig is: vrij geroosterde leerkracht inzetten (niet de Lio-er dus).
4. Ruilen: van leerkrachten of taakrealisatie ruilen (en laten vervallen);
5. Verdelen: de groep verdelen over andere groepen (maximaal voor 2 dagen en alleen als het redelijkerwijs mogelijk is).
6. Bieden voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing, dan de betreffende groep thuislaten, volgens de richtlijnen van de hoofdinspectie, met daarbij de volgende afspraken:
 - in principe niet de eerste dag;
 - alleen in het uiterste geval toe besluiten;
 - ouders schriftelijk op de hoogte stellen;
 - voor leerlingen die geen opvang hebben, binnen de school opvang regelen.

NB. Lesrooster technisch (er vervallen namelijk lessen) kan het soms beter zijn om op opeenvolgende dagen verschillende groepen naar huis te sturen.

7. De schoolleider dient in principe niet voor vervanging beschikbaar te zijn in zijn ambulante tijd, tenzij er verschuiving van die tijd mogelijk is en zijn geplande werkzaamheden die verschuiving toestaan.

12.3 Naar school

Met de fiets naar school

Stuur uw kind uitsluitend met de fiets naar school als dit noodzakelijk is. Alle fietsen worden op de daarvoor bestemde plaatsen gestald. De school neemt geen enkele verantwoording voor schade aan of diefstal van fietsen. Ook zien wij liever niet dat er kinderen met een step, skates, skateboard of iets dergelijks naar school komen. Dit heeft te maken met de stalling van de materialen en de veiligheid van de kinderen op en rondom de school.

Veilig naar school

Ouders zijn verantwoordelijk voor het op tijd brengen en halen van hun kind(eren). Het is erg onoverzichtelijk als er veel ouders en auto's bij de toegangspoorten staan.

Een van onze zorgen is de veiligheid voor uw kind. Ook u kunt daar aan meehelpen door te letten op een aantal praktische punten:

- Parkeert u a.u.b. de auto verder van de schoolingang op een parkeerplaats.
- Zet uw fiets niet op een voor andere mensen hinderlijke plaats;
- **Fiets niet over het schoolplein**, daar de leerlingen dit ook niet mogen (het goede voorbeeld doet goed volgen);
- Alle kinderen maken gebruik van hun eigen ingang;
- Houd honden aangelijnd en niet binnen de schoolhekken i.v.m. bange kinderen.

Brengen en halen van de kinderen

- Bij het ophalen wachten de ouders buiten het schoolgebouw op hun kind(eren).
- De deur gaat 10 minuten voor aanvang van de school open.
- De kinderen komen zoveel mogelijk zelfstandig binnen, onder toezicht van de leerkrachten.
- Voor schooltijd wordt er toezicht gehouden op het schoolplein door leerkrachten.

12.4 Nablijven

Hoewel wij het nablijven van leerlingen zoveel mogelijk beperken, is het weleens noodzakelijk, bijvoorbeeld als de leerkracht iets met het kind wil doorpraten of voorbereiden. Wij hebben afgesproken dat leerlingen met dat doel hoogstens 15 minuten mogen nablijven.

Mocht het door omstandigheden toch dreigen uit te lopen, dan neemt de leerling of de leerkracht telefonisch contact op met de ouder/verzorger. Wat ons betreft mag een leerling maximaal 30 minuten nablijven om werk af te maken, als hij/zij even een telefoontje naar huis pleegt.

12.5 Huiswerk

Onder 'huiswerk' verstaan wij opdrachten voor leerlingen, die buiten de school worden uitgevoerd.

Wij denken daarbij onder meer aan:

1. het afmaken van schriftelijk werk.
2. het leren van leerstof die later op school zal worden overhoord: technische lees oefeningen, tafels, woordpakketten, topografie en aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en Engels.
3. het voorbereiden van (Powerpoint) presentaties.

Huiswerkopdrachten worden in alle groepen 7 en 8 in een agenda genoteerd. De leerlingen van groep 7 en 8 nemen bij aanvang van het nieuwe schooljaar een schoolagenda mee. Met behulp van deze agenda bevorderen wij de zelfstandigheid van de kinderen als onderdeel van het "leren leren". Het kind draagt zelf zorg voor de agenda en de daarin vermelde opdrachten. Als ouder kunt u hierin een rol spelen door het kind regelmatig naar de agenda en de daarin vermelde opdrachten te vragen.

12.6 Gymnastiekrooster

Tijdens de gymlessen dragen de kinderen van de groepen 3 t/m 8 gymkleding en gymschoenen (non-marking zolen). De kinderen mogen geen shirts, sportbroekjes of gymschoenen aanhouden die zij ook buiten hebben gedragen. Ook mogen de kinderen tijdens de gymles geen sieraden dragen. Het dragen van gymschoenen stellen we niet verplicht, maar uit hygiënisch oogpunt lijkt het ons wel een goede zaak. Bij mooi weer bestaat de mogelijkheid om buiten te gymmen. De groep die om 14.15 uur uit is, start die dag om 08.45 uur.

Gymrooster			
N = Vogelenzang Noord	Z = Vogelenzang Zuid	V = Vogelenzang Vriesland	A = Annie M.G. Schmidt
Maandag			
Groep 7-8L		08.30-09.15	
Groep 6bN		09.15-10.00	
Groep 7-8N		10.00-10.45	
Groep3aN		10.45-11.30	
Groep 3V		12.00-12.45	
Groep 5Z*		12.45-13.30	
Groep 4Z*		13.30-14.15	
Gymzaal aan de J. Wagenaarstraat			
Dinsdag			
Groep 4V*		08.30-09.15	
Groep 5V*		09.15-10.00	
Groep 5-6L*		10.00-10.45	
Groep 4N*		10.45-11.30	
Groep 5bN*		12.00-12.45	
Groep 5aN*		12.45-13.30	
Groep 8N		13.30-14.15	
Gymzaal aan de J. Wagenaarstraat			
Dinsdag			
Groep 6V		08.30-09.15	
Groep 7Z		09.15-10.00	
Groep 8Z		10.00-10.45	
Groep 3V		10.45-11.30	
Groep 6Z		12.00-12.45	
Groep 7V		12.45-13.30	
Groep 8V		13.30-14.15	
Sporthal Akkers			
Dinsdag			
Groep 4aA		08.30-09.15	
Groep 6bA		09.15-10.00	
Groep 4bA		10.00-10.45	
Groep 3aA		10.45-11.30	
Groep 6aA		12.00-12.45	
Groep 7A		12.45-13.30	
Groep 8A		13.30-14.15	
Gymzaal aan de Hoitsemastraat			

Woensdag	
Groep 3Z	08.30-09.15
Groep 3bN	09.15-10.00
Groep 5aN	10.00-10.45
Groep 6aN	10.45-11.30
Groep 3aN	12.00-12.45
Groep 7N	12.45-13.30
Groep 7-8N	13.30-14.15
Gymzaal aan de J. Wagenaarstraat	

Woensdag	
Groep 7Z	08.30-09.15
Groep 7V	09.15-10.00
Groep 4V	10.00-10.45
Groep 8V	10.45-11.30
Groep 6V	12.00-12.45
Groep 6Z	12.45-13.30
Groep 8Z	13.30-14.15
Sporthal Akkers	

Woensdag	
Groep 6bA	08.30-09.15
Groep 4aA*	09.15-10.00
Groep 4bA*	10.00-10.45
Groep 5aA	10.45-11.30
Groep 5bA	12.00-12.45
Groep 3bA	12.45-13.30
Groep 7A	13.30-14.15
Gymzaal aan de Hoitsemastraat	

Donderdag	
Groep 5Z	08.30-09.15
Groep 5bN	09.15-10.00
Groep 6bN	10.00-10.45
Groep 5V	10.45-11.30
Groep 5-6L	12.00-12.45
Groep 6-7L	12.45-13.30
Groep 7-8L	13.30-14.15
Gymzaal aan de J. Wagenaarstraat	

Vrijdag	
Groep 4Z	08.30-09.15
Groep 6-7L	09.15-10.00
Groep 6aN	10.00-10.45
Groep 7N	10.45-11.30
Groep 3bN	12.00-12.45
Groep 4N	12.45-13.30
Groep 3Z	13.30-14.15
Gymzaal aan de J. Wagenaarstraat	

Vrijdag	
Groep 5aA	10.15-11.00
Groep 5bA	11.00-11.45
Gymzaal aan de Hoitsemastraat	

12.7 Buitenschoolse opvang (BSO)

De BSO betreft de voor- en naschoolse opvang.

Voor de Vogelenzang kunnen ouders die gebruik willen maken van de BSO zich melden bij Partou of RDV- Kids.

Voor de Annie M.G. Schmidt kunnen ouders die gebruik willen maken van de BSO zich onder meer melden bij kinderopvang Mundo, Partou of RDV- Kids.

12.8 Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage en heeft tot doel een groot aantal voorzieningen te bekostigen die de overheid niet vergoedt. Dit betreft voorzieningen die nodig zijn om de kwaliteit van onderwijs te waarborgen, maar vooral ook om uw kind de mogelijkheid te geven om later met veel genoeg op de periode op onze school terug te kijken. U moet hierbij denken aan het Sinterklaasfeest, de Kerstviering, theaterbezoeken, busvervoer en excursies. Om deze activiteiten te kunnen organiseren zijn wij afhankelijk van de (financiële) steun van ouders. Hoewel de bijdrage vrijwillig is, hopen wij van harte op uw bereidheid om deze toch te voldoen. De hoogte van de ouderbijdrage (€ 33.50) en de schoolreisbijdrage (€ 35,00) wordt jaarlijks door de MR vastgesteld. Leerlingen worden niet buitengesloten bij het niet betalen van de bijdrage.

12.9 Kansenbeleid

Armoede kan ertoe leiden dat er stress en zorgen in het gezin zijn, dat er weinig aandacht voor school is, dat er geen geld is om uitstapjes te maken en de wereld te verkennen. Deze factoren maken dat armoede vaak leidt tot een lagere opleiding. Om dit te voorkomen willen wij de kansen van de kinderen vergroten. Daarom hebben wij op onze school twee coördinatoren die zich hiermee bezighouden. Zij kunnen u helpen om contact te leggen met fondsen binnen Nissewaard, zoals Stichting Leergeld en Jeugd Sportfonds en Cultuur. Mocht u vragen hebben of meer informatie willen kunt u terecht bij Larissa Gundlach (l.gundlach@nissewijs.nl) en Marianela Dijkhoff (m.dijkhoff@nissewijs.nl).

12.10 Ouderconsulente

Onze school heeft een eigen ouderconsulente. Onze ouderconsulente is Marianela Dijkhoff. Iedere woensdag en vrijdag is Marianela aanwezig op locatie Vriesland en Zuid. Voor locatie Noord en Annie M.G. Schmidt is zij ook bereikbaar.

Marianela zal, als ouderconsulente, de tussenpersoon zijn tussen u als ouder en school. Mocht het zo zijn dat u als ouder minder financiële of sociale mogelijkheden heeft, zal Marianela samen met u kijken naar passende oplossingen. Zij beschikt over veel kennis als het gaat om regelingen binnen Nissewaard. Samen met u zal zij naar alle mogelijkheden kijken om uw kind(eren) toch deel te laten nemen aan verschillende activiteiten of het aanschaffen van materialen, zoals een bed, fiets, bril of bureau.

U kunt als ouder vrijblijvend een gesprek aanvragen door haar te mailen: m.dijkhoff@nissewijs.nl of bellen/appen via: 06 - 30 99 73 48. Samen zorgen wij ervoor dat ieder kind een gelijke kans krijgt.

12.11 Het Jeugdeducatiefonds

Het Jeugdeducatiefonds wil een bijdrage leveren aan een samenleving waarin alle kinderen een zo hoog mogelijk niveau van opleiding en talentontwikkeling bereiken. Mee kunnen doen op school en laten zien wat je kan is van zeer groot belang en levert een bijdrage aan het voorkomen van een gebrekkig gevoel van zelfvertrouwen en eigenwaarde.

Uitgangspunt van het Jeugdeducatiefonds is dat ieder kind zijn of haar talenten zo goed mogelijk kan ontplooien, waarbij financiële belemmeringen zoveel mogelijk worden weggenomen. Door mee te kunnen doen op school, maar ook met naschoolse activiteiten zoals een schoolkamp of, net zoals andere klasgenoten, te werken met een laptop.

Aanvragen voor het fonds lopen via de basisschool, omdat daar bekend is wat de talenten en intellectuele mogelijkheden van de kinderen zijn. De juf of meester weet als geen ander wat nodig is. Waar geldgebrek een belemmering is in de ontwikkeling, kan de school een beroep doen op het Jeugdeducatiefonds.

12.12 Stichting Leergeld

Je wilt als ouder dat je kind mee kan doen aan een sportieve- of culturele activiteit of schoolreis. Leergeld helpt met contributie of sportschoenen als daar even geen geld voor is. Hierbij werken wij samen met Jeugdfonds Sport & Cultuur Zuid-Holland. Want kinderen die sporten zijn gezonder en maken nieuwe vriendjes. Muziekles helpt kinderen om hun creativiteit te ontwikkelen. Ook een schoolreis wordt voor kinderen in het basisonderwijs indien nodig betaald door Leergeld. En soms helpt Leergeld een stukje om het mogelijk te maken om samen naar school te kunnen fietsen. Leergeld zegt namelijk: nu meedoen, is straks meetellen!

Hoe werkt Leergeld? Leergeld komt bij u thuis. U hoeft dus niet naar een loket. Thuis bekijkt een medewerker van Leergeld uw situatie. Wat zijn de activiteiten waar uw kind nu niet aan mee kan doen. Onze medewerkers leggen u graag uit hoe dit werkt.

Stichting Leergeld Zuid-Holland Midden
Email: info@leergeldzhm.nl
Website: www.elkkinddoetmee.nl/nissewaard

12.13 Schoolverzekering

Via de gemeente Nissewaard is het onderwijzend personeel en onderwijsondersteunend personeel op de scholen m.b.t. wettelijk aansprakelijkheid via een WA-verzekering verzekerd.

Naast het personeel dat in dienst is, geldt de verzekering ook voor stagiaires, hulpouders, vrijwilligers, e.d. die via de schoolorganisatie ingezet worden bij allerlei schoolse en buitenschoolse activiteiten. Er geldt hierbij ook een WA-verzekering voor leerlingen tijdens school of evenementen in schoolverband voor zover men niet elders is verzekerd. Met betrekking tot de beperkingen van een collectieve schoolongevallenverzekering adviseren we alle ouders om voor hun kinderen een ongevallenverzekering af te sluiten.

12.14 Hoofdluis

Hoofdluizen zijn kleine beestjes die leven op warme en behaarde plekjes op het hoofd. Daar houden ze zich in leven door het zuigen van bloed. Ze kunnen zich vooral snel verspreiden onder kinderen. Daarom is het belangrijk vaak te controleren. Grijp meteen in als u hoofdluis ontdekt. Twee weken lang elke dag kammen met een fijntandige kam is de beste aanpak. Het wassen van spullen zoals beddengoed, kleding of knuffels is niet nodig. Luizen verspreiden zich via haar-haar-contact.

Luis in je haar? Kammen maar!

Hoofdluis kun je krijgen van iemand die hoofdluis heeft. De luizen lopen van het ene hoofd naar het andere. Ze verplaatsen zich niet via kleding, beddengoed of knuffels. Kinderen en jongeren (met lang haar) hebben vaker hoofdluis, omdat ze tijdens het spelen vaak letterlijk met hun hoofden bij elkaar zitten.

Hoofdluizen zijn niet schadelijk, maar vooral vervelend. Ze zorgen voor veel jeuk. Om te voorkomen dat hoofdluis een hardnekkig probleem wordt, is het belangrijk om regelmatig het haar te controleren. Als kinderen in een klas hoofdluis hebben, is het belangrijk dat de kinderen met hoofdluis tegelijkertijd worden behandeld. Zo kunnen de kinderen elkaar niet telkens besmetten.

Luis Thuis

Het RIVM heeft een onderzoek 'Luis Thuis?' waar mensen kunnen melden of ze thuis last hebben van hoofdluis. Met dit onderzoek wil het RIVM meer weten over het hebben en krijgen van hoofdluis. Zo blijkt uit het onderzoek dat vooral meisjes met lang haar vaker hoofdluis hebben dan kinderen met kort haar.

Preventief bespreken de leraren na iedere vakantie dat de leerlingen in de klas zich moeten laten controleren op hoofdluis. Wij verzoeken de ouders om de kinderen extra in de gaten te houden na een vakantieperiode. Controleren en kammen is de boodschap. Mocht u hoofdluis constateren, dan zouden wij het op prijs stellen dit

van u te vernemen. Wij gaan hier op discrete wijze mee om. Af en toe komt hoofdluis voor bij ons op school. De ouders van die locatie stellen wij op de hoogte. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.rivm.nl

12.15 Abonnement bibliotheek

Het abonnement van de bibliotheek is gratis. De school vindt het belangrijk, dat alle kinderen lid zijn van de bibliotheek en dat ze thuis boeken lezen. Met een aantal groepen brengen we een bezoek aan De Boekenberg.

12.16 Dieren op school

Kinderen nemen graag hun huisdier mee naar school om het te laten zien tijdens een spreekbeurt of als het onderwerp in de klas aan de orde is. Sommige kinderen zijn overgevoelig voor dieren. Dat geeft aanleiding tot allerlei klachten, vooral bij cara- en allergiepatiënten. Het meenemen van een huisdier is daarom ook niet toegestaan.

12.17 Gebruik mobiele telefoon

Steeds meer leerlingen zijn in het bezit van een mobiele telefoon. Het gebruik van mobiele telefoons is niet toegestaan in de klas. We maken afspraken met elkaar. Dit met de bedoeling om duidelijk en eenduidig te zijn naar de kinderen en naar u als ouders en ter voorkoming van misbruik*:

- Kinderen nemen op eigen risico een mobiele telefoon mee naar school. Wanneer de telefoon kapot gaat, gestolen wordt etc. is de school niet aansprakelijk.
- Kinderen die een mobiele telefoon bij zich hebben, moeten hem bij aanvang van de schooldag uitzetten. Dit geldt ook voor een smartwatch. Na schooltijd mag de telefoon weer worden aangezet. Het is dan ook verboden om in pauzes de telefoon aan te zetten.
- Het is voor kinderen altijd mogelijk om aan de leerkracht te vragen of ze, onder of na schooltijd, voor dringende zaken naar huis mogen bellen met de vaste telefoon van school. In de regel zal zo'n verzoek niet worden geweigerd.
- Voor dringende zaken kunt u tijdens schooltijd altijd contact krijgen met uw kind via de vaste telefoon van school.
- Onder misbruik wordt in elk geval verstaan het maken van opnamen (foto's, filmpjes, geluid) in en om de school en tijdens schoolactiviteiten elders, het plaatsen van foto's en/of filmpjes op internet, ongewenste sms'jes, ongewenste bellen en bedreigen.

12.18 Sociale Media

Steeds meer leerlingen zijn in het bezit van een mobiele telefoon. Het kan handig zijn te weten wat er in het leven van leerlingen gebeurt, ouders te informeren over de vorderingen van hun kinderen of nog even wat vragen stellen voor een toets of huiswerk. Maar er kleven ook risico's aan: sociale media zijn vluchtig, gemakkelijk en kunnen een te vriendschappelijke verstandhouding in de hand werken. Er zijn scholen die een gedragscode hebben opgesteld: regels waar leraren en leerlingen zich aan moeten houden als ze contact hebben via bijvoorbeeld WhatsApp. Andere scholen worstelen er mee of laten het aan de leraren over. Je mag van leraren een goed stel hersens verwachten: dat zij hun voorbeeldrol serieus nemen, een professionele houding aannemen en de gezagsverhouding in stand houden. Een school moet gebruik van sociale media omarmen, maar dan wel met heldere omgangsvormen. Dat begint met praten. Omgang met sociale media is nu al een onderdeel van de lessen in sociale vaardigheden.

12.19 Rookvrije schoolterreinen

Naast de school zelf zijn ook de schoolpleinen een rookvrije ruimte. Binnen de hekken van de school wordt er uiteraard niet gerookt. We plaatsen borden "Rookvrije ruimte" bij de ingangen van de hekken.

O.b.s. De Vogelenzang

Locatie Noord
Trompetpad 2,
3208 SJ Spijkenisse
Tel.nr. 0181-680707

Locatie Noord /Leonardo
Trombonestraat 1,
3208 SG Spijkenisse
Tel.nr. 0181-687010

Locatie Zuid
J. Wagenaarstraat 2,
3208 AK Spijkenisse
Tel.nr. 0181-636296

Locatie Vriesland
Pampasgras 12,
3206 RD Spijkenisse
Tel.nr. 0181-632311

O.b.s. Annie M.G. Schmidt

Locatie Kramersstraat
M. Kramersstraat 2,
3207 WB Spijkenisse
Tel.nr. 0181-630433 optie 1

Locatie Bladergroenstraat
W. Bladergroenstraat 45,
3207 TA Spijkenisse
Tel.nr. 0181-630433 optie 2



www.devogelenzang-nissewijs.nl
www.amgschmidt-nissewijs.nl



**Een school
van Nissewijs**